

Diário Oficial



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE ANANINDEUA
ADMINISTRAÇÃO: Daniel Barbosa Santos

Quinta-feira, 19 de maio de 2022

ANO XXIX ♦ ANANINDEUA ♦ PARÁ

Nº 3866

NESTA EDIÇÃO

PODER EXECUTIVO

ERICK DA COSTA MONTEIRO
Vice-Prefeito

ADMINISTRAÇÃO DIRETA

SECRETARIADO:

Chefe de Gabinete do Prefeito
HUGO FERNANDO DE SOUZA ATAYDE
Consultor Geral do Município
JOÃO LUIS BRASIL BATISTA ROLIM DE CASTRO
Controladora Geral do Município
LUCIANE DE OLIVEIRA E SILVA
Procurador Geral do Município
DANILO RIBEIRO ROCHA
Ouvidor Geral do Município
RONALT ALVES SANTOS
Secretário Municipal de Administração
THIAGO FREITAS MATOS
Secretária Municipal de Cidadania, Assistência Social e Trabalho.
MARISA ELENICE SILVA LIMA
Secretário Municipal de Cultura
CESAR GASPAS FREITAS
Secretária Municipal de Desenvolvimento Econômico
IVELANE CATARINI ALEXANDRINO MENDES NEVES
Secretária Municipal de Educação
LEILA CARVALHO FREIRE
Secretário Municipal de Esporte, Lazer e Juventude
ALEX ANTONIO MELUL DA SILVA
Secretário Municipal de Gestão Fazendária
DUCIVAL CARVALHO PEREIRA JUNIOR
Secretário Municipal de Gestão de Governo
MARLISON CARLOS SOUZA DA SILVA
Secretário Municipal de Habitação
ALEXANDRE CESAR SANTOS GOMES
Secretário Municipal de Meio Ambiente
ELIVAL CAMPOS FAUSTINO
Secretária Municipal da Mulher
LEILA MARCIA SILVA SANTOS
Secretária Municipal de Planejamento, Orçamento e Finanças.
ANA MARIA SOUZA DE AZEVEDO
Secretário Municipal de Saneamento e Infraestrutura
PAULO ROBERTO CAVALLEIRO DE MACEDO
Secretária Municipal de Saúde
DAYANE DA SILVA LIMA
Secretário Municipal de Segurança e Defesa Social
ARLINDO PENHA DA SILVA
Secretária Municipal de Serviços Urbanos
ADRIANA EMILIA DE REZENDE CARDOSO
Secretário Municipal de Transporte e Trânsito
THALLES COSTA BELO

ADMINISTRAÇÃO INDIRETA

Presidente do Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Ananindeua
LUIZ SAMUEL DE AZEVEDO REIS

PODER LEGISLATIVO

RUI BEGOT DA ROCHA (RUI BEGOT) – Presidente
DIEGO FRANCISCO ANDRADE ALVES (DIEGO ALVES) PSDB – Vice-Presidente
JOSÉ ORLANDO PAULINO DE SOUSA (PARÁ) MDB – 1º Secretário
AURÉLIO ALVES JACINTO RODRIGUES (AURÉLIO RODRIGUES) REPUBLICANOS – 2º Secretário
FABRÍCIO ANDRÉ OLIVEIRA DE MIRANDA (FABRÍCIO MIRANDA) PSC – 3º Secretário
DOUGLAS MARCOS SOUZA DIAS (DOUGLAS MARCOS) PROS – 4º secretário

ANTÔNIO CARLOS LIMA LISBOA (ANTÔNIO DA MOTO) - PROS
ANTÔNIO FERREIRA FELIX JÚNIOR (FELIX JR) - PODEMOS
BRENO MESQUITA DA ROSA (BRENO MESQUITA) - PV
ED WELLINGTON DE ALMEIDA PEREIRA (BRAGA) - MDB
FRANCILDA PEREIRA DA SILVA (FRANCY PEREIRA) - PSDB
FRANCISCO DA COSTA SILVA - PSB
FRANKLIN GOMES DE FARIAS - DEMOCRATAS
FLAVIO HIGOR PANTOJA (BOB FLLAY) - PDT
FLAVIO MARQUES NOBRE (DR. FLAVIO) - MDB
GEISIANE CHAGAS ATAÍDE - REPUBLICANOS
JOÃO ELTON SILVA NUNES (ELTON NUNES) - PSB
JOSÉ MARIA DE LIMA SEGUNDO (ZEZINHO LIMA) - AVANTE
LUIZ FERNANDO CARVALHO LIMA (FERNANDO GATO) - PSC
NICELENA RUFFEIL DA SILVA (NICE RUFFEIL) - PSDB
OSMAR DA SILVA NASCIMENTO - MDB
RONALD XAVIER DE OLIVEIRA (DEDÉ) - PL
VANDERRAY LIMA DA SILVA - PSDB
RAIMUNDA NONATA ROCHA TEIXEIRA (RAY TAVARES) - MDB
PAULO RAIMUNDO EVANGELISTA DE MACEDO - MDB

ATOS DO EXECUTIVO

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

AVISO DE LICITAÇÃO (CONVITE Nº 1/2022.015 SESAN/PMA).....Pág. 3
AVISO DE RESULTADO FINAL (CONVITE Nº 1/2022.001 SESAN/PMA)...Pág. 3
AVISO DE LICITAÇÃO DESERTA (CONVITE Nº 1/2022.009 SESAN/PMA)...Pág. 3

SECRETARIAS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIAS (Troca de cargo, nomear, exonerar, função gratificada)..Pág. 3 - 17
PORTARIA (Comissão de Avaliação).....Pág. 17 - 19
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 2022.014 SEMAD/PMA..Pág. 19, 20
EXTRATO DE TERMO ADITIVO.....Pág. 20

SECRETARIA MUNICIPAL DE CIDADANIA, ASSISTÊNCIA SOCIAL E TRABALHO

CONSELHO MUN. DE DIREITOS DA PESSOA IDOSA

RESOLUÇÕES nº 01 e 02/2022.....Pág. 20

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

RESOLUÇÃO 07/CMAS/2022.....Pág. 20, 21
ATAS nº 03, 04 e 05/2022.....Pág. 21 - 23

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

TERMO DE JUSTIFICATIVA PARA DISPENSA DE LICITAÇÃO.....Pág. 23
TERMO DE RATIFICAÇÃO PARA DISPENSA DE LICITAÇÃO.....Pág. 23

SECRETARIA MUNICIPAL DE SANEAMENTO E INFRAESTRUTURA

PORTARIA (Designar).....Pág. 23
DESPACHO HOMOLOGATÓRIO.....Pág. 24
REPUBLICAÇÃO (Extrato de termo aditivo).....Pág. 24

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

EXTRATO DE TERMOS ADITIVOS.....Pág. 24, 25

CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE – CMS

RESOLUÇÕES nº 15, 16 e 17/2022.....Pág. 25, 26

SECRETARIA MUN. DE SERV. URBANOS

REPUBLICAÇÃO (Portaria nº 03/2022).....Pág. 26

ADMINISTRAÇÃO INDIRETA

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE ANANINDEUA

TERMO DE JUSTIFICATIVA.....Pág. 26
TERMO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO.....Pág. 26
TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO.....Pág. 27

Diário Oficial

Órgão Oficial do Município de Ananindeua
Criado pela Lei Nº. 1.179 de 29 de janeiro de 1993

Prefeitura Municipal de Ananindeua

Av. Magalhães Barata, 1515 – Ananindeua – Pará
Site: www.ananindeua.pa.gov.br

CHEFE DE GABINETE:

HUGO FERNANDO DE SOUZA ATAYDE
Endereço: Av. Magalhães Barata nº 1515
CEP: 67030-970
E-Mail: gabinete@ananindeua.pa.gov.br

CONSULTOR GERAL DO MUNICÍPIO

JOÃO LUIS BRASIL BATISTA ROLIM DE CASTRO – CONSULTOR GERAL
Endereço: Av. Magalhães Barata nº 1515
CEP: 67030-970

CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO – CGM

LUCIANE DE OLIVEIRA E SILVA – CONTROLADOR GERAL
CONTROLADORA GERAL DO MUNICÍPIO
Rod. BR 316, Km 03, Av. Magalhães, 26, Guanabara
CEP: 67010-570
E-mail: cgm@ananindeua.pa.gov.br

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO – PROGE.

DANILO RIBEIRO ROCHA – PROCURADOR GERAL
PROCURADOR GERAL DO MUNICÍPIO DE ANANINDEUA
Endereço: Av. Magalhães Barata nº 1515
CEP: 67030-970
E-mail: proge@ananindeua.pa.gov.br

OUVIDORIA GERAL DO MUNICÍPIO - OGM

RONALT ALVES SANTOS – OUVIDOR GERAL
Rod. BR 316, Km 03, Av. Magalhães, 26, Guanabara.
CEP: 67010-570
E-Mail: segov.sec@ananindeua.pa.gov.br

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD.

THIAGO FREITAS MATOS
Cidade Nova II, Tv WE 16, nº 212 - Coqueiro, Ananindeua - PA,
CEP: 67130-430
E-mail: relacionamento@ananindeua.pa.gov.br

SECRETARIA MUNICIPAL DE CIDADANIA, ASSISTÊNCIA SOCIAL E TRABALHO – SEMCAT.

MARISA ELENICE SILVA LIMA - SECRETÁRIA
Rod. Br 316, Km 08, Rua Júlia Cordeiro, 12
CEP: 67113-000
Fone:

SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA - SECULT

CESAR GASPAS FREITAS - SECRETÁRIO
Ginásio de Esportes João Paulo II - ABACATÃO
Cidade Nova VII WE 73 com AV. D. Zico (Antiga Arterial 18)
CEP: 67140-625

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECÔNOMICO – SEDEC

IVELANE CATARINI ALEXANDRINO MENDES NEVES – SECRETÁRIA
Cidade Nova II, Tv WE 16, nº 212 - Coqueiro, Ananindeua - PA,
CEP: 67130-430
E-mail: sedec.rh@ananindeua.pa.gov.br

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – SEMED

LEILA CARVALHO FREIRE - SECRETÁRIA
Rod. BR 316, Km 03, Av. Magalhães, 26, Guanabara.
CEP: 67010-570
Tel: 3321-3128 Fax: 3321.3112

SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE, LAZER E JUVENTUDE – SELJ

ALEX ANTONIO MELUL DA SILVA - SECRETÁRIO
Tv. WE 30, nº 311 (Conjunto Cidade Nova V) - Coqueiro
CEP: 67133-130 - Ananindeua/PA.
E-mail: selj.adm.selj@gmail.com
Cel: (91) 991843087

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO FAZENDÁRIA – SEGEF

DUCIVAL CARVALHO PEREIRA JUNIOR – SECRETÁRIO
Av. Cláudio Saunders, 1590
CEP: 67030-445
Tel.:

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO DE GOVERNO – SEGOV

MARLISON CARLOS SOUZA DA SILVA - SECRETÁRIO
Passagem São Domingos, nº 02. Cidade Nova 2. (antigo colégio conexão)
CEP: 67.130-635
Cel:
E-Mail: segov.gab@ananindeua.pa.gov.br

SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO – SEHAB.

ALEXANDRE CESAR SANTOS GOMES - SECRETÁRIO
Av. Cláudio Saunders, 1000
CEP: 67030-160
Tel: 9606.1362/ 3282.0855 fax: 3255.9226
E-mail: sehab@ananindeua.pa.gov.br

SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE - SEMA.

ELIVAL CAMPOS FAUSTINO - SECRETÁRIO
Av. Cláudio Saunders, 2100 – Ananindeua-Pará
CEP: 67630-000
Cel.: (91) 99129-8931
E-mail: ananindeua@ananindeua.pa.gov.br

SECRETARIA MUNICIPAL DA MULHER – SEMMU

LEILA MARCIA SILVA SANTOS - SECRETÁRIA

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS – SEPOF.

ANA MARIA SOUZA DE AZEVEDO – SECRETÁRIA
Cidade Nova VIII, Estrada da Providência, n.º 316, Coqueiro, Ananindeua
CEP: 67.140-440.
Tel.: 3287-2625 – 3263-9900
CNPJ: 28.946.916/0001-58
E-mail: admin.sepof@gmail.com

SECRETARIA MUNICIPAL DE SANEAMENTO E INFRAESTRUTURA SESAN.

PAULO ROBERTO CAVALLEIRO DE MACEDO - SECRETÁRIO
Trav. SN 17 - Conjunto Cidade Nova II, s/n - Em frente ao Supermercado Formosa.
CEP: 67133-520
Tel.:
E-mail: sesan.gabinete@ananindeua.pa.gov.br

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SESAU.

DAYANE DA SILVA LIMA – SECRETÁRIA
Av. SN 21, Cidade Nova VI nº 18, Coqueiro Ananindeua-Pa.
CEP: 67.143-810
Tel:
E-mail: sesauananindeua@gmail.com

SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA E DEFESA SOCIAL - SESDS.

ARLINDO PENHA DA SILVA - SECRETÁRIO
Rua Cláudio Saunders, 1.000.
CEP: 67030-325
Tel.: 3323-5350
E-mail: sesds@ananindeua.pa.gov.br

SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS URBANOS - SEURB

ADRIANA EMILIA DE REZENDE CARDOSO - SECRETÁRIA
Avenida Dom Zico s/nº - Cidade Nova IV - Bairro Coqueiro
CEP: 67133-780
Tel:

E-mail: adm.seurb@gmail.com

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTE E TRÂNSITO – SEMUTRAN

THALLES COSTA BELO – SECRETÁRIO
Cidade Nova V, WE 31, nº 322, bairro do Coqueiro,
CEP: 67133-140

ADMINISTRAÇÃO INDIRETA

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE ANANINDEUA – IPMA.

LUIZ SAMUEL DE AZEVEDO REIS- PRESIDENTE
Conjunto Abelardo Condurú, Quadra 20, nº 03 - Bairro do Coqueiro.
CEP: 67140-420
Tel.: 3255-5357, 3255-0107
Email: ipma.contatos@ananindeua.pa.gov.br

GUARDA CIVIL MUNICIPAL DE ANANINDEUA - GCMA

RENATA DOS SANTOS RISUENHO – Inspetora Geral
Av. Cláudio Saunders, 2000 – Bairro centro.
CEP: 67030-445
Cel.: (91) 99174-3906 e 99208-2902
E-mail: gma@ananindeua.pa.gov.br

CONSELHOS MUNICIPAIS

CONSELHO TUTELAR I

COORDENADOR: MÁRCIO PEREIRA GONÇALVES
Rua Cláudio Saunders, 1174 – Centro.
CEP: 67030-160
Tel.: 3255-3177

CONSELHO TUTELAR II

COORDENADOR: WALCIRCLEY DA SILVA ALCANTARA
Cidade Nova VII – WE 72 Nº 201 – Coqueiro
CEP: 67133-340
Tel.: 3295-1451

CONSELHO TUTELAR III

COORDENADOR: JOÃO MARTINS
Rod. BR 316 km 08 Rua João Nunes de Souza, (rua do álcool) nº 146 – Bairro Centro - Ananindeua
Tel.: (091) 3285-0155
E-Mail: ctutelar3ananindeua@gmail.com

CONSELHO TUTELAR IV

COORDENADORA: SILVÉRIA DE NAZARÉ MORAES
Rod. Maria Covas, Rua São Pedro nº 100 – Entrada esquina AL- Velculos, ao lado da Escola Mão Cooperadora – Bairro Coqueiro – CEP: 67113-320 Ananindeua/PA
Fone: 3237-2655 – E-mail: Ctutelar4@bol.com.br e ctutelar4@gmail.com

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CMAS.

SANDRO KASSYO ALVES CAVALCANTE – PRESIDENTE
Cidade Nova II, travessa WE 21, Nº. 32 B – Coqueiro
Tel.: (91) 3245-1081
E-mail: cmas.ananindeua@yahoo.com

CONSELHO MUNICIPAL DE DEFESA DA MULHER - CMDM

HERMINIA LENA DE SOUZA PEREIRA – PRESIDENTE
Cidade Nova II, travessa WE 21, Nº. 32 B – Coqueiro
Tel: (91) 3245-1081
E-mail: cmdmulher@hotmail.com

CONSELHO MUNICIPAL DE DIREITOS DA PESSOA IDOSA – CMDPI

SONIA MARIA MORENO DA SILVA – PRESIDENTE
Cidade Nova II, travessa WE 21, Nº. 32 B – Coqueiro
Tel: (091) 3245-1081
E-mail: cmdpidoso@yahoo.com

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – COMDICA.

ELVIS KLEBER MENEZES DE QUEIROZ - PRESIDENTE
Conjunto Cidade Nova II, Travessa WE 21, nº 32 B, Coqueiro ao lado do colégio Ideal.
Tel.: (91) 32451081
E-mail: comdacanain2008@yahoo.com.br

CONSELHO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE DE ANANINDEUA COMAM

ELIVAL CAMPOS FAUSTINO – PRESIDENTE
Rua Claudio Saunders nº 2.100 – Maguari.
CEP: 67030-445
Tel.: (91) 99129-8931
E-mail: comam.ananindeua@outlook.com

CONSELHO MUNICIPAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - CAE.

IVANEZ CEREJA DE SOUZA – PRESIDENTA.
Rod. Br 316, Km 08, 1140, Centro
CEP: 67030-170
Tel.: 3255-1005

CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – CME

FRANCISCO WILLAMS CAMPOS DE LIMA – PRESIDENTE
Conjunto Guajará I WE 66 nº 1712 - Coqueiro
CEP:
Tel.: 3255-1005
E-mail: cme@cme.semedananindeua.pa.gov.br

CONSELHO MUNICIPAL DE ACOMPANHAMENTO E CONTROLE SOCIAL DO FUNDO DE MANUTENÇÃO DE DESENVOLVIMENTO E VALORIZAÇÃO DO PROFISSIONAL DA EDUCAÇÃO BÁSICA – CACS/FUNDEB

MÁRCIO SANTOS DE LIMA - PRESIDENTE
Rod. BR 316, Km 08, 1140, Centro.
CEP: 67030-170
Tel.: 3255-1005

CONSELHO PREVIDENCIÁRIO DO MUNICÍPIO DE ANANINDEUA

ANA MARIA SOUZA DE AZEVEDO – PRESIDENTA
Rod. BR 316, Km 08, Rua Júlia Cordeiro, 67.
CEP: 67035-080

CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE - CMS

DAYANE DA SILVA LIMA – PRESIDENTE
Rua A, Vila Boa Esperança nº. 3 – Levilandia.
CEP: 67030-070
Tel.: 3255-3449

CONSELHO MUNICIPAL DO PATRIMONIO CULTURAL

CESAR GASPAS FREITAS – PRESIDENTE
Rua Cláudio Saunders, 75, Centro.
CEP: 67030-160.
Tel: 3263-0033

CONSELHO MUNICIPAL DA CIDADE DE ANANINDEUA – CONAN

ALEXANDRE CESAR SANTOS GOMES - PRESIDENTE
Rua: Av. Cláudio Saunders, 1000
CEP: 67630-000
Tel: 9339 – 2275

CONSELHO MUNICIPAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL - COMSEA

VANDO DA SILVA OLIVA – PRESIDENTE
Conj. Cidade Nova II, Travessa WE 21, nº 32 B – Coqueiro.
Tel: (91) 3245-1081 / 988880591
E-mail: comseananindeua@gmail.com

CONSELHO GESTOR DO FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL - CGFMHIS

ALEXANDRE CESAR SANTOS GOMES - PRESIDENTE
Av. Cláudio Saunders, 1000 – Bairro Maguari – Ananindeua.

CONSELHO MUNICIPAL DE POLITICAS DE PROMOÇÃO DA IGUALDADE RACIAL - COMUPPIR

MARLISON CARLOS SOUZA DA SILVA - PRESIDENTE
Av. Dr. Nonato Sanova com WE 36, nº. 141.- Bairro: Cidade Nova
CEP: 67133-190
Tel: (91) 9 84027352
Email: segov.gab@ananindeua.pa.gov.br

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

AVISO DE LICITAÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANANINDEUA
CONVITE Nº 1/2022.015 SESAN/PMA

ÓRGÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE SANEAMENTO E INFRAESTRUTURA – SESAN/PMA.

OBJETO: CONTRATAÇÃO PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE DRENAGEM SUPERFICIAL (MEIO FIO E LINHA D'ÁGUA) E CALÇADAS NO BAIRRO DO LEVILÂNDIA – MUNICÍPIO DE ANANINDEUA – PA.

Data da Abertura: 26 DE MAIO DE 2022.
Hora da Abertura: 09:00h (Hora Local)
Local da Abertura: Sala de reuniões da Comissão Permanente de Licitação, localizada na sede da Prefeitura Municipal de Ananindeua/PMA, situada à Rodovia BR 316, KM 08, Av. Magalhães Barata nº 1515, Centro, Município de Ananindeua, Estado do Pará.

Edital e Informações: Das 08h00mm às 13h00mm, na Secretaria da Comissão Permanente de Licitação/PMA, situada no mesmo endereço supracitado, onde o Edital poderá ser obtido isento de qualquer taxa, mediante gravação em CD virgem, fornecido pelo interessado que se identificar.

Ananindeua/PA, 18 DE MAIO DE 2022
Ione Maria de Oliveira Moura
Presidente CPL/PMA

AVISO DE RESULTADO FINAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANANINDEUA/PMA
CONVITE Nº 1/2022.001 SESAN/PMA.

ÓRGÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE SANEAMENTO E INFRAESTRUTURA – SESAN/PMA.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE REVITALIZAÇÃO DE ESPAÇO URBANO NA PRAÇA RENASCER, BAIRRO DO COQUEIRO, NO MUNICÍPIO DE ANANINDEUA (PA).

Após submetida a conferência técnica no setor de engenharia deste município, a comissão permanente de licitação através de sua presidente, torna público o resultado final da licitação acima referida. A empresa **CONSTRUTUR LOCAÇÃO DE VEÍCULOS E CONSTRUÇÃO LTDA, CNPJ Nº 40.333.273/0001-72** sagrou-se vencedora com o valor total de R\$ 317.757,24 (trezentos e dezessete mil, setecentos e cinquenta e sete reais e vinte e quatro centavos), pelos motivos lavrados em Ata.

Ananindeua/PA, 18 DE MAIO DE 2022
Ione Maria de Oliveira Moura
Presidente CPL/PMA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ANANINDEUA
CONVITE Nº 1/2022.009 SESAN/PMA

AVISO DE LICITAÇÃO DESERTA.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRABALHO SOCIAL PARA EXECUÇÃO DE ATIVIDADES E ACOMPANHAMENTO DE FAMÍLIAS DAS ÁREAS ATINGIDAS PELA INTERVENÇÃO PARA IMPLANTAÇÃO DE INFRAESTRUTURA E ELEMENTOS URBANÍSTICOS DA CANALIZAÇÃO DO IGARAPÉ MAGUARIAÇU – ANANINDEUA – PA.

Licitação Deserta

A CPL/PROGE informa que as 09:00h do dia 29 de abril de 2022, foi aberta a sessão pública supra e não compareceram empresas para participar da sessão no dia e hora marcada para a realização da licitação. Ato contínuo a CPL declarou a Licitação DESERTA.

Ananindeua/PA, 18 de maio de 2022.
Ione Maria de Oliveira Moura
Presidente da CPL/PMA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº. 962, DE 13 DE ABRIL DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º EXONERAR a servidora ADRIANA ALVES GAIA, matrícula funcional nº. 28532-3, ocupante do cargo de Coordenador Técnico, código DAS-3, lotada na Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º NOMEAR ADRIANA ALVES GAIA, matrícula funcional nº. 28532-3, para exercer o cargo de Assessor Técnico, código DAS-5, lotada na Secretaria Municipal de Educação.

Art. 3º Esta Portaria retroage seus efeitos a 1º de abril de 2022.

Ananindeua (PA), 13 de abril de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.035 DE 02 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR JOSE AUGUSTO VILHENA GOMES, para exercer o cargo de Coordenador Técnico, código DAS-1, lotado na Secretaria Municipal de Saneamento e Infraestrutura.

Ananindeua (PA), 02 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1093 DE 04 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º EXONERAR a pedido, o servidor EDSON SANTOS PEREIRA, matrícula funcional nº. 00071-0, ocupante do cargo de Coordenador Técnico, código DAS-2, lotado na Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º Esta Portaria retroage seus efeitos a 30 de abril de 2022.

Ananindeua (PA), 04 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.094, DE 05 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º EXONERAR a servidora TAMIRES DA SILVA SOUSA, matrícula funcional nº. 38287-6, ocupante do cargo de Assessor Estratégico, código DAS-6, lotada na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º NOMEAR TAMIRES DA SILVA SOUSA, matrícula funcional nº. 38287-6, para exercer o cargo de Assessor técnico, código DAS-5, lotada na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 3º Esta Portaria retroage seus efeitos a 02 de maio de 2022.

Ananindeua (PA), 05 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.096, DE 05 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR FILIPE SOUZA DE OLIVEIRA, para exercer o cargo de Assessor Especial, código DAS-6, lotado na Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Finanças.

Art. 2º Esta Portaria retroage seus efeitos a 02 de maio de 2022.

Ananindeua (PA), 05 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.097, DE 05 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º EXONERAR o servidor ANTONIO JOSE SIQUEIRA SERRA FILHO, matrícula funcional nº. 31907-4, ocupante do cargo de Assessor Técnico, código DAS-5, lotado na Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Finanças.

Art. 2º NOMEAR ANTONIO JOSE SIQUEIRA SERRA FILHO, matrícula funcional nº. 31907-4, para exercer o cargo de Assessor Especial, código DAS-7, lotado na Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Finanças.

Art. 3º Esta Portaria retroage seus efeitos a 02 de maio de 2022.

Ananindeua (PA), 05 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.103, DE 05 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º EXONERAR a servidora LENIR SANTOS DE ANDRADE, matrícula funcional nº. 31103-0, ocupante do cargo de Assessor Técnico, código DAS-5, lotada na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º Esta portaria retroage seus efeitos a 29 de abril de 2022.

Ananindeua (PA), 05 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.104, DE 05 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER Função Gratificada com o percentual de 50%, a servidora efetiva ALDA DO SOCORRO MORAIS LIMA, matrícula funcional nº. 25670-6, ocupante do cargo de Analista Municipal, lotada na Secretaria Municipal de Cidadania, Assistência Social e Trabalho.

Art. 2º Esta Portaria retroage seus efeitos a 1º de fevereiro de 2022.

Ananindeua (PA), 05 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.105, DE 05 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER Função Gratificada com o percentual de 50%, a servidora efetiva GLAUCIA MAISA CORREA DE LIMA, matrícula funcional nº. 23568-7, ocupante do cargo de Analista Municipal, lotada na Secretaria Municipal de Cidadania, Assistência Social e Trabalho.

Art. 2º Esta Portaria retroage seus efeitos a 1º de fevereiro de 2022.

Ananindeua (PA), 05 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.106, DE 05 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º EXONERAR a servidora VALERIA LARISSA GALVAO DO PRADO, matrícula funcional nº. 36166-6, ocupante do cargo de Assessor Técnico, código DAS-5, lotada na Secretaria Municipal de Gestão Fazendária.

Art. 2º Esta portaria retroage seus efeitos a 19 de abril de 2022.

Ananindeua (PA), 05 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS

Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.107, DE 05 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR EVELLYN NAYLA BORGES SOBRINHO, para exercer o cargo de Assessor Técnico, código DAS-5, lotada na Secretaria Municipal de Gestão Fazendária.

Art. 2º Esta portaria retroage seus efeitos a 19 de abril de 2022.

Ananindeua (PA), 05 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.108, DE 05 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º EXONERAR a servidora CECY MAURA SANTOS FERREIRA, matrícula funcional nº. 22959-8, ocupante do cargo de Coordenador de Projeto, código DAS-3, lotada na Secretaria Municipal de Cidadania, Assistência Social e Trabalho.

Art. 2º NOMEAR CECY MAURA SANTOS FERREIRA, matrícula funcional nº. 22959-8, para exercer o cargo de Assessor Especial, código DAS-6, lotada na Secretaria Municipal de Cidadania, Assistência Social e Trabalho.

Art. 3º Esta Portaria retroage seus efeitos a 08 de abril de 2022.

Ananindeua (PA), 05 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.109, DE 05 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º EXONERAR a servidora KETRYN DANIELY ALVES NASCIMENTO SANTOS, matrícula funcional nº. 00275-5, ocupante do cargo de Assessor Técnico, código DAS-4, lotada na Secretaria Municipal de Cidadania, Assistência Social e Trabalho.

Art. 2º NOMEAR KETRYN DANIELY ALVES NASCIMENTO SANTOS, matrícula funcional nº. 00275-5, para exercer o cargo de Assessor Especial, código DAS-6, lotada na Secretaria Municipal de Cidadania, Assistência Social e Trabalho.

Art. 3º Esta Portaria retroage seus efeitos a 08 de abril de 2022.

Ananindeua (PA), 05 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.110, DE 05 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º EXONERAR a servidora LAURA MARIA SOUZA DA SILVA, matrícula funcional nº. 32303-9, ocupante do cargo de Assessor Técnico, código DAS-4, lotada na Secretaria Municipal de Cidadania, Assistência Social e Trabalho.

Art. 2º NOMEAR LAURA MARIA SOUZA DA SILVA, matrícula funcional nº. 32303-9, para exercer o cargo de Assessor Especial, código DAS-6, lotada na Secretaria Municipal de Cidadania, Assistência Social e Trabalho.

Art. 3º Esta Portaria retroage seus efeitos a 08 de abril de 2022.

Ananindeua (PA), 05 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.111, DE 05 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º EXONERAR a servidora LUCYANE GORETTE DE MOURA BARBOSA, matrícula funcional nº. 37497-0, ocupante do cargo de Assessor Técnico, código DAS-4, lotada na Secretaria Municipal de Cidadania, Assistência Social e Trabalho.

Art. 2º NOMEAR LUCYANE GORETTE DE MOURA BARBOSA, matrícula funcional nº. 37497-0, para exercer o cargo de Assessor Especial, código DAS-6, lotada na Secretaria Municipal de Cidadania, Assistência Social e Trabalho.

Art. 3º Esta Portaria retroage seus efeitos a 08 de abril de 2022.

Ananindeua (PA), 05 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.112, DE 05 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º EXONERAR a servidora MARIZA SILVA DE ARAUJO ROCHA, matrícula funcional nº. 34402-8, ocupante do cargo de Coordenador Técnico, código DAS-3, lotada na Secretaria Municipal de Cidadania, Assistência Social e Trabalho.

Art. 2º NOMEAR MARIZA SILVA DE ARAUJO ROCHA, matrícula funcional nº. 34402-8, para exercer o cargo de Assessor Especial, código DAS-6, lotada na Secretaria Municipal de Cidadania, Assistência Social e Trabalho.

Art. 3º Esta Portaria retroage seus efeitos a 08 de abril de 2022.

Ananindeua (PA), 05 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.113, DE 05 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º EXONERAR a servidora MARIA BETANIA DE SOUSA BARROSO, matrícula funcional nº. 35699-9, ocupante do cargo de Coordenador Técnico, código DAS-4, lotada na Secretaria Municipal de Cidadania, Assistência Social e Trabalho.

Art. 2º NOMEAR MARIA BETANIA DE SOUSA BARROSO, matrícula funcional nº. 35699-9, para exercer o cargo de Assessor Especial, código DAS-6, lotada na Secretaria Municipal de Cidadania, Assistência Social e Trabalho.

Art. 3º Esta Portaria retroage seus efeitos a 08 de abril de 2022.

Ananindeua (PA), 05 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.114, DE 05 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º EXONERAR o servidor PAULO AFONSO DE OLIVEIRA, matrícula funcional nº. 14716-8, ocupante do cargo de Assessor Técnico, código DAS-5, lotado na Secretaria Municipal de Serviços Urbanos.

Art. 2º NOMEAR PAULO AFONSO DE OLIVEIRA, matrícula funcional nº. 14716-8, para exercer o cargo de Assessor Especial, código DAS-7, lotado na Secretaria Municipal de Serviços Urbanos.

Art. 3º Esta Portaria retroage seus efeitos a 1º de abril de 2022.

Ananindeua (PA), 05 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.115, DE 05 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º EXONERAR a pedido, o servidor ALMIR JOSE FERREIRA DOS SANTOS, matrícula funcional nº. 46207-1, ocupante do cargo de Assessor Especial, código DAS-6, lotado na Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º Esta Portaria retroage seus efeitos a 30 de abril de 2022.

Ananindeua (PA), 05 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.116, DE 06 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º EXONERAR o servidor VICTOR ANDRADE MURILLA, matrícula funcional nº. 03591-2, ocupante do cargo de Assistente Técnico Executivo, código ATE-1, lotado na Secretaria Municipal de Serviços Urbanos.

Art. 2º NOMEAR VICTOR ANDRADE MURILLA, matrícula funcional nº. 03591-2, para exercer o cargo de Assessor Técnico, código DAS-5, lotado na Secretaria Municipal de Serviços Urbanos.

Art. 3º Esta Portaria retroage seus efeitos a 1º de abril de 2022.

Ananindeua (PA), 06 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.117, DE 06 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º EXONERAR o servidor CLAUDIONOR SANTOS DE MATOS, matrícula funcional nº. 36207-7, ocupante do cargo de Assessor Técnico, código DAS-5, lotado na Secretaria Municipal de Serviços Urbanos.

Art. 2º Esta portaria retroage seus efeitos a 02 de maio de 2022.

Ananindeua (PA), 06 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.119, DE 09 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º EXONERAR a pedido, a servidora MICHELLE CASTRO SILVA, matrícula funcional nº. 37924-7, ocupante do cargo efetivo de Professor Nível I, lotada na Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º Esta Portaria retroage seus efeitos a 29 de abril de 2022.

Ananindeua (PA), 09 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.122, DE 09 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º EXONERAR o servidor DIMITRY CHAVES NEGRAO, matrícula funcional nº. 46184-9, ocupante do cargo de Assessor Especial, código DAS-6, lotado na Procuradoria Geral do Município.

Art. 2º NOMEAR DIMITRY CHAVES NEGRAO, matrícula funcional nº. 46184-9, para exercer o cargo de Assessor Especial, código DAS-7, lotado na Procuradoria Geral do Município.

Art. 3º Esta Portaria retroage seus efeitos a 02 de maio de 2022.

Ananindeua (PA), 09 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.125, DE 09 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º EXONERAR a servidora LAURA MARIA MARANHÃO PONTES, matrícula funcional nº. 26992-1, ocupante do cargo de Assessor Especial, código DAS-8, lotada na Procuradoria Geral do Município.

Art. 2º NOMEAR LAURA MARIA MARANHÃO PONTES, matrícula funcional nº. 26992-1, para exercer o cargo de Consultor Jurídico III, código ADV-III/DAS-08, lotada na Procuradoria Geral do Município.

Art. 3º Esta Portaria retroage seus efeitos a 02 de maio de 2022.

Ananindeua (PA), 09 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.130, DE 10 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR VANIA MARIA SOARES DINIZ, para exercer o cargo de Assessor Especial, código DAS-7, lotada na Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º Esta portaria retroage seus efeitos a 02 de maio de 2022.

Ananindeua (PA), 10 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.131, DE 10 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR FRANCYELLEN MACHADO MENDES, para exercer o cargo de Assessor Especial, código DAS-6, lotada na Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º Esta Portaria retroage seus efeitos a 02 de maio de 2022.

Ananindeua (PA), 10 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.132, DE 10 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR DILSON LAMEIRA PICANCO, para exercer o cargo de Assessor Técnico, código DAS-5, lotado na Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º Esta Portaria retroage seus efeitos a 03 de março de 2022.

Ananindeua (PA), 10 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.133, DE 10 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR ALCIDES SOUSA BARBOSA, para exercer o cargo de Assessor Técnico, código DAS-4, lotado na Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º Esta Portaria retroage seus efeitos a 02 de maio de 2022.

Ananindeua (PA), 10 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.134, DE 10 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR JADER FERNANDES LOBO, para exercer o cargo de Assessor Técnico, código DAS-5, lotado na Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º Esta Portaria retroage seus efeitos a 02 de maio de 2022.

Ananindeua (PA), 10 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.135, DE 10 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR THAYNA MARESSA SANTOS DE SOUZA, para exercer o cargo de Assessor Técnico, código DAS-5, lotada na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º Esta Portaria retroage seus efeitos a 14 de março de 2022.

Ananindeua (PA), 10 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.136, DE 10 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR ODETE OLIVEIRA DE FREITAS, para exercer o cargo de Assessor Especial, código DAS-7, lotada na Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º Esta portaria retroage seus efeitos a 1º de fevereiro de 2022.

Ananindeua (PA), 10 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.137, DE 10 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR RENAN PIMENTEL DE ANDRADE, para exercer o cargo de Assessor Técnico, código DAS-5, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º Esta Portaria retroage seus efeitos a 21 de março de 2022.

Ananindeua (PA), 10 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.138, DE 10 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR DARLENE MAIA AMARAL, para exercer o cargo de Assessor Técnico, código DAS-4, lotada na Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º Esta Portaria retroage seus efeitos a 02 de maio de 2022.

Ananindeua (PA), 10 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.139, DE 10 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º DISPENSAR o servidor efetivo, ocupante do cargo de Auditor Fiscal JOEL DE FREITAS GOMES, matrícula funcional nº. 23968-2, da Função gratificada com o percentual de 40%, lotado na Secretaria Municipal de Gestão Fazendária.

Art. 2º Esta Portaria retroage seus efeitos a 02 de maio de 2022.

Ananindeua (PA), 10 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.140, DE 10 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER Função Gratificada com o percentual de 40%, ao servidor efetivo ANDERSON ROBERTO MAIA RODRIGUES, matrícula funcional nº. 23964-0, ocupante do cargo de Auditor Fiscal, lotado na Secretaria Municipal de Gestão Fazendária.

Art. 2º Esta Portaria retroage seus efeitos a 02 de maio de 2022.

Ananindeua (PA), 10 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.141, DE 10 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º EXONERAR o servidor DENILSON MENEZES DOS SANTOS, matrícula funcional nº. 00678-5, ocupante do cargo de Coordenador Técnico, código DAS-3, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º NOMEAR DENILSON MENEZES DOS SANTOS, matrícula funcional nº. 00678-5, para exercer o cargo de Assessor Técnico, código DAS-5, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 3º Esta Portaria retroage seus efeitos a 1º de abril de 2022.

Ananindeua (PA), 10 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.142, DE 10 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º EXONERAR a servidora KEYLA MAGALY ALVES DA SILVA, matrícula funcional nº. 31114-6, ocupante do cargo de Coordenador Técnico, código DAS-4, lotada na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º NOMEAR KEYLA MAGALY ALVES DA SILVA, matrícula funcional nº. 31114-6, para exercer o cargo de Assessor Técnico, código DAS-5, lotada na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 3º Esta Portaria retroage seus efeitos a 1º de abril de 2022.

Ananindeua (PA), 10 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.143, DE 10 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º EXONERAR o servidor NELSON COSME OLIVEIRA REIS, matrícula funcional nº. 03455-0, ocupante do cargo de Coordenador Técnico, código DAS-1, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º NOMEAR NELSON COSME OLIVEIRA REIS, matrícula funcional nº. 03455-0, para exercer o cargo de Coordenador Técnico, código DAS-3, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 3º Esta Portaria retroage seus efeitos a 1º de abril de 2022.

Ananindeua (PA), 10 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.145, DE 10 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º EXONERAR o servidor MACLEAM CASTRO DE ARAGAO, matrícula funcional nº. 46383-3, ocupante do cargo de Assistente Técnico Executivo, código ATE-1, lotado na Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º NOMEAR MACLEAM CASTRO DE ARAGAO, matrícula funcional nº. 46383-3, para exercer o cargo de Assessor Especial, código DAS-6, lotado na Secretaria Municipal de Educação.

Art. 3º Esta Portaria retroage seus efeitos a 1º de abril de 2022.

Ananindeua (PA), 10 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.146, DE 10 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º EXONERAR a servidora PAMELA CAMILA CARDOSO DE OLIVEIRA, matrícula funcional nº. 33423-5, ocupante do cargo de Assessor Técnico, código DAS-4, lotada na Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º NOMEAR PAMELA CAMILA CARDOSO DE OLIVEIRA, matrícula funcional nº. 33423-5, para exercer o cargo de Assessor Técnico, código DAS-5, lotada na Secretaria Municipal de Educação.

Art. 3º Esta Portaria retroage seus efeitos a 02 de maio de 2022.

Ananindeua (PA), 10 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.148, DE 10 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º EXONERAR o servidor EFRAIN LISBOA DA COSTA, matrícula funcional nº. 37673-6, ocupante do cargo de Assessor Técnico, código DAS-5, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º NOMEAR EFRAIN LISBOA DA COSTA, matrícula funcional nº. 37673-6, para exercer o cargo de Assessor Especial, código DAS-6, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 3º Esta Portaria retroage seus efeitos a 02 de maio de 2022.

Ananindeua (PA), 10 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.149, DE 10 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º EXONERAR o servidor GEAN DIAS RAMALHO, matrícula funcional nº. 28511-0, ocupante do cargo de Assessor Estratégico, código DAS-7, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º NOMEAR GEAN DIAS RAMALHO, matrícula funcional nº. 28511-0, para exercer o cargo de Assessor Estratégico, código DAS-8, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 3º Esta Portaria retroage seus efeitos a 02 de maio de 2022.

Ananindeua (PA), 10 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.150, DE 10 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º EXONERAR a servidora IOLETE DINIZ FERREIRA, matrícula funcional nº. 27149-7, ocupante do cargo de Assessor Especial, código DAS-7, lotada na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º NOMEAR IOLETE DINIZ FERREIRA, matrícula funcional nº. 27149-7, para exercer o cargo de Assessor Estratégico, código DAS-8, lotada na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 3º Esta Portaria retroage seus efeitos a 02 de maio de 2022.

Ananindeua (PA), 10 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.152, DE 10 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º EXONERAR a servidora MARIA DO SOCORRO SANTOS ARAUJO, matrícula funcional nº. 27213-2, ocupante do cargo de Assessor Estratégico, código DAS-7, lotada na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º NOMEAR MARIA DO SOCORRO SANTOS ARAUJO, matrícula funcional nº. 27213-2, para exercer o cargo de Assessor Estratégico, código DAS-8, lotada na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 3º Esta Portaria retroage seus efeitos a 02 de maio de 2022.

Ananindeua (PA), 10 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.153, DE 10 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º EXONERAR o servidor SAMUEL DA SILVA OSORIO, matrícula funcional nº. 25493-2, ocupante do cargo de Assessor Técnico, código DAS-4, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º NOMEAR SAMUEL DA SILVA OSORIO, matrícula funcional nº. 25493-2, para exercer o cargo de Assessor Especial, código DAS-6, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 3º Esta Portaria retroage seus efeitos a 02 de maio de 2022.

Ananindeua (PA), 10 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.154, DE 10 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR ALLAN PRINCE LISBOA DA SILVA, para exercer o cargo de Assistente Técnico Executivo, código ATE-1, lotado na Secretaria Municipal de Serviços Urbanos.

Art. 2º Esta Portaria retroage seus efeitos a 02 de maio de 2022.

Ananindeua (PA), 10 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.155, DE 11 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR FLAVIO REIS CHAGAS, para exercer o cargo de Assistente Técnico Executivo, código ATE-2, lotado na Secretaria Municipal de Serviços Urbanos.

Art. 2º Esta Portaria retroage seus efeitos a 02 de maio de 2022.

Ananindeua (PA), 11 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.156, DE 11 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR HELOISA NIVEA BRITO DE SOUZA, para exercer o cargo de Assistente Técnico Executivo, código ATE-1, lotada na Secretaria Municipal de Serviços Urbanos.

Art. 2º Esta Portaria retroage seus efeitos a 02 de maio de 2022.

Ananindeua (PA), 11 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.157, DE 11 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR LAURIANE NASCIMENTO DA SILVA SILVA, para exercer o cargo de Coordenador de Projeto, código DAS-2, lotada na Secretaria Municipal de Serviços Urbanos.

Art. 2º Esta Portaria retroage seus efeitos a 02 de maio de 2022.

Ananindeua (PA), 11 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.158, DE 11 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR WERBENSON RODRIGUES DE LIMA, para exercer o cargo de Coordenador Técnico, código DAS-3, lotado na Secretaria Municipal de Serviços Urbanos.

Art. 2º Esta Portaria retroage seus efeitos a 02 de maio de 2022.

Ananindeua (PA), 11 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.159, DE 11 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR ALISSON ANTONIO DA SILVA, para exercer o cargo de Assistente Técnico Executivo, código ATE-1, lotado na Secretaria Municipal de Serviços Urbanos.

Art. 2º Esta Portaria retroage seus efeitos a 02 de maio de 2022.

Ananindeua (PA), 11 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.160, DE 11 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º EXONERAR o servidor JACQUES DOUGLAS MENEZES CRUZ JUNIOR, matrícula funcional nº. 36857-1, ocupante do cargo de Assessor Especial, código DAS-6, lotado no Gabinete do Prefeito.

Art. 2º Esta Portaria retroage seus efeitos a 30 de abril de 2022.

Ananindeua (PA), 11 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.161, DE 11 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR JOSIANE MAYARA MIRANDA DE MATTOS, para exercer o cargo de Assessor Especial, código DAS-6, lotada no Gabinete do Prefeito.

Art. 2º Esta Portaria retroage seus efeitos a 30 de abril de 2022.

Ananindeua (PA), 11 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.163, DE 11 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR FABIO GRANDE DE OLIVEIRA, para exercer o cargo de Assessor Técnico, código DAS-5, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º Esta Portaria retroage seus efeitos a 02 de maio de 2022.

Ananindeua (PA), 11 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.164, DE 11 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR THALYSSA RAYANE TRINDADE MARINHO, para exercer o cargo de Assessor Técnico, código DAS-5, lotada na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º Esta Portaria retroage seus efeitos a 1º de abril de 2022.

Ananindeua (PA), 11 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.165, DE 11 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR JAQUELINE LORENA CHAGAS RODRIGUES DE LIMA, para exercer o cargo de Assessor Técnico, código DAS-5, lotada na Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º Esta Portaria retroage seus efeitos a 02 de maio de 2022.

Ananindeua (PA), 11 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.166, DE 11 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR RENATO REIS PINHEIRO, para exercer o cargo de Assessor Técnico, código DAS-5, lotado na Secretaria Municipal de Transporte e Trânsito.

Art. 2º Esta Portaria retroage seus efeitos a 02 de maio de 2022.

Ananindeua (PA), 11 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.170, DE 11 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º EXONERAR a servidora ARIADNE RAIMY DA SILVA RIBEIRO, matrícula funcional nº. 35819-3, ocupante do cargo de Assessor Técnico, código DAS-5, lotada na Secretaria Municipal de Administração.

Art. 2º NOMEAR ARIADNE RAIMY DA SILVA RIBEIRO, matrícula funcional nº. 35819-3, para exercer o cargo de Assessor Técnico, código DAS-4, lotada na Secretaria Municipal de Administração.

Art. 3º Esta Portaria retroage seus efeitos a 02 de maio de 2022.

Ananindeua (PA), 11 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.171, DE 11 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º EXONERAR o servidor ALVARO HENRIQUE COSTA SANSAO, matrícula funcional nº. 38176-4, ocupante do cargo de Assessor Técnico, código DAS-5, lotado na Secretaria Municipal de Administração.

Art. 2º NOMEAR ALVARO HENRIQUE COSTA SANSAO, matrícula funcional nº. 38176-4, para exercer o cargo de Assessor Técnico, código DAS-4, lotado na Secretaria Municipal de Administração.

Art. 3º Esta Portaria retroage seus efeitos a 02 de maio de 2022.

Ananindeua (PA), 11 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.172, DE 11 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º EXONERAR o servidor RARISON GUILHERME RESPLANDE BARBOSA, matrícula funcional nº. 36149-6, ocupante do cargo de Coordenador Técnico, código DAS-2, lotado na Secretaria Municipal de Administração.

Art. 2º NOMEAR RARISON GUILHERME RESPLANDE BARBOSA, matrícula funcional nº. 36149-6, para exercer o cargo de Assessor Técnico, código DAS-4, lotado na Secretaria Municipal de Administração.

Art. 3º Esta Portaria retroage seus efeitos a 02 de maio de 2022.

Ananindeua (PA), 11 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.173, DE 11 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR MARIA JOSE ALVES DA COSTA, para exercer o cargo de Coordenador Técnico, código DAS-3, lotada na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º Esta Portaria retroage seus efeitos a 02 de maio de 2022.

Ananindeua (PA), 11 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.174, DE 11 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR THALITA THAINARA BESSA BEZERRA, para exercer o cargo de Assessor Técnico, código DAS-5, lotada na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º Esta Portaria retroage seus efeitos a 02 de maio de 2022.

Ananindeua (PA), 11 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.175, DE 11 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR VERENA OLIVEIRA DA SILVA, para exercer o cargo de Assessor Técnico, código DAS-5, lotada na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º Esta Portaria retroage seus efeitos a 02 de maio de 2022.

Ananindeua (PA), 11 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.176, DE 11 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR MARIANA DE SOUZA MAIA, para exercer o cargo de Coordenador Técnico, código DAS-3, lotada na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º Esta Portaria retroage seus efeitos a 1º de abril de 2022.

Ananindeua (PA), 11 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.177, DE 11 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR DAYZA HELLEN DA SILVA AMARAL, para exercer o cargo de Assessor Técnico, código DAS-5, lotada na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º Esta Portaria retroage seus efeitos a 02 de maio de 2022.

Ananindeua (PA), 11 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.178, DE 11 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR FABIULA AURORA SILVA DE SOUZA, para exercer o cargo de Assessor Técnico, código DAS-5, lotada na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º Esta Portaria retroage seus efeitos a 02 de maio de 2022.

Ananindeua (PA), 11 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.179, DE 11 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR FRANCINEI OLIVEIRA MESCOUTO, para exercer o cargo de Coordenador de Projeto, código DAS-1, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º Esta Portaria retroage seus efeitos a 02 de maio de 2022.

Ananindeua (PA), 11 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.180, DE 11 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR DEBORA PORTAL AMADOR LEAL, para exercer o cargo de Assessor Técnico, código DAS-5, lotada na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º Esta Portaria retroage seus efeitos a 02 de maio de 2022.

Ananindeua (PA), 11 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.182, DE 11 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR ANA PAULA VASCONCELOS MOURA DE SOUSA, para exercer o cargo de Assessor Estratégico, código DAS-7, lotada na Controladoria Geral do Município.

Art. 2º Esta Portaria retroage seus efeitos a 1º de abril de 2022.

Ananindeua (PA), 11 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.183, DE 11 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR GABRIEL AMARO SACRAMENTA, para exercer o cargo de Assessor Técnico, código DAS-5, lotado na Controladoria Geral do Município.

Art. 2º Esta Portaria retroage seus efeitos a 1º de abril de 2022.

Ananindeua (PA), 11 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.184, DE 11 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR RENATO DA COSTA ARAUJO, para exercer o cargo de Assessor Técnico, código DAS-4, lotado na Secretaria Municipal de Habitação.

Art. 2º Esta Portaria retroage seus efeitos a 02 de maio de 2022.

Ananindeua (PA), 11 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.185, DE 11 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR JONATAS SOUSA BORGES, para exercer o cargo de Assessor Técnico, código DAS-5, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º Esta Portaria retroage seus efeitos a 02 de maio de 2022.

Ananindeua (PA), 11 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.186, DE 11 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR PRISCILA AMINTAS FONTENELE, para exercer o cargo de Assessor Técnico, código DAS-4, lotada na Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º Esta Portaria retroage seus efeitos a 03 de março de 2022.

Ananindeua (PA), 11 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.187, DE 12 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR FRANCISCO FERREIRA ALVES, para exercer o cargo de Assessor Técnico, código DAS-5, lotado na Secretaria Municipal de Habitação.

Art. 2º Esta Portaria retroage seus efeitos a 02 de maio de 2022.

Ananindeua (PA), 12 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.188, DE 12 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º EXONERAR o servidor CLAUDIO MARZO DINIZ DA SILVA, matrícula funcional nº. 32815-4, ocupante do cargo de Assistente Técnico Executivo, código ATE-1, lotado na Secretaria Municipal de Serviços Urbanos.

Art. 2º Esta Portaria retroage seus efeitos a 02 de maio de 2022.

Ananindeua (PA), 12 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.189, DE 12 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR MANUELLE VAZ RODRIGUES BARRETO, para exercer o cargo de Assessor Técnico, código DAS-4, lotada na Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º Esta Portaria retroage seus efeitos a 03 de março de 2022.

Ananindeua (PA), 12 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.190, DE 12 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º EXONERAR o servidor LUCAS SENA LOBO, matrícula funcional nº. 46178-4, ocupante do cargo de Assessor Técnico, código DAS-5, lotado na Controladoria Geral do Município.

Art. 2º NOMEAR LUCAS SENA LOBO, matrícula funcional nº. 46178-4, para exercer o cargo de Assessor Especial, código DAS-7, lotado na Controladoria Geral do Município.

Art. 3º Esta Portaria retroage seus efeitos a 1º de abril de 2022.

Ananindeua (PA), 12 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.191, DE 12 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º EXONERAR o servidor LUCAS LOPES AMARO, matrícula funcional nº. 46179-2, ocupante do cargo de Assessor Especial, código DAS-6, lotado na Controladoria Geral do Município.

Art. 2º NOMEAR LUCAS LOPES AMARO, matrícula funcional nº. 46179-2, para exercer o cargo de Assessor Especial, código DAS-7, lotado na Controladoria Geral do Município.

Art. 3º Esta Portaria retroage seus efeitos a 1º de abril de 2022.

Ananindeua (PA), 12 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.192, DE 12 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º EXONERAR o servidor MICHEL IVO BATISTA FERREIRA, matrícula funcional nº. 46176-8, ocupante do cargo de Assessor Especial, código DAS-6, lotado na Controladoria Geral do Município.

Art. 2º NOMEAR MICHEL IVO BATISTA FERREIRA, matrícula funcional nº. 46176-8, para exercer o cargo de Assessor Especial, código DAS-7, lotado na Controladoria Geral do Município.

Art. 3º Esta Portaria retroage seus efeitos a 1º de abril de 2022.

Ananindeua (PA), 12 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.193, DE 12 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º EXONERAR a servidora MARCELI DO SOCORRO BOTELHO CAVALCANTE, matrícula funcional nº. 31448-0, ocupante do cargo de Coordenador de Projeto, código DAS-1, lotada na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º Esta Portaria retroage seus efeitos a 14 de abril de 2022.

Ananindeua (PA), 12 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.194, DE 12 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º EXONERAR o servidor PAULO UIASSU LOBO ANDRADE, matrícula funcional nº. 09935-0, ocupante do cargo de Assistente Técnico Executivo, código ATE-1, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º Esta Portaria retroage seus efeitos a 12 de outubro de 2021.

Ananindeua (PA), 12 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.195, DE 12 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR GIOVANNA PESSOA BITENCOURT SALVINO, para exercer o cargo de Assessor Especial, código DAS-6, lotada na Secretaria Municipal de Cultura.

Art. 2º Esta Portaria retroage seus efeitos a 02 de maio de 2022.

Ananindeua (PA), 12 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.196, DE 12 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR RAIMUNDO DEUSIMAR PINTO DE AQUINO, para exercer o cargo de Assessor Técnico, código DAS-4, lotado na Secretaria Municipal de Cidadania, Assistência Social e Trabalho.

Art. 2º Esta Portaria retroage seus efeitos a 02 de maio de 2022.

Ananindeua (PA), 12 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.197, DE 12 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR SANDY TRINDADE HERRERA DA COSTA, para exercer o cargo de Assessor Técnico, código DAS-5, lotada na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º Esta Portaria retroage seus efeitos a 25 de abril de 2022.

Ananindeua (PA), 12 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.198, DE 12 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR ISABEL IVANA BATISTA SIROTHEAU, para exercer o cargo de Assessor Técnico, código DAS-5, lotada na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º Esta Portaria retroage seus efeitos a 02 de maio de 2022.

Ananindeua (PA), 12 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.199, DE 12 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR ISABEL IVANA BATISTA SIROTHEAU, para exercer o cargo de Assessor Especial, código DAS-6, lotada na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º Esta Portaria retroage seus efeitos a 1º de abril de 2022.

Ananindeua (PA), 12 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.200, DE 12 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR ROBSON CASTRO FURTADO, para exercer o cargo de Assessor Técnico, código DAS-4, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º Esta Portaria retroage seus efeitos a 02 de maio de 2022.

Ananindeua (PA), 12 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.201, DE 12 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR MARIA ANTONIETA SANTOS FARO, para exercer o cargo de Assessor Técnico, código DAS-4, lotada na Secretaria Municipal de Cidadania, Assistência Social e Trabalho.

Art. 2º Esta Portaria retroage seus efeitos a 02 de maio de 2022.

Ananindeua (PA), 12 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.202, DE 13 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR SHIRLENE SOUSA DE SOUSA, para exercer o cargo de Assessor Especial, código DAS-6, lotada na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º Esta Portaria retroage seus efeitos a 02 de maio de 2022.

Ananindeua (PA), 13 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.203, DE 13 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR MURILO LIMA RIBEIRO, para exercer o cargo de Assessor Técnico, código DAS-4, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º Esta Portaria retroage seus efeitos a 02 de maio de 2022.

Ananindeua (PA), 13 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.204, DE 13 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR JOSE ROBERTO PEIXOTO ROCHA, para exercer o cargo de Assessor Técnico, código DAS-4, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º Esta Portaria retroage seus efeitos a 02 de maio de 2022.

Ananindeua (PA), 13 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.205, DE 13 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR ZILMA OLIVEIRA MORAES, para exercer o cargo de Assessor Especial, código DAS-6, lotada na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º Esta Portaria retroage seus efeitos a 02 de maio de 2022.

Ananindeua (PA), 13 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.206, DE 13 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR NAYARA SUELY RIBEIRO COSTA, para exercer o cargo de Assessor Técnico, código DAS-5, lotada na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º Esta Portaria retroage seus efeitos a 02 de maio de 2022.

Ananindeua (PA), 13 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.207, DE 13 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR YVES DA SILVA DE OLIVEIRA, para exercer o cargo de Assessor Técnico, código DAS-4, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º Esta Portaria retroage seus efeitos a 02 de maio de 2022.

Ananindeua (PA), 13 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.208, DE 13 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR FERNANDO DE SOUSA LEAL, para exercer o cargo de Coordenador Técnico, código DAS-1, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º Esta Portaria retroage seus efeitos a 02 de maio de 2022.

Ananindeua (PA), 13 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.209, DE 13 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR JEAN CARLOS CAETANO LIMA, para exercer o cargo de Coordenador de Projeto, código DAS-4, lotado na Secretaria Municipal de Cidadania, Assistência Social e Trabalho.

Art. 2º Esta Portaria retroage seus efeitos a 02 de maio de 2022.

Ananindeua (PA), 13 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.210, DE 13 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR SHUELEN DE SOUSA COSTA PEREIRA, para exercer o cargo de Assessor Técnico, código DAS-4, lotada na Secretaria Municipal de Cidadania, Assistência Social e Trabalho.

Art. 2º Esta Portaria retroage seus efeitos a 02 de maio de 2022.

Ananindeua (PA), 13 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.211, DE 13 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR ELEM CRISTINA DANTAS CAXIAS, para exercer o cargo de Assessor Técnico, código DAS-4, lotada na Secretaria Municipal de Cidadania, Assistência Social e Trabalho.

Art. 2º Esta Portaria retroage seus efeitos a 02 de maio de 2022.

Ananindeua (PA), 13 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.212, DE 13 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR SAULO SALIM PINTO RESQUE, para exercer o cargo de Assessor Especial, código DAS-6, lotado na Secretaria Municipal de Cidadania, Assistência Social e Trabalho.

Art. 2º Esta Portaria retroage seus efeitos a 02 de maio de 2022.

Ananindeua (PA), 13 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.213, DE 13 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR ABRAAO GONCALVES DO REGO JUNIOR, para exercer o cargo de Coordenador de Projeto, código DAS-3, lotado na Secretaria Municipal de Cidadania, Assistência Social e Trabalho.

Art. 2º Esta Portaria retroage seus efeitos a 02 de maio de 2022.

Ananindeua (PA), 13 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.214, DE 13 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR DELSON JOSE OLIVEIRA SOUZA, para exercer o cargo de Coordenador de Projeto, código DAS-1, lotado no Gabinete do Prefeito.

Art. 2º Esta Portaria retroage seus efeitos a 1º de abril de 2022.

Ananindeua (PA), 13 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1.215, DE 13 DE MAIO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR NILCILENE DA SILVA BORGES DO NASCIMENTO, para exercer o cargo de Assessor Especial, código DAS-6, lotada na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º Esta Portaria retroage seus efeitos a 02 de maio de 2022.

Ananindeua (PA), 13 de maio de 2022.

THIAGO FREITAS MATOS
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº 1222, DE 16 DE MAIO DE 2022

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, conforme Decreto nº 20.808 de 01 de janeiro de 2021, c/c Decreto nº 002, de 04 de janeiro de 2021.

CONSIDERANDO o disposto do Art. 26 da Lei nº 2.177, de 07 de dezembro de 2005, Estatuto dos Servidores;

CONSIDERANDO o Art. 25 do Decreto Municipal nº 15.958 de 12 de novembro de 2014, que justifica ato próprio para resolver situações omissas referentes ao Estágio Probatório dos servidores efetivos do município de Ananindeua;

CONSIDERANDO a excepcionalidade do caso concreto, fica instituída a realização da avaliação de Estágio Probatório, em etapa única, para os servidores efetivos do município de Ananindeua que ingressaram no período de 01 de janeiro de 2019 à 31 de dezembro de 2019;

CONSIDERANDO o Parecer Jurídico nº 15/2022-NUJUR/SEMAD;

CONSIDERANDO a necessidade da realização da avaliação de Estágio Probatório em Etapa única, será constituída comissão específica para análise das avaliações;

RESOLVE:

Art. 1º Instituir, a Comissão de Avaliação de Desempenho do Estágio Probatório, para atuar na avaliação de desempenho dos servidores em processo de estágio probatório, tendo como Presidente o primeiro.

MATRÍCULA	SERVIDOR
58220	Josenite Chaves Santa Brígida
357650	Regina Célia dos Santos Raiol
263060	Elzo Sarmiento da Silva
358150	Mayara Aparecida da Silva

Art. 2º As análises das avaliações de Estágio Probatório serão realizadas em etapa única mediante preenchimento dos formulários constantes nos Anexos I e II, em específico aos servidores do Grupo Magistério, serão obedecidos os critérios estabelecidos de acordo com a Lei nº 2.355/2009, os demais servidores obedecerão aos critérios de avaliação estabelecidos no Decreto Municipal nº 15.958 de 12 de novembro de 2014.

Art. 3º O período da realização das avaliações de Estágio Probatório em etapa única, será dividido em dois grupos:

I - O 1º grupo formado por servidores que concluíram 36 (trinta e seis) meses de efetivo exercício até 30 de abril de 2022, conforme Cronograma constante no Anexo V.

II - O 2º grupo formado por servidores que concluirão 36 (trinta e seis) meses de efetivo exercício até 31 de agosto de 2022, conforme Cronograma constante no Anexo VI.

Art. 4º Fica sob responsabilidade das Diretorias de Recursos Humanos das Secretarias, o cumprimento dos prazos para devolução dos formulários de avaliações, através de Processo Administrativo via 1DOC, **digitalizado de forma legível, com todos os campos devidamente preenchidos e assinados, sem conter emendas e/ou rasuras, contendo data**

de assinatura no campo indicado, para andamento e finalização do processo em tempo hábil.

Art. 5º Fica estabelecido que o Termo de Ciência que trata o item 06 do cronograma deve ser preenchido conforme modelo constante no Anexo III.

Art. 6º Fica estabelecido ainda, que o pedido do Recurso que trata o item 06 do cronograma deve ser protocolado na data estipulada, conforme modelo constante no Anexo IV, pelo endereço eletrônico <https://ananindeua.1doc.com.br/b.php?pg=o/wp>, Protocolos Servidores, Assunto: Recurso Estágio Probatório.

Art. 7º Homologado os dois grupos de avaliação de desempenho do estágio probatório, a comissão de que trata o art. 1º desta portaria será extinta automaticamente.

Art. 8º Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

ANANINDEUA (PA), 16 de maio de 2022

THIAGO FREITAS MATOS

Secretário Municipal de Administração

**ANEXO I
FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO DO SERVIDOR EM
ESTÁGIO PROBATÓRIO
ETAPA ÚNICA**

SERVIDOR:				
CARGO:		MATRÍCULA:		
LOTAÇÃO:		DATA DA ADMISSÃO:		
AVALIADOR:				
CONCEITOS:	ÓTIMO	BOM	REGULAR	INSUFICIENTE
DESCRIÇÃO:	Superou às expectativas	Atendeu às expectativas	Atendeu parcialmente às expectativas	Não atendeu às expectativas
PONTOS:	5	4	3	2

<p>I – ASSIDUIDADE - Considerando a frequência ao local de trabalho e a pontualidade na observância dos horários estabelecidos para o cumprimento de suas atribuições. () ÓTIMO () BOM () REGULAR () INSUFICIENTE</p> <p>COMENTÁRIOS</p>
<p>II – DISCIPLINA - Considerando a capacidade para observar e cumprir normas e regulamentos, incluindo o respeito aos níveis hierárquicos, adaptabilidade e ética. () ÓTIMO () BOM () REGULAR () INSUFICIENTE</p> <p>COMENTÁRIOS</p>
<p>III – INICIATIVA - Considerando a capacidade de se antecipar aos fatos e buscar soluções aos problemas apresentados durante a execução de suas atividades, incluindo os fatores de decisão, autodesenvolvimento e criatividade. () ÓTIMO () BOM () REGULAR () INSUFICIENTE</p> <p>COMENTÁRIOS</p>
<p>IV – QUALIDADE DE TRABALHO – Considerando o conhecimento apresentado, a forma e o resultado do trabalho realizado pelo servidor, se é feito de modo claro, objetivo, eficiente, com presteza e cooperação. () ÓTIMO () BOM () REGULAR () INSUFICIENTE</p> <p>COMENTÁRIOS</p>
<p>V – PRODUTIVIDADE - Considerando a quantidade de tarefa solicitada ao servidor em relação às efetivamente realizadas e o interesse demonstrado em conhecer as atividades inerentes à sua área de atuação, com efetiva participação. () ÓTIMO () BOM () REGULAR () INSUFICIENTE</p> <p>COMENTÁRIOS</p>

<p>VI – RESPONSABILIDADE – Considerando o zelo demonstrado no cumprimento de suas atribuições, na observância dos prazos estabelecidos, na guarda de valores, documentos e informações, por equipamentos e materiais e na organização do trabalho. () ÓTIMO () BOM () REGULAR () INSUFICIENTE</p> <p>COMENTÁRIOS</p>

ANANINDEUA, ____ de _____ 2022.

ASSINATURA E CARIMBO DA CHEFIA

ASSINATURA DO AVALIADO

NOTA DA AVALIAÇÃO

TERMO DE RECUSA DE CIÊNCIA DO SERVIDOR AVALIADO			
1º TESTEMUNHA		2º TESTEMUNHA	
NOME:		NOME:	
CPF:		CPF:	
DATA:	___/___/___.		

**ANEXO II
FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO DO SERVIDOR EM ESTÁGIO
PROBATÓRIO
ETAPA ÚNICA – GRUPO MAGISTÉRIO**

SERVIDOR:				
CARGO:			MATRÍCULA:	
LOTAÇÃO:			DATA DA ADMISSÃO:	
AVALIADOR:				
CONCEITOS:	ÓTIMO	BOM	REGULAR	INSUFICIENTE
DESCRIÇÃO:	Superou às expectativas	Atendeu às expectativas	Atendeu parcialmente às expectativas	Não atendeu às expectativas
PONTOS:	5	4	3	2

<p>I – ASSIDUIDADE - Considerando a frequência ao local de trabalho e a pontualidade na observância dos horários estabelecidos para o cumprimento de suas atribuições. () ÓTIMO () BOM () REGULAR () INSUFICIENTE</p> <p>COMENTÁRIOS</p>
<p>II – DISCIPLINA - Considerando a capacidade para observar e cumprir normas e regulamentos, incluindo o respeito aos níveis hierárquicos, adaptabilidade e ética. () ÓTIMO () BOM () REGULAR () INSUFICIENTE</p> <p>COMENTÁRIOS</p>
<p>III – APROVEITAMENTO EM PROGRAMAS DE CAPACITAÇÃO – Considerando a efetiva participação do servidor em curso ou evento relacionado à área do magistério desenvolvido periodicamente pela Prefeitura incrementando sua qualificação profissional. () ÓTIMO () BOM () REGULAR () INSUFICIENTE</p> <p>COMENTÁRIOS</p>
<p>IV – QUALIDADE DE TRABALHO – Considerando o conhecimento apresentado, a forma e o resultado do trabalho realizado pelo servidor, se é feito de modo claro, objetivo, eficiente, com presteza e cooperação. () ÓTIMO () BOM () REGULAR () INSUFICIENTE</p> <p>COMENTÁRIOS</p>
<p>V – PRODUTIVIDADE - Considerando a quantidade de tarefa solicitada ao servidor em relação às efetivamente realizadas e o interesse demonstrado em conhecer as atividades inerentes à sua área de atuação, com efetiva participação. () ÓTIMO () BOM () REGULAR () INSUFICIENTE</p> <p>COMENTÁRIOS</p>

VI – RESPONSABILIDADE – Considerando o zelo demonstrado no cumprimento de suas atribuições, na observância dos prazos estabelecidos, na guarda de valores, documentos e informações, por equipamentos e materiais e na organização do trabalho.
 () ÓTIMO () BOM () REGULAR () INSUFICIENTE

COMENTÁRIOS

VII – INICIATIVA - Considerando a capacidade de se antecipar aos fatos e buscar soluções aos problemas apresentados durante a execução de suas atividades, incluindo os fatores de decisão, autodesenvolvimento e criatividade.
 () ÓTIMO () BOM () REGULAR () INSUFICIENTE

COMENTÁRIOS

ANANINDEUA, ____ de _____ 2022.

RESULTADO DA AVALIAÇÃO	VISTO COMISSÃO/SEMAD

TERMO DE RECUSA DE CIÊNCIA DO SERVIDOR AVALIADO

1º TESTEMUNHA _____ 2º TESTEMUNHA _____

NOME: _____ NOME: _____
 CPF: _____ CPF: _____

ANEXO III

TERMO DE CIÊNCIA

SERVIDOR: _____

CARGO: _____ MATRÍCULA: _____

TERMO DE CIÊNCIA DO SERVIDOR AVALIADO

ASSINATURA DO SERVIDOR AVALIADO

DATA: ____/____/____.

TERMO DE RECUSA DE CIÊNCIA DO SERVIDOR AVALIADO

1º TESTEMUNHA _____ 2º TESTEMUNHA _____

NOME: _____ NOME: _____
 CPF: _____ CPF: _____

ASSINATURA DO SERVIDOR/AVALIADOR QUE ESTÁ DANDO A CIÊNCIA

DATA: ____/____/____.

ANEXO IV

FORMULÁRIO DE PEDIDO DE RECURSO À COMISSÃO DE AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO DO ESTÁGIO PROBATÓRIO

SERVIDOR AVALIADO:	MATRÍCULA:
LOTAÇÃO:	CARGO:

ARGUMENTAÇÃO DO SERVIDOR:

EM, ____/____/____.

ASSINATURA DO SERVIDOR

ANEXO V

ASSINATURA E CARIMBO DA CHEFIA

ASSINATURA DO AVALIADO

CRONOGRAMA - 1º GRUPO		
ITEM	DESCRIÇÃO	DATA
1	ENVIO DO OFÍCIO AOS ORGÃOS COM A RELAÇÃO NOMINAL DOS SERVIDORES A SEREM AVALIADOS	19/05/2022
2	REALIZAÇÃO DA AVALIAÇÃO DOS SERVIDORES PELOS ORGÃOS	19 A 31/05/2022
3	PRAZO PARA RETORNO DOS FORMULÁRIOS DE AVALIAÇÃO A SEMAD	02/06/2022
4	ANÁLISE DOS FORMULÁRIOS PELA COMISSÃO	02 A 08/06/2022
5	ENVIO DA NOTA DA AVALIAÇÃO PARA CIÊNCIA DOS SERVIDORES	10/06/2022
6	PRAZO PARA RETORNO DO TERMO DE CIÊNCIA A SEMAD	13 A 20/06/2022
	PERÍODO DE RECURSOS CONTRA A RELAÇÃO DE SERVIDORES INAPTOS	
7	PERÍODO PARA ANÁLISE DOS RECURSOS	21 A 28/06/2022
8	ENVIO DO RESULTADO DOS RECURSOS A SECRETARIA	29/06/2022
9	ENVIO DO DECRETO DE HOMOLOGAÇÃO DA AVALIAÇÃO DO ESTÁGIO PROBATÓRIO PARA ASSINATURA	08/07/2022

ANEXO VI

CRONOGRAMA - 2º GRUPO		
ITEM	DESCRIÇÃO	DATA
1	ENVIO DO OFÍCIO AOS ORGÃOS COM A RELAÇÃO NOMINAL DOS SERVIDORES A SEREM AVALIADOS	05/09/2022
2	REALIZAÇÃO DA AVALIAÇÃO DOS SERVIDORES PELOS ORGÃOS	06 A 16/09/2022
3	PRAZO PARA RETORNO DOS FORMULÁRIOS DE AVALIAÇÃO A SEMAD	20/09/2022
4	ANÁLISE DOS FORMULÁRIOS PELA COMISSÃO	20 A 26/09/2022
5	ENVIO DA NOTA DA AVALIAÇÃO PARA CIÊNCIA DOS SERVIDORES	27/09/2022
6	PRAZO PARA RETORNO DO TERMO DE CIÊNCIA A SEMAD	28/09/2022 A 05/10/2022
	PERÍODO DE RECURSOS CONTRA A RELAÇÃO DE SERVIDORES INAPTOS	
7	PERÍODO PARA ANÁLISE DOS RECURSOS	06 A 11/10/2022
8	ENVIO DO RESULTADO DOS RECURSOS A SECRETARIA	13/10/2022
9	ENVIO DO DECRETO DE HOMOLOGAÇÃO DA AVALIAÇÃO DO ESTÁGIO PROBATÓRIO PARA ASSINATURA	21/10/2022

**EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO
 ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 2022.014 SEMAD/PMA**

MODALIDADE DE LICITAÇÃO: Pregão Eletrônico SRP nº 9/2022-14 SEMAD/PMA
OBJETO: Registro de preços para contratação de empresa especializada em serviços de locação de veículos automotores terrestres, sem motorista, para atender, os órgãos e entidades do poder executivo do município de Ananindeua/PA.

ÓRGÃO GERENCIADOR: Secretaria Municipal de Administração – SEMAD inscrita no CNPJ nº 28.989.567/0001-51.

BENEFICIÁRIO DA ATA: Arrais Serviços Mecânicos, Construção, Conservação e Logística EIRELI inscrita no CNPJ/MF 07.346.264/0001-40.

PREÇOS REGISTRADOS

**ARRAIS SERVIÇOS MECÂNICOS, CONSTRUÇÃO, CONSERVAÇÃO E LOGÍSTICA EIRELI –
 CNPJ/MF 07.346.264/0001-40**

Item	Descrição/ Especificações	Unid.	Qtd	Marca	Valor Unitário	Valor Total
1.	Configuração mínima: Veículo tipo passeio, 0 (zero) km, Hatch , no mínimo motor 1.0.	MÊS	72	VW/GOL 1.0 OU SIMILAR	1.900	136.800,00
2.	Configuração mínima: Veículo tipo Sedan de Representação Executivo, 0 (zero) km , para uso de autoridades no mínimo motor 1.0turbo.	MÊS	12	CHEVROLET/ ONIX SEDAN LT 1.0 TURBO AT OU SIMILAR	2.454,87	29.458,44
3.	Configuração mínima: Veículo utilitário tipo caminhonete/picape, cabine dupla, 0 (zero) km , no mínimo motor 2.0.	MÊS	27	FIAT/ TORO VOLCANO AT 4X4 OU SIMILAR	5.237,58	141.414,66
4.	Configuração mínima: veículo urbano de carga, tipo baú.	MÊS	8	VW/DELIVERY 11180 OU SIMILAR	9.000,00	72.000,00
5.	Configuração mínima do veículo: Veículo utilitário tipo van , para 15 lugares.	MÊS	5	FIAT/DUCATO MINIBUS EXTRALONGO 2.3 OU SIMILAR	4.300,00	21.500,00
6.	Configuração mínima do veículo: Veículo tipo minivan, capacidade para 7 lugares,	MÊS	8	FIAT DOBLÔ 1.8 ESSENCE 7/CHEVROLET SPIN PREMIER OU SIMILAR	4.000,00	32.000,00
7.	Caminhonete Aberta Para Policiamento Ostensivo Motorizado:	MÊS	16	CHEVROLET S10 LTZ 2.8 TURBO 4X4 AT CD OU SIMILAR	8.800,00	140.800,00
VALOR GLOBAL R\$ 6.887.677,20 (SEIS MILHÕES, OITOCENTOS E OITENTA E SETE MIL, SEISCENTOS E SETENTA E SETE REAIS E VINTE CENTAVOS)						

DATA DA ASSINATURA: 10 de maio de 2022

VIGÊNCIA: 10 de maio de 2022 a 10 de maio de 2023

FORO: Ananindeua - PA

THIAGO FREITAS MATOS

Secretário Municipal de Administração

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

EXTRATO DO 2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 001/2021/SEMAD.PMA

CONTRATANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO inscrita no CNPJ nº 28.989.567/0001-51, Órgão da Administração Direta com sede Conj. Cidade Nova II, travessa WE 16, nº 212, Bairro: Coqueiro, CEP: 67.130.440. Ananindeua – Pará.

CONTRATADO: KGA DESENVOLVIMENTO E TECNOLOGIA EIRELI, sociedade empresária, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 24.784.257/0001-40 com sede estabelecida na rodovia BR-316, KM 04 - Altos – Sala Horizonte, bairro: Guanabara, CEP 67.110-000, Ananindeua - PA

OBJETO: O presente Termo Aditivo ao Contrato nº. 001/2021/SEMAD.PMA, tem por objeto de reequilíbrio econômico que equivale ao percentual de aumento de 55,86% (cinquenta e cinco e oitenta e seis por cento) do valor atual pago por km rodado.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: O presente termo aditivo tem sua fundamentação legal no art. 65, inciso II, Alínea "d", da Lei 8.666/1993 e elementos que instruem o processo nº 1.815/2022.

Órgão: 04 – Secretária Municipal de Administração – SEMAD

Funcional programática: 04.122.0015.2370 Apoio às Ações Administrativas

Natureza da Despesa: 33.90.39 Outros Serviços de Terceiros P. Jurídica

Sub - Elemento: 33.90.39.99.00 – Outros Serviços de Terceiros- P. Jurídica

Fonte de Recurso: 10010000 – Recursos Ordinários

FORO: Comarca de Ananindeua/PA

DATA DA ASSINATURA: 18 de maio de 2022.

ASSINATURA:

THIAGO FREITAS MATOS

Secretário Municipal de Administração - SEMAD
CONTRATANTE

RICARDO YOSHIO YAMADA LAMARÃO
CONTRATADA

**SECRETARIA MUNICIPAL DE
CIDADANIA, ASSISTÊNCIA
SOCIAL E TRABALHO**

**CONSELHO MUNICIPAL DE
DIREITOS DA PESSOA
IDOSA - CMDPI**

RESOLUÇÃO 01/CMDPI/13 DE MAIO DE 2022

DISPÕE SOBRE A SUBSTITUIÇÃO DE REPRESENTANTE DE ENTIDADE NO CONSELHO MUNICIPAL DE DIREITOS DA PESSOA IDOSA – CMDPI.

O Conselho Municipal de Direitos da Pessoa Idosa – CMDPI, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Nº. 8.842/94 de 04 de janeiro de 1994 – Lei Federal e a Lei Municipal nº. 2067/04 de 06 de janeiro de 2004 e o seu regimento interno.

RESOLVE:

Art. 1º - TORNAR PÚBLICO, tendo em vista a solicitação de desligamento da atual representante da Federação das Associações e Movimentos Sociais de Ananindeua, a substituição do seu representante junto ao Conselho, **Sra. Sonia Maria Moreno da Silva** pela **Sra. Lilian Patrícia Gusmão da Cunha**, que passa a responder pela instituição junto ao CMDPI, assumindo assim a presidência do colegiado.

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação. Revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se Publique-se e Cumpra-se.

Ananindeua (PA), 13 de maio de 2022

Lilian Patrícia Gusmão da Cunha
Presidente do CMDPI

RESOLUÇÃO 02/CMDPI/13 DE MAIO DE 2022

DISPÕE SOBRE A RECONDUÇÃO DO COLEGIADO DO CONSELHO MUNICIPAL DE DIREITOS DA PESSOA IDOSA – CMDPI.

O Conselho Municipal de Direitos da Pessoa Idosa – CMDPI, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Nº. 8.842/94 de 04 de janeiro de 1994 – Lei Federal e a Lei Municipal nº. 2067/04 de 06 de janeiro de 2004 e o seu regimento interno e reunião do colegiado realizado dia 23 de fevereiro de 2022.

RESOLVE:

Art. 1º - TORNAR PÚBLICO, que foi aprovado à recondução da representação da Sociedade Civil junto ao Conselho Municipal da Pessoa Idosa para o Biênio-Gestão 2022-2024.

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação. Revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se Publique-se e Cumpra-se.

Ananindeua (PA), 13 de maio de 2022

Lilian Patrícia Gusmão da Cunha
Presidente do CDMP

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - CMAS

RESOLUÇÃO 07/CMAS/ 11 DE MAIO DE 2022

Dispõe sobre a Aprovação do Plano de Ação para Cofinanciamento do Governo Estadual/Sistema Único de Assistência Social, junto ao Conselho Municipal de Assistência Social ano 2022.

O Conselho Municipal de Assistência Social de Ananindeua – CMAS, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei nº 8.742 de 07 de dezembro de 1993 – Lei Orgânica da Assistência Social – LOAS e a Lei Municipal nº 1.262 de 15 de julho de 1997, reafirmadas pela Lei nº 3.146, de 23 de junho de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º - APROVAR O Plano de Ação para Cofinanciamento do Governo Estadual/Sistema Único de Assistência Social de 2022.

SANDRO KASSYO ALVES CAVALCANTE
Presidente do CMAS

ATA Nº 03/2022

ATA DA PRIMEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL – CMAS, REALIZADA NA SALA DE REUNIÃO DA CASA DOS CONSELHOS DE ANANINDEUA-PARÁ DIA 24 DE FEVEREIRO DE 2022.

Aos vinte e quatro de dois mil e vinte e dois, às nove horas e trinta minutos foi realizada a primeira Reunião ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social de Ananindeua, sob a Coordenação do Conselheiro Sandro Kassy Alves Cavalcante, Presidente do CMAS e Representante da Federação das Associações e Movimentos Sociais de Ananindeua (FAMOSA). Estiveram presentes os conselheiros (as) Titulares e Suplentes: , Conselheiro titular, Elvis Kleber Menezes de Queiroz, representante da Federação das Associações e Movimentos Sociais de Ananindeua - FAMOSA, Ronaldo Trindade Cavalcante,, Mãos que se Unem para Todos-MUPAT, Carlos Eduardo Everton, Escola Assistencial-LA SALLE. E os membros da executiva; Antonio Azevedo de Brito, Assistente Administrativo. Os itens de da pauta a serem discutidas nessa reunião são: **1) Instituição de JETON; 2) Apreciação da Venda do veículo por ser considerado antieconômico; 3) Uso da verba destinada ao CMAS para compra de dois veículos; 4) Divulgação das notícias, informações do CMAS no site oficial da Prefeitura e Câmara Municipal de Ananindeua na internet; 3) O que ocorrer.** O Presidente deu por encerrado a reunião às 09h35min (nove horas e trinta e cinco minutos) por falta de quorum, conforme frequência assinada em anexo.

RESUMO DAS DELIBERAÇÕES E ENCAMINHAMENTOS:

1) APÓS A SEGUNDA CHAMADA FOI DADA POR ENCERRADA A REUNIÃO DO CMAS POR FALTA DE QUORUM.

Sandro Kassy Alves Cavalcante
Conselheiro Presidente - FAMOSA

Elvis Cleber Menezes de Queiroz-Titular
Federação das Associações e Movimentos Sociais de Ananindeua

Ronaldo Trindade Cavalcante-Titular
Mãos que se Unem Para Todos

Carlos Eduardo Everton-Suplente
Escola Assistencial LA SALLE

Antonio Azevedo de Brito
Assistente Administrativo

ATA Nº 04/2022

ATA DA SEGUNDA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL – CMAS, REALIZADA NA SALA DE REUNIÃO DA CASA DOS CONSELHOS DE ANANINDEUA-PARÁ DIA 31 DE MARÇO DE 2022.

Aos trinta e um dias do mês de março de dois mil e vinte e dois, às dez e meia horas foi realizada a segunda Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social de Ananindeua, sob a Coordenação do Conselheiro Sandro Kassy Alves Cavalcante, Presidente do CMAS e Representante da Federação das Associações e Movimentos Sociais de Ananindeua (FAMOSA). Estiveram presentes os conselheiros (as) Titulares e Suplentes: **Conselheira Titular Solange Maria Souza Ramalho**, representante da Associação PROEZA JOVEM; **Conselheiro Titular Ronaldo Trindade Cavalcante**, representante da ONG Mãos que se Unem Para Todos (MUPAT); **Conselheiro Suplente Carlos Eduardo Everton**, representante da Escola Assistencial LA SALLE; **Conselheiro Titular Antonio Azevedo de Brito**, representante da Federação das Associações e Movimentos Sociais de Ananindeua (FAMOSA); **Conselheira Suplente Mirian Carla Oliveira Rodrigues**, representante da Secretaria de Saúde; **Conselheiro Suplente Marcio Farias**, representante da Secretaria de Cultura. Os membros da Secretária Executiva do CMAS: **Hariete Nazaré Nascimento Menezes**; Estagiária de Serviço Social **Lorena da Silva Cardozo**. Como ouvintes o senhor **Gonçalo dos Santos** e o **Elvis Kleber Menezes de Queiroz**. Os itens da pauta a serem discutidas nessa reunião são: **1) Instituição de GETON para os Conselheiros de Direito; 2) Apreciação da venda do veículo por ser considerado antieconômico; 3) Uso da Verba destinada ao CMAS para compra de dois veículos; 4) Divulgação das notícias, informações do CMAS no site oficial da Prefeitura e Câmara Municipal de Ananindeua na internet; 5) O QUE OCORRER.** O Presidente Kassy Cavalcante (FAMOSA) iniciou a Reunião Ordinária do CMAS, em segunda convocação, às 10h30min, dando bom dia aos presentes, e apresentando os novos Conselheiros em Substituição, relatou sobre a reunião na Promotoria sobre a eleição dos Conselheiros verbalizando que estava aguardando a resposta do estudo de caso, comentou sobre a eleição suplementar de alguns Conselheiros e ainda das documentações necessárias para enviar a Promotoria e que eles iram aguardar nova chamada para a reunião, em seguida a Conselheira Titular Solange Ramalho (PROEZA JOVEM) se manifestou colocando que as comissões precisam trabalhar dizendo que ela não poderia cobrar se ela não faz como deveria ser e que fica muito difícil argumentar sem ter base. O Presidente Kassy Cavalcante (FAMOSA) que fora solicitado pela promotoria documentações referente às Atas de eleição de 2016 a 2020, verbalizou que a promotoria colocou que os Conselhos nunca tiveram problemas quanto à situação de eleição. A Conselheira Titular Solange Ramalho (PROEZA JOVEM) argumentou que o Conselho de Assistência deveria notificar as Entidades por falta nas reuniões, colocou ainda que faltava o comprometimento por parte dos Conselheiros e que eles ainda não visualizam que a política mudou e os movimentos sociais precisam se qualificar. O Presidente Kassy Cavalcante (FAMOSA) verbalizou sobre a necessidade da Secretária Executiva Hariete Nascimento reorganiza as comissões para se melhor trabalhar e que precisamos trabalhar na avaliação e parecer do GETON, nos esclareceu que precisamos enviar as documentações: as Atas das reuniões de aprovação do pleito de 2016 a 2022 e as entidades regularizadas e não regularizadas, para o Ministério Público em dez dias, solicitação realizada pela promotoria. A Conselheira Solange Ramalho (PROEZA JOVEM) ressaltou que precisava de estagiárias para os outros Conselhos, pois só existe estagiária no Conselho de Assistência Social, para que se possa trabalhar a criança e adolescente, mulher e idoso. O Conselheiro Ronaldo Cavalcante (MUPAT) falou que o Ministério Público precisa fazer o levantamento das entidades para que o mesmo passe a ter posse das informações que de quem estão legalizadas ou não. A Conselheira Titular Solange Ramalho (PROEZA JOVEM) colocou que não tem como opinar sobre o GETON, pois não teve acesso aos documentos, e que também não possui informações sobre a compra do carro, alega que nem uma das pautas passaram pela comissão, comentou ainda sobre a demanda do aplicativo de agendamento para atendimento do Cadúnico situação já abordada na reunião anterior. A Conselheira Solange saiu da reunião as 10h30min, antes do processo de votação, justificando saúde ao pleno. O Conselheiro Titular Ronaldo Cavalcante (MUPAT) relatou que o Conselho é pleno e soberano e que todas as deliberações são travadas pela Secretária Marisa Lima. O Presidente Kassy Cavalcante (FAMOSA) relatou que as reuniões quórum e funcionalidade quando é para se deliberar prestação de contas, caso contrário não aparece ninguém. O

Presidente Kassyo Cavalcante com a leitura do primeiro item de pauta: 1) Instituição de GETON para os Conselheiros de Direito, argumentou que estão aguardando a análise sobre o GETON por parte da Secretaria Municipal de Assistência. Logo em seguida o presidente Kassyo Cavalcante (FAMOSA) pôs em discussão o segundo (2) item de pauta: Apreciação da venda do veículo por ser considerado antieconômico, pois em votação as seguintes propostas de apreciação de venda do veículo por ser considerado antieconômico. O Conselheiro Ronaldo Cavalcante (MUPAT) relatou que concordava em se fazer o leilão, mas que discordava em locar os carros e acrescentou que a Secretária é ordenadora de despesas e que o Conselho deveria ter um veículo próprio. Ficou **APROVADO** a proposta para se fazer um leilão com 05 (cinco) votos a 02(dois). O Conselheiro Marcio Farias (SECRETARIA DE CULTURA) relatou que é novo conselheiro e não tem conhecimento das pautas, pois não se encontra adicionado no grupo do whatsapp do CMAS, e por isso se abster de votar em todas as pautas. O Presidente Kassyo Cavalcante (FAMOSA) solicitou a Secretária Executiva Hariete Nascimento que adicionasse o Conselheiro no grupo do Whatsapp e colocasse as pautas das reuniões para que ele tivesse conhecimento. Logo em seguida foi posto para deliberação o item (3) da pauta que versa sobre o uso da verba destinada ao CMAS para compra de dois veículos. O Conselheiro Ronaldo Cavalcante (MUPAT) verbalizou que o Conselho Municipal de Assistência Social possui R\$ 200.000 (duzentos mil reais) e que poderia ser comprado um carro para o CMAS, Ficou **APROVADO** à proposta da compra de 02 (dois) carros com 05 (cinco) votos a 02(dois). Logo em seguida foi posto para deliberação o item (4) da pauta: divulgação das notícias, informações do CMAS no site oficial da Prefeitura e Câmara Municipal de Ananindeua na internet, o Conselheiro Antonio Brito (FAMOSA) verbalizou que a Câmara aprovou a publicização de dados do CMAS no site da prefeitura. O Presidente Kassyo Cavalcante (FAMOSA) colocou que precisamos enviar o ofício para a SEMCAT sobre a inclusão do Conselho Municipal de Assistência Social a esse site ANANINDIGITAL. No item de pauta (5) o que ocorrer o senhor Elvis Queiroz, comentou sobre a informação de que souberam na última reunião com a promotoria que tinham apagados todos os documentos do computador do CMAS e que o Conselheiro Ronaldo Cavalcante (MUPAT) confirmou a fala do mesmo questionando se a Secretária Executiva Hariete Nascimento teria feito isso, pois foi o que a Secretária Marisa Lima teria argumentado em reunião sem citar nomes. A Secretária Executiva Hariete Nascimento argumentou que só constavam arquivos no computador dos anos de 2021 (dois mil e vinte um) e 2022 (dois mil e vinte dois) não havia informações dos anos anteriores tendo como prova sua estagiária Lorenna Cardozo. Nada mais havendo a tratar, o Senhor Presidente deu por encerrada reunião às 11h25min, e eu Hariete Nascimento, Secretária Executiva, lavrei a presente Ata, que será assinada por mim e por todos os Conselheiros (as) presentes, conforme a lista de presença anexa.

RESUMO DAS DELIBERAÇÕES E ENCAMINHAMENTOS:

- 1) DELIBERADO** Solicitar duas estagiárias para os conselhos da criança e adolescente, Conselho da mulher, Conselho do Idoso.
- 2) DELIBERADO** Enviar atas das últimas reuniões para o grupo do whatsapp para conhecimentos dos novos Conselheiros.
- 3) DELIBERADO** Atualizar grupo do whatsapp com os novos Conselheiros.
- 4) DELIBERADO** Ratificar ofício solicitando as cadeiras para a sala de reunião da Casa dos Conselhos.
- 5) DELIBERADO** A Conselheira Solange Ramalho da Proeza Jovem se retirou da reunião às 10h30min por motivo de saúde.
- 6) DELIBERADO** Marcio Farias Conselheiro Suplente da Secretaria de Cultura era sua primeira participação na reunião por esse motivo se absteve de todos os votos.

RESUMO DAS PROPOSIÇÕES APROVADAS:

- 1) APROVADO** A proposta para se fazer um leilão sobre a apreciação da venda do veículo por ser considerado antieconômico com 05 (cinco) votos a 02(dois)
- 2) APROVADO** A proposta da compra de 02 (dois) carros destinada ao CMAS com 05 (cinco) votos a 02(dois)

Sandro Kassyo Alves Cavalcante - Conselheiro Presidente – FAMOSA

Hariete Nazaré Nascimento Menezes - Secretária Executiva

Antonio Azevedo de Brito - Conselheiro Titular – FAMOSA

Solange Maria Souza Ramalho - Conselheira Titular – Associação Proeza Jovem

Ronaldo Trindade Cavalcante - Conselheiro Titular - MUPAT

Mirian Carla Oliveira Rodrigues - Conselheira Suplente - Secretaria de Saúde

Marcio Farias - Conselheiro Suplente - Secretaria de Cultura

Carlos Eduardo Everton - Conselheiro Suplente - Escola Assistencial LA SALLE

ATA Nº 05/2022

ATA DA TERCEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL – CMAS, REALIZADA NA SALA DE REUNIÃO DA CASA DOS CONSELHOS DE ANANINDEUA-PARÁ DIA 28 DE ABRIL DE 2022.

Aos vinte e oito do mês de abril de dois mil e vinte e dois, às dez e meia horas foi realizada a terceira Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social de Ananindeua, sob a Coordenação do Conselheiro **Sandro Kassyo Alves Cavalcante**, Presidente do CMAS e Representante da Federação das Associações e Movimentos Sociais de Ananindeua (FAMOSA). Estiveram presentes os conselheiros (as) Titulares e Suplentes: **Conselheira Titular Solange Maria Souza Ramalho**, representante da Associação PROEZA JOVEM; **Conselheiro Titular Ronaldo Trindade Cavalcante**, representante da ONG Mãos que se Unem Para Todos (MUPAT); **Conselheiro Suplente Carlos Eduardo Everton**, representante da Escola Assistencial LA SALLE; **Conselheira Suplente Mirian Carla Oliveira Rodrigues**, representante da Secretaria de Saúde; **Conselheira Suplente Maria Cristina Rodrigues de Sousa**, representante da Secretaria de Cidadania, Assistência Social e Trabalho. Os membros da Secretária Executiva do CMAS: **Hariete Nazaré Nascimento Menezes**; Estagiária de Serviço Social **Lorenna da Silva Cardozo**. Os itens da pauta a serem discutidas nessa reunião são: **1) A criação de um aplicativo para realizar atendimento do CadÚnico; 2) Aprovação do Plano de Ação para Cofinanciamento do Governo Estadual / Sistema Único de Assistência Social; 3) O QUE OCORRER.** O Presidente Kassyo Cavalcante (FAMOSA) iniciou a Reunião Ordinária do CMAS, em segunda convocação, às 10h30min, dando bom dia aos presentes. A Conselheira Cristina Rodrigues (SEMCAT) relatou que a pauta da reunião só foi enviada aos Conselheiros um dia antes da reunião. A Conselheira Titular Solange Ramalho (PROEZA JOVEM) evidenciou que gostaria que o plano de ação para Cofinanciamento do Governo Estadual/Sistema Único de Assistência Social tivesse sido enviado com antecedência aos Conselheiros, bem como todos os documentos direcionados a discussões das pautas. O Presidente Kassyo Cavalcante com a leitura do primeiro item de pauta: 1) A criação de um aplicativo para realizar atendimento do CadÚnico, para tornar eficiente o atendimento do CadÚnico sem filas enormes. A Conselheira Titular Solange Ramalho (PROEZA JOVEM) mencionou que foi discutido em 5 (cinco) reuniões anteriores denúncias por parte do Sr. Elvis Kleber Menezes sobre a ocorrência de muitas filas e denúncias de vendas de senha. Também mencionou sobre a politização, e que 40% dos atendimentos não caberiam entrar na fila, assim a proposta seria uma página similar ao aplicativo utilizado pela Receita Federal, que determina o número de senhas e o horário para atendimento, e com informações sobre o que é o serviço oferecido e os documentos que precisa. Relata ainda que conforme aprovado anteriormente será utilizado o recurso reprogramado do ano de 2021. Expôs que fez uma pesquisa informal com a professora Daniela da UFPA e ela é específica nessa área de criação de aplicativo, que deu uma direção e necessitaria de uma reunião para ver os detalhes, mencionou uma noção de valores e não chegaria a 80 mil o projeto, porém já existe um site da prefeitura para suprir e dar suporte como hospedeiro desse agendamento, evidencia que é necessário gerar processual de pesquisa junto a alguém que tenha domínio em tecnologia da informação, evidenciou também que a professora da UFPA está à disposição para uma possível reunião de trabalho. A Conselheira Cristina Rodrigues (Secretaria de Cidadania, Assistência Social e Trabalho) relatou que o Governo Federal possui um aplicativo e que deveria ser verificado para não haver conflito com o novo aplicativo de agendamento do CADÚNICO. A Conselheira Solange Ramalho (PROEZA JOVEM) explanou que o agendamento do aplicativo do CADÚNICO não interferia em qualquer outra plataforma, pois se trata de um processo independente, é exclusivo para agendamento de atendimento dos usuários. O Conselheiro Ronaldo Cavalcante (MUPAT) explana que a utilização de aplicativo para as pessoas que não possuem acesso a internet, o CRAS ficaria com a responsabilidade de realizar esse agendamento dentro do aplicativo. E que isso ajudaria a auxiliar o serviço precarizado que é prestado aos usuários, tendo em vista que muitos dos atendidos no CadÚnico são “apadrinhados” que chegam a hora que querem e são atendidos prioritariamente, em detrimento aquele usuário que chegou às 3h da manhã e esperou a distribuição de senhas, acabaria com os privilégios de alguns. Também evidenciou a necessidade de abrir uma comissão de monitoramento para acompanhar este processo e trazer respostas ao pleno sobre a criação do aplicativo e ainda acrescentou sobre a ausência das comissões. O Presidente Kassyo Cavalcante (FAMOSA) explana sobre as propostas apresentadas que é aprovar o aplicativo e montar um grupo de trabalho que possa debater de forma mais profunda com alguém da área de TI e juntamente com a SEMCAT. Posto em votação sistema foi aprovado pelo conselho e composto o comitê de monitoramento de implantação ficando o Conselheiro Ronaldo Cavalcante, a Conselheira Solange Ramalho, a Conselheira Cristina Rodrigues e a Conselheira Mirian Carla Oliveira. Quando questionado as comissões permanentes relatou-se ausência da comissão e solicita a Secretária Executiva Hariete

Nascimento que verificasse as comissões ausentes e enviar no grupo de WhatsApp. Foi estipulado um prazo de 30 (trinta dias) para o retorno da secretaria com uma resposta em sentido de viabilização de recursos financeiros e a situação de estudo junto ao ANANINDIGITAL e de que forma seria criado esse aplicativo para implementação junto ao CadÚnico. O Conselheiro Ronaldo Cavalcante (MUPAT) solicitou que as publicações das resoluções no pleno fossem postadas no grupo do WhatsApp. A Conselheira Titular Solange Ramalho (PROEZA JOVEM) sugeriu a criação de um e-mail universal para que os Conselheiros possam ter acesso dessas resoluções. O Presidente Kassyo Cavalcante (FAMOSA) solicitou a Secretária Executiva Hariete Nascimento que crie o e-mail para acesso as resoluções e publicações. Ficou **APROVADO** a proposta para criação de um aplicativo para realizar atendimento do CadÚnico por unanimidade. Logo em seguida o presidente Kassyo Cavalcante (FAMOSA) pôs em discussão o segundo (2) item de pauta: Aprovação do Plano de Ação para Cofinanciamento do Governo Estadual / Sistema Único de Assistência Social, o cofinanciamento está retornando a título de formalidade, o governo está repassando o recurso que já foi aprovado anteriormente. A Conselheira Solange Ramalho (PROEZA JOVEM) expôs que é necessário de rever o documento que foi proposto anteriormente com intuito de cobrar do Conselho Estadual o repasse da verba de Ananindeua que não está vindo no valor concreto. É também gostaria de um canal para ter um suporte para entender o financiamento da Assistência Social, pois não tem conhecimento suficiente para entender o plano de ação. O Presidente Kassyo Cavalcante (FAMOSA) solicitou a Secretária Executiva Hariete Nascimento para fazer uma pesquisa e reiterar o pedido do documento para cobrar o Conselho Estadual. O Conselheiro Ronaldo Cavalcante (MUPAT) explicou que deveria ter vindo um técnico da secretaria para explicar sobre o plano de ação do cofinanciamento. E que a Conselheira Cristina Rodrigues (SEMCAT) teria embasamento e conhecimento nessa área e poderia estar auxiliando sobre o plano de ação. A Conselheira Cristina Rodrigues (SEMCAT) relatou o processo do plano de ação. A Conselheira Solange Ramalho (PROEZA JOVEM) falou que as comissões deverão trabalhar dentro do Conselho. E que tanto os titulares quanto os suplentes deveriam se responsabilizar pela funcionalidade do Conselho. O Conselheiro Ronaldo Cavalcante (MUPAT) complementou que tudo passa pela boa vontade dos Conselheiros de assumir sua responsabilidade e que se deve cobrar tanto dos titulares quanto dos suplentes. Logo em seguida o Presidente Kassyo Cavalcante (FAMOSA) pôs em votação o item dois que versa sobre Aprovação do Plano de Ação para Cofinanciamento do Governo Estadual / Sistema Único de Assistência Social ao qual foi **APROVADO** por unanimidade. No item de pauta (3) o que ocorrer, o Conselheiro Ronaldo Cavalcante (MUPAT) solicita informações sobre o leilão do veículo e a compra proposto no item 2 (dois) da pauta da última reunião ordinária que ocorreu no dia 31 de março de 2022. E pergunta sobre o detrimento do GETON. O Presidente Kassyo Cavalcante (FAMOSA) solicitou a Secretária Executiva Hariete Nascimento os ofícios referentes ao leilão do veículo. E referente ao GETON o pedido foi negado pela procuradoria. A Conselheira Solange Ramalho (PROEZA JOVEM) solicita a verificação do custo de um CREAS anual e equipe multidisciplinar para a proposta de atendimento de violência doméstica. O Presidente Kassyo Cavalcante (FAMOSA) solicitou a Secretária Executiva Hariete Nascimento que verifique o custo de um CREAS anual e equipe multidisciplinar. Nada mais havendo a tratar, o Senhor Presidente deu por encerrada reunião às 11h30min, e eu Hariete Nascimento, Secretária Executiva, lavrei a presente Ata, que será assinada por mim e por todos os Conselheiros (as) presentes, conforme a lista de presença anexa.

RESUMO DAS DELIBERAÇÕES E ENCAMINHAMENTOS:

- 1) **DELIBERADO** Criação de um e-mail para acesso as resoluções e publicações.
- 2) **DELIBERADO** Enviar a pauta da reunião com antecedência, junto com os documentos necessários para as discussões e pautas.
- 3) **DELIBERADO** Pesquisar e reiterar o pedido do documento para cobrar o Conselho Estadual sobre a revisão do percentual do repasse da verba de Ananindeua.
- 4) **DELIBERADO** Informações sobre o leilão do veículo e a compra proposto no item 2 (dois) da pauta da última reunião ordinária que ocorreu no dia 31 de março de 2022
- 5) **DELIBERADO** A criação de um aplicativo para realizar atendimento do CadÚnico
- 6) **DELIBERADO** Aprovação do Plano de Ação para Cofinanciamento do Governo Estadual/Sistema Único de Assistência Social

RESUMO DAS PROPOSIÇÕES APROVADAS:

- 1) **APROVADO** A proposta para criação de um aplicativo para realizar atendimento do CadÚnico por unanimidade
- 2) **APROVADO** Aprovação do Plano de Ação para Cofinanciamento do Governo Estadual / Sistema Único de Assistência Social por unanimidade

Sandro Kassyo Alves Cavalcante - Conselheiro Presidente - FAMOSA

Hariete Nazaré Nascimento Menezes - Secretária Executiva

Solange Maria Souza Ramalho - Conselheira Titular - Associação Proeza Jovem

Ronaldo Trindade Cavalcante - Conselheiro Titular - MUPAT

Mirian Carla Oliveira Rodrigues - Conselheira Suplente - Secretaria de Saúde

Maria Cristina Rodrigues de Sousa - Conselheira Suplente - SEMCAT

Carlos Eduardo Everton - Conselheiro Suplente - Escola Assistencial LA SALLE

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Processo: 3241/2022 – SEMED
Interessado: Secretaria Municipal de Educação
Assunto: Dispensa de Licitação para locação de um imóvel para o funcionamento do ANEXO EMEF EDUARDA TEIXEIRA PEREIRA,

Termo de Justificativa para Dispensa de Licitação

Considerando a necessidade de **LOCAÇÃO DE IMÓVEL PARA O FUNCIONAMENTO DO ANEXO EMEF EDUARDA TEIXEIRA PEREIRA**, visando atender às necessidades desta Secretaria Municipal de Educação de Ananindeua, e conseqüentemente promovendo de forma regular e eficiente suas atividades institucionais.

Considerando art. 24, inciso X, da Lei nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993.

Determino a contratação direta, em favor de **E.J.J. LEITE IMOBILIARIA LTDA, CNPJ 02. 570.472.0001-05**, representada pela **Sra. EVA VIEIRA DA PAZ LEITE** brasileira, Identidade nº 3659979 PC/PA, e CPF/MF Sob nº 635.533.412-20 residente domiciliada no conjunto Geraldo Palmeira, Quadra 35, nº 01, Bairro Centro Ananindeua/PA CEP 67040-400.

Ananindeua, 18 de abril de 2022.
Prof.ª Leila Freire
Secretária Municipal de Educação

Termo de Ratificação de Dispensa de Licitação

OBJETO: Dispensa de licitação.

Processo: 3241/2022 – SEMED

A Secretária Municipal de Educação de Ananindeua, no uso de suas atribuições legais, vem por meio do presente expediente, nos termos do art. 24, inciso X, da Lei nº 8.666/93, respeitado o prazo legal, **RATIFICAR a DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 3022/2022 – SEMED**, visando à locação de um imóvel em favor da **E.J.J. LEITE IMOBILIARIA LTDA, CNPJ 02. 570.472.0001-05**, representada pela **Sra. EVA VIEIRA DA PAZ LEITE** brasileira, Identidade nº 3659979 PC/PA, e CPF/MF Sob nº 635.533.412-20 residente domiciliada no conjunto Geraldo Palmeira, Quadra 35, nº 01, Bairro Centro Ananindeua/PA CEP 67040-400,

Por fim, determino a publicação no Diário Oficial do Município, no prazo legal e autorizo a contratação.

Ananindeua, 18 de abril de 2022.
Prof.ª Leila Freire
Secretária Municipal de Educação

SECRETARIA MUNICIPAL DE SANEAMENTO E INFRAESTRUTURA

P O R T A R I A nº 030 de 18 de Maio de 2022.

O Secretário Municipal de Saneamento e Infraestrutura de Ananindeua, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE

I – Designar a servidora **JENIFFER NASCIMENTO**, inscrição CRE/PA sob o nº 151835137-9, para exercer a função de **FISCAL** da obra designada na **Carta Contrato nº 009/2022-SESAN/PMA**, firmado com a empresa **MONTEIRO CONSULTORIA E GESTÃO EMPRESARIAL LTDA** no âmbito da Secretaria Municipal de Saneamento e Infraestrutura, para **EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE MEIO FIO E CALÇADA (PASSEIO) NA PASS. ARARA, PASS. SÃO JOSÉ E PASS. SÃO GERALDO, MEIO FIO NA PASS. SENNA E CALÇADA NA PASS. PIAUÍ, LOCALIZADAS NO BAIRRO DO CENTRO, NO MUNICÍPIO DE ANANINDEUA/PARÁ** – A servidora acima designada exercera todas as atividades inerentes ao objetivo para a qual é designada;

III – Será providenciado junto ao Conselho competente, os respectivos Atestados de Responsabilidade Técnica - ART em nome da fiscal, ora designada, caso necessário.

IV – Esta portaria retroage para o dia 09 de maio de 2022

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Ananindeua/PA, 18 de maio de 2022.

PAULO ROBERTO CAVALLEIRO DE MACEDO
Secretário Municipal de Saneamento e Infraestrutura

PROCESSO Nº 124/2022- SESAN/PMA
CC Nº1/ 2022.004-SESAN/PMA

DESPACHO HOMOLOGATÓRIO ADJUDICATÓRIO

Nos termos do artigo 38, VII, da Lei nº. 8.666/93 e suas alterações e, considerando todos os atos constantes no procedimento licitatório CC nº **1/2022- 004 –SESAN/PMA**, que tem como objeto a **EXECUÇÃO DE DRENAGEM SUPERFICIAL, PROFUNDA E TERRAPLENAGEM NA PASS. SÃO PEDRO, DRENAGEM SUPERFICIAL E PROFUNDA NA PASS. ESTRELA, MEIO FIO NA PASS. MANOEL RIBEIRO E PASS. CANCELLER E SUPERFICIAL E TERAPLENAGEM NA ALAM. DO CAMPO E RUA DOM ELISEU - NO BAIRRO CENTRO, NO MUNICÍPIO DE ANANINDEUA/PA, HOMOLOGO e ADJUDICO** a presente licitação e **ADJUDICO** o seu objeto à empresa **CRISTIANE B. CANAVARRO – SERVIÇOS E CONSTRUÇÕES EIRELI**, devidamente inscrita no CNPJ/MF nº **28.152.660/0001-07**, com o preço global de R\$-321.947,41 (trezentos e vinte e um mil, novecentos e quarenta e sete reais e quarenta e um centavos), pelo prazo de execução de 04 (quatro) meses e vigência contratual de 05 (cinco) meses.

Ao Departamento Jurídico para os ulteriores de Direito quanto à celebração do competente contrato.

Ananindeua (PA), 18 de Maio de 2022.

SECRETARIA DE SANEAMENTO E INFRAESTRUTURA
PAULO ROBERTO CAVALLEIRO DE MACEDO

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

REPUBLICADO:

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO
Nº 001/2022- SESAN/PMA.

PARTES: Secretaria Municipal de Saneamento e Infraestrutura e a Empresa **D & N ENGENHARIA LTDA EPP**.

OBJETO DO CONTRATO: é a **CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE REFORMA DA PRAÇA COM QUADRA CONJUNTO ABELARDO CONDURÚ, NO MUNICÍPIO DE ANANINDEUA/PA.**

OBJETO DO TERMO ADITIVO: ACRÉSCIMOS DE SERVIÇOS: As partes acrescem ao valor do contratual, serviços no montante de 57.861,37 (cinquenta e sete mil, oitocentos e sessenta e um reais e trinta e sete centavos), correspondentes a 13,29% (treze vírgula vinte e nove por cento) do valor global originalmente contratado. **VALOR GLOBAL DO CONTRATO:** Com o presente acréscimo, o valor contratual atual que era de R\$-435.345,03 (quatrocentos e trinta e cinco mil, trezentos e quarenta e cinco reais e três centavos), passa para R\$-493.206,40 (quatrocentos e noventa e três mil, duzentos e seis reais e quarenta centavos).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: As despesas oriundas dos acréscimos, objeto do presente termo aditivo, serão custeadas exclusivamente com recursos do Tesouro Municipal, através da seguinte dotação orçamentária:

Funcional Programática: 15.451.0009.3.393 Ref. Rev. Adeq. Manutenção.

Natureza da Despesa: 4.4.90.51 Obras e Instalações

Sub - Elemento: 4.4.90.51.0100 Obras e Instalações de Domínio Público

Fonte: 19200002 Rec. De Operações de Crédito – Finisa/Caixa Econômica

DATA DA ASSINATURA: 12 de Maio de 2022

ASSINANTES: PAULO ROBERTO CAVALLEIRO DE MACEDO

DIOGO DO SOCORRO DE ANDRADE PEREIRA

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 001.01.04.2021 – SESAU

PARTES: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, inscrita no CNPJ sob o nº 11.941.767/0001 – 31 e FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, inscrita no CNPJ sob o nº 11.948.192/0001-89 (CONTRATANTES) E CARLOS ANDRÉ CERVALHO FREITAS, neste ato representado por sua procuradora devidamente constituída, Sra. VÂNIA PATRÍCIA ALMEIDA DE PAULA, brasileira, portadora da Carteira de Identidade nº 2410283 PC/PA e inscrita no CPF sob o nº 462.613.202-25, residente e domiciliada à Rua João Andrade, nº 758, Bairro Centro, Ananindeua/PA, CEP: 67030-150 - (CONTRATADA).

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO: O presente instrumento tem por objeto a prorrogação do prazo de vigência do Contrato nº 001.01.04.2021 – SESAU, com acréscimo de valor, cujo objeto é a locação de imóvel situado ao Conjunto Geraldo Palmeira, Quadra 12, número 03, Bairro: Distrito Industrial, Ananindeua/PA, para sediar a UBS GERALDO PALMEIRA.

PARÁGRAFO ÚNICO: A prorrogação do contrato em referência será por 12 (doze) meses, a contar a partir de 01/04/2022, conforme disciplina o Instrumento Contratual Original.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA: Os recursos financeiros destinados para atender as despesas decorrentes do presente Contrato estão previstos na seguinte dotação orçamentária:

Funcional Programática: 1030100012.273

Elemento Despesa: 33.90.36.14

Fonte:12140000

Valor Mensal: R\$ 1.509,34 (um mil quinhentos e nove reais e trinta e quatro centavos)

Valor Total Estimado: R\$ 18.112,34 (dezoito mil cento e doze reais e trinta e quatro centavos)

DATA DA ASSINATURA: 01 de abril de 2022.

Signatários: Dayane da Silva Lima (contratantes) e p.p Vânia Patrícia Almeida de Paula (contratada).

DAYANE DA SILVA LIMA
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE

EXTRATO DO 4º TERMO ADITIVO AO CONTRATO N.º. 004/2018 -SESAU

PARTES: Secretaria Municipal de Saúde de Ananindeua e Fundo Municipal de Saúde de Ananindeua (locatária), e prestador: Top Lave Serviços de Lavanderia Ltda - CNPJ n.º. 20.413.144/0001-87.

OBJETO: Prorrogação de vigência do Contrato n.º004/2018- SESAU, que teve por finalidade a contratação de empresa especializada para prestação de serviços de lavanderia, em todas as suas etapas: coletas, transporte e separação de roupa suja, bem como, a que es relacionados ao processo de lavagem, secagem, calandragem, armazenamento e distribuirão, visando o atendimento às Unidades de Urgência e Emergência: PAAR, Águas Lindas, Jaderlândia, Unidades de Pronto Atendimento (UPA), UPA II E ICUÍ, UPA Distrito Industrial, UPA Carlos Mariguela, UPA CIDADE NOVA, Hospital Municipal Infantil Dr. Celso Leão, da Secretaria Municipal de Saúde de Ananindeua- Pa, de acordo com as especificações contidas no Termo de Referência, pelo período de 12 (doze) meses, a contar de 09/03/2022.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

BENEFICIARIOS	FUNCIONAL PROGRAMÁTICA	ELEMENTO DE DESPESA	FONTE	VALOR CONTRATUAL
URGENCIA PAAR	103020001.2.283 Implementação dos Serv. De Urgência e Emergência da Rede Municipal de Saúde.	339039-99	12140000	R\$ 24.360,00
URGENCIA AGUAS LINDAS	103020001.2.283 Implementação dos Serv. De Urgência e Emergência da Rede Municipal de Saúde.	339039-99	12140000	R\$ 24.360,00
URGENCIA JADERLÂNDIA	103020001.2.283 Implementação dos Serv. De Urgência e Emergência da Rede Municipal de Saúde.	339039-99	12140000	R\$ 24.360,00
UPA II - ICUÍ	103020001.2.283 Implementação dos Serv. De Urgência e Emergência da Rede Municipal de Saúde.	339039-99	12140000 22130000	R\$ 121.800,00
UPA MARIGHELLA	103020001.2.283 Implementação dos Serv. De Urgência e Emergência da Rede Municipal de Saúde.	339039-99	12140000 22130000	R\$ 121.800,00
UPA DISTRITO INDUSTRIAL	103020001.2.283 Implementação dos Serv. De Urgência e Emergência da Rede Municipal de Saúde.	339039-99	12140000 22130000	R\$ 121.800,00
UPA C NOVA	103020001.2.283 Implementação dos Serv. De Urgência e Emergência da Rede Municipal de Saúde.	339039-99	12140000 22130000	R\$ 139.200,00
HOSPITAL DR. CELSO LEÃO	103020001.2.283 Implementação dos Serv. De Urgência e Emergência da Rede Municipal de Saúde.	339039-99	12140000	R\$ 174.000,00
TOTAL				R\$ 751.680,00

FUNDAMENTO LEGAL:

DATA DA ASSINATURA: 09/03/2022

VIGÊNCIA: O prazo de duração do presente Contrato será de 12 (doze) meses, a contar do dia 09 de março de 2022.

Signatários: Dayane da Silva Lima e Maria Andréa Lima Oliveira.

DAYANE DA SILVA LIMA
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE

CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE - CMS

RESOLUÇÃO N.º 015/CMS/2022.

O Plenário do Conselho Municipal de Saúde considerando suas competências regimentares atribuídas pelo art. 3º, da Lei n.º 1.041, de 20 de novembro de 1991, e alterações posteriores,

Considerando a decisão de seus membros, na sua 4ª Reunião Extra ordinária, mobilizada no dia 04/05/2022,

RESOLVE:

Artigo 1º: Tornar Publico a Substituição da Srª GENILDA LOPES, representante da Entidade AMTISA, na condição de SUPLENTE, passa a ter assento neste conselho a Srª CARLA CRISTINE DA SILVA RODRIGUES, Pela entidade AMTISA

Artigo 2º: Esta Resolução entra em vigor na data da publicação.

Dê-se ciência, registre-se e cumpra-se, publique-se e cumpra-se.

Ananindeua (PA), 09 de Maio de 2022.

Dayane da Silva lima
Presidente do Conselho Municipal de Saúde de Ananindeua

RESOLUÇÃO N.º 016/CMS/2022.

O Plenário do Conselho Municipal de Saúde *considerando* suas competências regimentares atribuídas pelo art. 3º, da Lei n.º 1.041, de 20 de novembro de 1991, e alterações posteriores,

Considerando a decisão de seus membros, na sua 4ªReunião Extra ordinária, mobilizada no dia 20/04/2022,

RESOLVE:

Artigo 1º: Tornar Público as Datas de Reuniões Ordinárias do Conselho Municipal de saúde, com correções.

AGENDA DE REUNIÕES ORDINÁRIAS 2022

MÊS	DIA	HORARIO
JANEIRO	31	9:00
FEVEREIRO	29	9:00
MARÇO	31	9:00
ABRIL	28	9:00
MAIO	26	9:00
JUNHO	30	9:00
JULHO	28	9:00
AGOSTO	25	9:00
SETEMBRO	29	9:00
OUTUBRO	27	9:00
NOVEMBRO	24	9:00
DEZEMBRO	15	9:00

Artigo 2º: Esta Resolução entra em vigor na data da publicação.

Dê-se ciência, registre-se e cumpra-se, publique-se e cumpra-se.

Ananindeua (PA), 09 de Maio de 2022.

Dayane da Silva lima
Presidente do Conselho Municipal de Saúde de Ananindeua

RESOLUÇÃO Nº 017/CMS/2022.

O Plenário do Conselho Municipal de Saúde *considerando* suas competências regimentares atribuídas pelo art. 3º, da Lei nº 1.041, de 20 de novembro de 1991, e alterações posteriores,

Considerando a decisão de seus membros, na sua 4ª Reunião Extra ordinária, mobilizada no dia 04/05/2022,

RESOLVE:

Artigo 1º: Tornar Publico a INVERSÃO da Srª MARINEIDE SOARES PEREIRA, representante da Entidade GIRASSOL, e do Sr. JULIAN NERIS LACARRA, representante da entidade Park São José, nas comissões de Fiscalizações do CMS-Ananindeua

Artigo 2º: Esta Resolução entra em vigor na data da publicação.

Dê-se ciência, registre-se e cumpra-se, publique-se e cumpra-se.

Ananindeua (PA), 09 de Maio de 2022.

Dayane da Silva lima

Presidente do Conselho Municipal de Saúde de Ananindeua

SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS URBANOS

PORTARIA Nº 03/2022 DE 16 DE FEVEREIRO DE 2022

(Republicado por conter incorreções)

A Secretária Municipal de Serviços Urbanos-SEURB, no uso de suas atribuições legais e administrativas, conferidas pela Lei 2.666 de 30 de Abril de 2014, art. 2º, III com o Decreto nº 15.941, de 29 de Setembro de 2014.

CONSIDERANDO a necessidade imperiosa de adequar os servidores desta Secretaria para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato Administrativo nº 05/2022-SEURB-PMA, da SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS URBANOS e **R SAN DE SOUSA EIRELI**, cujo o objeto deste contrato é locação de imóvel tipo galpão não residencial com uma área construída de 590,00m², localizada na Passagem José Marcelino de Oliveira, nº778, Bairro Centro – Ananindeua – CEP 67030-170, destinado para receber o recolhimento de Pneus inservíveis coletados diariamente.

RESOLVE:

Art.1º - Designar a servidora **ANA PAULA GOMES MENDONÇA** - MATRÍCULA Nº 361968, na sua ausência **ALAN GUERREIRO DA SILVA**, MATRÍCULA Nº 358479 para acompanhamento e fiscalização do contrato.

Art.2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação;

Art.3º Revogar as disposições em contrário.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

Ananindeua, 16 de fevereiro de 2022.

ADRIANA EMÍLIA DE REZENDE CARDOSO

Secretária Municipal de Serviços Urbanos

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE ANANINDEUA

TERMO DE JUSTIFICATIVA

O Presidente do Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Ananindeua (IPMA), na qualidade de Ordenador de Despesas responsável, no uso de suas atribuições Legais e;

Com amparo no disposto no **ARTIGO 24, INCISO X, da lei 8.666/1993.**

Considerando a necessidade de contratação de serviços de **LOCAÇÃO DE IMÓVEL DESTINADO AO DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES QUE POSSAM ASSEGURAR A EXECUÇÃO DO PROJETO DESTINADO AO ATENDIMENTO DOS APOSENTADOS E PENSIONISTA DO IPMA, CUJAS AÇÕES ESTÃO VINCULADAS À MISSÃO INSTITUCIONAL DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE ANANINDEUA;**

Considerando estar devidamente demonstrado nos autos ser **mais vantajoso** para o IPMA a locação do imóvel de propriedade da pessoa física Sra. **MARIA CRISTINA CRUZ DE LIMA**, consoante demonstrado através da pesquisa mercadológica, eis que apresentou a proposta de menor valor, bem como, encontrar-se o valor ofertado dentro dos valores praticados em mercado conforme avaliação da Secretaria de Saneamento e Infraestrutura, restando, portanto **justificado o preço** na forma do **artigo 26, § único, inciso III da lei 8.666/93;**

Considerando, que a contratação em tela amolda-se à hipótese de dispensa de licitação, prevista no **inciso X, do Artigo 24, da Lei Federal nº 8.666/1993**, devido o Município de Ananindeua não possuir prédios próprios e adequados suficientes para atender o objeto deste processo, cuja a escolha do imóvel se deu em razão deste **ser o único a reunir as características (localização, dimensão, edificação e destinação)** de atendimento das finalidades precípua da administração, cujas necessidades de instalação e localização **condicionaram a sua escolha**, na forma do **artigo 26, § único, inciso II da lei 8.666/93.** **Considerando** haver adequação orçamentária e financeira da despesa à Lei Orçamentária em vigor para o exercício de 2022:

Funcional Programática:

09.122.0017.2.402 – Apoio às Ações Administrativas.

Natureza da Despesa:

3.3.90.36 – Outros serviços de terceiros – pessoa física

Subelemento:

3.3.90.36.14 – locação de imóveis

Fonte:

14300000 – Recursos vinculados ao RPPS - Taxa de Administração.

Valor Global:

R\$ 304.800,00 (trezentos e quatro e oitocentos reais).

RESOLVE:

I – Autorizar a realização da supracitada despesa;

II – Determinar ao setor competente o impulso do procedimento adequado. REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Ananindeua/PA, 28 de janeiro de 2022.

LUIZ SAMUEL DE AZEVEDO REIS

Presidente do IPMA

TERMO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

O Presidente Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Ananindeua (IPMA), na qualidade de Ordenador de Despesa responsável, no uso de suas atribuições legais e;

Considerando a competência da Diretora de Previdência – DIPREV e a necessidade justificada no Termo de Referência de se atender a demanda por ela formulada para locação de um imóvel;

Considerando que o **artigo 7º, inciso III e artigo 107, inciso XII da Lei Complementar 2.586/2012** prevê expressamente a necessidade de se implementar a execução de projetos e programas de preparação para a pré e a pós aposentadoria, como medida de política pública e a inclusão à cidadania;

Considerando, estar devidamente demonstrado nos autos, ser mais vantajoso para o IPMA a locação do imóvel de propriedade da Sra. **MARIA CRISTINA CRUZ DE LIMA**, que após cotação de preços, apresentou a proposta de **menor valor**, bem como, encontrar-se o valor ofertado dentro dos valores praticados em mercado conforme avaliação da Secretaria de Saneamento e Infraestrutura, restando, portanto **justificado o preço** na forma do **artigo 26, § único, inciso III da lei 8.666/93;**

Considerando, que a contratação em tela amolda-se à hipótese de dispensa de licitação, prevista no inciso X, do Artigo 24, da Lei Federal nº 8.666/1993, devido o Município de Ananindeua não possuir prédios próprios e adequados suficientes para atender o objeto deste processo, cuja a escolha do imóvel se deu em razão deste **ser o único** a reunir as características (localização, dimensão, edificação e destinação) de atendimento das

finalidades precípua da administração, cujas necessidades de instalação e localização condicionaram a sua escolha, na forma do **artigo 26, § único, inciso II da lei 8.666/93**

RESOLVE:

I – Determinar a **DISPENSA DE LICITAÇÃO** em estrita observância ao disposto no **ARTIGO 24, INCISO X da lei 8.666/1993**, e nos termos do Parecer Jurídico do **processo nº 002/2022**.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Ananindeua/PA, 17 de maio de 2022.

LUIZ SAMUEL DE AZEVEDO REIS
Presidente do IPMA

TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO**PROCESSO Nº 002/2022**

OBJETO: Locação de imóvel destinado a instalação do espaço voltado para o desenvolvimento das atividades que possam assegurar a coordenação e execução de projetos sociais vinculados a missão institucional do Instituto de Previdência do Município de Ananindeua, organizando e sistematizando a mediação e processos de garantia de direitos em conformidade com o que preceitua o **Art.º 7º, inciso III, 107, inciso XII da LC n.º 2.586/2012 c/c o Art. 230 CF/1988**.

VENCEDORA: **MARIA CRISTINA CRUZ DE LIMA**, CPF n.º 224.021.792-87, residente e domiciliada na Estrada do Aurá, Bairro Aurá, n.º 4737, Conjunto Residencial Padre Pietro Gerosa, Ananindeua – Pará, CEP: **67.033-765**.

VALOR GLOBAL: R\$ 304.800,00 (trezentos e quatro mil e oitocentos reais).

FUNDAMENTO LEGAL: **procedimento administrativo nº 002/2022** – Dispensa de Licitação, sob a égide da Lei Federal nº 8.666/93, **ARTIGO 24, INCISO X**, aplicando, subsidiariamente, no que couber outras legislações complementares.

RATIFICO nos termos do artigo 26 da Lei Federal nº 8.666/93 a presente Dispensa de Licitação, em conformidade com o Termo de Referência.

Ananindeua/PA, 17 de maio de 2022.

LUIZ SAMUEL DE AZEVEDO REIS
Presidente do IPMA

EXTRATO DE CONTRATO**CONTRATO 001/2022**

LOCATÁRIO: **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE ANANINDEUA (IPMA)**, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com inscrição no CNPJ sob o nº 83.366.013/0001-06.

LOCADORA: **MARIA CRISTINA CUZ DE LIMA**, inscrita no CPF nº 224.021.792-87, residente e domiciliada na Estrada do Aurá, Conjunto Residencial Padre Pietro Gerosa, nº 4737, Bairro do Aurá, Ananindeua/Pará, CEP: 67.033-7654

FUNDAMENTO LEGAL DO ADITIVO: Procedimento Administrativa nº 002/2022, sob a égide da Lei Federal nº 8.666/93, Art. 24, II, aplicando, subsidiariamente, no que couber outras legislações complementares.

OBJETO: locação de imóvel, destinado a execução de projeto destinado ao atendimento dos aposentados e pensionista do IPMA.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Funcional Programática: 09.122.0017.2.402 – Apoio às Ações Administrativas.
Natureza da Despesa: 3.3.90.36 – Outros serviços de terceiros – Pessoa Física.
Subelemento: 3.3.90.36.14 – Locação de Imóvel.
Fonte: 14300000 – Recursos vinculados ao RPPS - Taxa de Administração.

VALOR MENSAL: R\$ 25.400,00 (Vinte e cinco mil, quatrocentos reais).

VALOR GLOBAL: R\$ 304.800,00 (Trezentos e quatro mil, oitocentos reais).

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses, a contar da data de 17 de maio de 2022 a 17 de maio de 2023.

DO FORO: Fica eleito pelas partes o Foro da cidade de Ananindeua-Pará, para dirimir quaisquer demandas, porventura decorrentes da execução do presente Contrato, com renúncia de qualquer outro.

DATA DA ASSINATURA: 17 de maio de 2022.

ASSINATURAS:

LUIZ SAMUEL DE AZEVEDO REIS
LOCATÁRIO

MARIA CREUZA CRUZ DE LIMA
LOCADORA

EXTRATO DE CONTRATO**CONTRATO 010775/2022.P**

CONTRATANTE: **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE ANANINDEUA (IPMA)**, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com inscrição no CNPJ sob o nº 83.366.013/0001-06.

CONTRATADO: **DATAPREV**, inscrita no CNPJ sob o nº 42.422.253/0001-01, localizada na SAS Quadra 01, Bloco E/F, Brasília/DF, CEP: 70.070-935

FUNDAMENTO LEGAL DO ADITIVO: Procedimento Administrativa nº 001/2022, sob a égide da Lei Federal nº 8.666/93, Art. 25, aplicando, subsidiariamente, no que couber outras legislações complementares.

OBJETO: Contratação de empresa especializada em serviço para operacionalização de compensação financeira entre os RGPS e RPPS..

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Funcional Programática: 09.122.0017.2.402 – Apoio às Ações Administrativas.
Natureza da Despesa: 3.3.90.39 – Outros serviços de terceiros – PJ.
Subelemento: 3.3.90.39.99 – Outros serviços de Terceiro - PJ.
Fonte: 14300000 – Recursos vinculados ao RPPS - Taxa de Administração.

VALOR MENSAL: R\$ 1.200,00 (Um mil, duzentos reais).

VALOR GLOBAL: R\$ 72.000,00 (Setenta e Dois mil reais).

VIGÊNCIA: 60 (sessenta) meses, a contar da data de 20 de abril de 2022 a 20 de abril de 2023.

DO FORO: Fica eleito pelas partes o Foro da cidade de Ananindeua-Pará, para dirimir quaisquer demandas, porventura decorrentes da execução do presente Contrato, com renúncia de qualquer outro.

DATA DA ASSINATURA: 20 de abril de 2022.

ASSINATURAS:

LUIZ SAMUEL DE AZEVEDO REIS
CONTRATANTE

DATAPREV
CONTRATADO