

# Diário Oficial



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL  
ESTADO DO PARÁ  
MUNICIPIO DE ANANINDEUA  
ADMINISTRAÇÃO: Daniel Barbosa Santos

Terça-feira, 25 de junho de 2024

ANO XXXI ♦ ANANINDEUA ♦ PARÁ

Nº 4357

## NESTA EDIÇÃO

### PODER EXECUTIVO

#### ADMINISTRAÇÃO DIRETA SECRETARIADO:

Subprefeita Lado Sul  
ELICELI CUNHA PAES BARRETO  
Chefe de Gabinete do Prefeito  
JACKLENE DE SOUSA CARRERA  
Consultor Geral do Município  
DIELYTON ALBERTO CARDOSO AZEVEDO  
Controladora Geral do Município  
LUCIANE DE OLIVEIRA E SILVA  
Procurador Geral do Município  
DANILO RIBEIRO ROCHA  
Ouvidora Geral do Município  
VIVIAN MELO DOS SANTOS  
Secretário Municipal de Administração  
THIAGO FREITAS MATOS  
Secretária Municipal de Cidadania, Assistência Social e Trabalho.  
GRACE DE NAZARETH RODRIGUES SOARES RAMALHO  
Secretária Municipal de Cultura  
MARCIO CLAY FARIA DO NASCIMENTO  
Secretário Municipal de Desenvolvimento Econômico  
MARIO JORGE SANTOS PINHEIRO  
Secretária Municipal de Educação  
ANA PAULA FERNANDES RENATO  
Secretária Municipal de Esporte, Lazer e Juventude  
ANDRIELI COSTA RAPOSO  
Secretário Municipal de Gestão Fazendária  
THIAGO FREITAS MATOS - Respondendo  
Secretária Municipal de Gestão de Governo  
ELAYNE DE FÁTIMA BRAGA DA SILVA  
Secretária Municipal de Habitação  
MARIA ADRIANA LIMA OLIVEIRA  
Secretária Municipal de Licitação  
TATYANE CHAVES AMARAL VALERIO  
Secretário Municipal de Meio Ambiente  
TAUANY MARTINS VIEIRA  
Secretária Municipal da Mulher  
CLEA DIAS GOMES  
Secretário Municipal de Pesca e Agricultura  
PEDRO SOARES LEAO  
Secretária Municipal de Planejamento, Orçamento e Finanças.  
ANA MARIA SOUZA DE AZEVEDO  
Secretário Municipal de Saneamento e Infraestrutura  
PAULO ROBERTO CAVALLEIRO DE MACEDO  
Secretária Municipal de Saúde  
DAYANE DA SILVA LIMA  
Secretário Municipal de Segurança e Defesa Social  
ARLINDO PENHA DA SILVA  
Secretária Municipal de Serviços Urbanos  
MARILENE DE QUEIROZ NASCIMENTO PINHEIRO  
Secretário Municipal de Transporte e Trânsito  
THALLES COSTA BELO

#### ADMINISTRAÇÃO INDIRETA

Presidente do Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Ananindeua  
ALEXANDRE AUGUSTO REIS LEITE

### PODER LEGISLATIVO

RUI BEGOT DA ROCHA (RUI BEGOT) – Presidente  
DIEGO FRANCISCO ANDRADE ALVES (DIEGO ALVES) PSDB – Vice-Presidente  
JOSÉ ORLANDO PAULINO DE SOUSA (PARÁ) MDB – 1º Secretário  
AURÉLIO ALVES JACINTO RODRIGUES (AURÉLIO RODRIGUES) REPUBLICANOS – 2º Secretário  
FABRÍCIO ANDRÉ OLIVEIRA DE MIRANDA (FABRÍCIO MIRANDA) DC-PA – 3º Secretário  
DOUGLAS MARCOS SOUZA DIAS (DOUGLAS MARCOS) PROS – 4º secretário  
ANTÔNIO CARLOS LIMA LISBOA (ANTÔNIO DA MOTO) - PROS  
ANTÔNIO FERREIRA FELIX JÚNIOR (FELIX JR) - PODEMOS  
BRENO MESQUITA DA ROSA (BRENO MESQUITA) – DC-PA  
ED WELLINGTON DE ALMEIDA PEREIRA (BRAGA) - PSB-PA  
FRANCILDA PEREIRA DA SILVA (FRANCY PEREIRA) - PSDB  
FRANCISCO DA COSTA SILVA - PSB  
FRANKLIN GOMES DE FARIAS - DEMOCRATAS  
FÁBIO ROGÉRIO MOURA MONTALVÃO DAS NEVES - PDT  
FLAVIO MARQUES NOBRE (DR. FLAVIO) - MDB  
GEISIANE CHAGAS ATAÍDE - REPUBLICANOS  
JOÃO ELTON SILVA NUNES (ELTON NUNES) - PSB  
JOSÉ MARIA DE LIMA SEGUNDO (ZEZINHO LIMA) – AVANTE  
LEILA CARVALHO FREIRE - MDB  
LUIS FERNANDO CARVALHO LIMA (FERNANDO GATO) - PSC  
NICELENA RUFFEIL DA SILVA (NICE RUFFEIL) - PSDB  
OSMAR DA SILVA NASCIMENTO – MDB  
RAIMUNDA NONATA ROCHA TEIXEIRA (RAY TAVARES) - MDB  
RONALD XAVIER DE OLIVEIRA (DEDÉ) – PL  
VANDERRAY LIMA DA SILVA - PSDB

### ATOS DO EXECUTIVO

#### GABINETE DO PREFEITO

EXTRATO DE CONTRATO DE FINANCIAMENTO MEDIANTE ABERTURA DE CRÉDITO.....Pág. 3  
PORTARIAS (Designações) .....Pág. 3, 4

### SECRETARIAS

#### SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIAS (Nomeação, troca de cargo, exoneração, lotar, função gratificada e tornar sem efeito).....Pág. 4 - 8

#### SECRETARIA MUNICIPAL DE CIDADANIA, ASSISTÊNCIA SOCIAL E TRABALHO

TERMO DE RECONHECIMENTO DE DESPESA.....Pág. 8

#### SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

REPUBLICAÇÃO (Portaria nº 226/2024) .....Pág. 8, 9

#### SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO FAZENDÁRIA

EXTRATO DO TERMO DE COOPERAÇÃO.....Pág. 9

#### SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

AVISO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO(CP Nº 3/2024.008  
SESAU/PMA).....Pág. 9, 10

#### SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA E DEFESA SOCIAL GUARDA CIVIL MUNICIPAL DE ANANINDEUA - GCMA

REPUBLICAÇÃO (Portaria nº 17/2024) .....Pág. 10

### ADMINISTRAÇÃO INDIRETA

#### INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICIPIO DE ANANINDEUA

EXTRATO DE TERMO ADITIVO.....Pág. 10

TERMO DE JUSTIFICATIVA.....Pág. 10

### Diário Oficial

Órgão Oficial do Município de Ananindeua  
Criado pela Lei Nº. 1.179 de 29 de janeiro de 1993

### Prefeitura Municipal de Ananindeua

Av. Magalhães Barata, 1515 – Ananindeua – Pará  
Site: [www.ananindeua.pa.gov.br](http://www.ananindeua.pa.gov.br)

## CHEFE DE GABINETE:

JACKLENE DE SOUSA CARRERA  
Av. Magalhães Barata n° 1515 / CEP: 67030-970  
E-Mail: gabinete@ananindeua.pa.gov.br / Cel: (91) 99144-0140

CONSULTOR GERAL DO MUNICIPIO  
DIELYTON ALBERTO CARDOSO AZEVEDO  
Av. Magalhães Barata n° 1515 / CEP: 67030-970

CONTROLADORIA GERAL DO MUNICIPIO – **CGM**  
LUCIANE DE OLIVEIRA E SILVA – CONTROLADOR GERAL  
CONTROLADORA GERAL DO MUNICIPIO  
Rod. BR 316, Km 08, Av. Magalhães Barata, n° 1515, Centro / CEP: 67033-000  
E-mail: cgm@ananindeua.pa.gov.br / Cel: (91) 98406-1969

PROCURADORIA GERAL DO MUNICIPIO – **PROGE**.  
DANILO RIBEIRO ROCHA – PROCURADOR GERAL  
PROCURADOR GERAL DO MUNICIPIO DE ANANINDEUA  
Av. Magalhães Barata n° 1515 / CEP: 67030-970  
E-mail: proge@ananindeua.pa.gov.br

OUIDORIA GERAL DO MUNICIPIO - **OGM**  
VIVIAN MELO DOS SANTOS – OUIDORA  
Rod. BR 316, Km 03, Av. Magalhães, 26, Guanabara.  
CEP: 67010-570  
E-Mail: segov.sec@ananindeua.pa.gov.br

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – **SEMAD**.  
THIAGO FREITAS MATOS - SECRETÁRIO  
Cidade Nova II, Tv WE 16, n° 212 - Coqueiro, Ananindeua - PA,  
CEP: 67130-430  
E-mail: relacionamento@ananindeua.pa.gov.br / semad@ananindeua.pa.gov.br

SECRETARIA MUNICIPAL DE CIDADANIA, ASSISTÊNCIA SOCIAL E TRABALHO – **SEMCAT**.  
GRACE DE NAZARETH RODRIGUES SOARES RAMALHO - SECRETÁRIA  
Pass. Suely, n° 122 – Centro, em frente ao Fórum Trabalhista de Ananindeua  
CEP: 67115-020  
E-mail: semcat@ananindeua.pa.gov.br / Tel: (91) 3344-1551/ 3344-1555 / 3344-1590

SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA - **SECULT**  
MARCIO CLAY FARIA DO NASCIMENTO - SECRETÁRIO  
Cidade Nova V, WE 30, n° 311 - Coqueiro  
CEP: 67133-018  
E-mail: secultananindeua@gmail.com

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECÔNOMICO – **SEDEC**  
MARIO JORGE SANTOS PINHEIRO - SECRETÁRIO  
Cidade Nova II, Tv WE 16, n° 212 - Coqueiro, Ananindeua - PA,  
CEP: 67130-430  
E-mail: sedec@ananindeua.pa.gov.br / Cel: (91) 99190-0531, (91) 99159-9536, (91) 98848-6410

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – **SEMED**  
ANA PAULA FERNANDES RENATO - SECRETÁRIA  
Rod. BR 316, Km 03, Av. Magalhães, 26, Guanabara.  
CEP: 67010-570  
E-mail: gabs.semed.ananindeua@gmail.com / Cel: (91) 98215-5659

SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE, LAZER E JUVENTUDE – **SELJ**  
ANDRIELI COSTA RAPOSO - SECRETÁRIA  
Tv. WE 30, n° 311 (Conjunto Cidade Nova V) - Coqueiro  
CEP: 67133-130 - Ananindeua/PA.  
E-mail: selj.adm.selj@gmail.com / Cel: (91) 98445-3833 / 99208-7009

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO FAZENDÁRIA – **SEGEF**  
THIAGO FREITAS MATOS - Respondendo  
Av. Cláudio Saunders, 1590  
CEP: 67030-445  
E-mail: segef.gab@ananindeua.pa.gov.br / Tel: (91) 3073-2300 / 3073-2302

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO DE GOVERNO – **SEGOV**  
ELAYNE DE FÁTIMA BRAGA DA SILVA  
Passagem São Domingos, n° 02. Cidade Nova 2. (antigo colégio conexão)  
CEP: 67.130-635  
E-Mail: segov.gab@ananindeua.pa.gov.br

SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO – **SEHAB**.  
MARIA ADRIANA LIMA OLIVEIRA - SECRETÁRIA  
Cidade Nova V, SN 18 c/ esquina c/ Tv. WE 29, 452 / CEP: 67133-018  
E-mail: sehab.gab@ananindeua.pa.gov.br / sehab.diaf@ananindeua.pa.gov.br / sehab.diaf@ananindeua.pa.gov.br  
Tel: (91) 9606-1362

SECRETARIA MUNICIPAL DE LICITAÇÃO - **SML**  
TATYANE CHAVES AMARAL VALERIO - SECRETÁRIA  
Av. Magalhães Barata n° 1515  
CEP: 67030-970  
E-Mail: sml.ananindeua@gmail.com.br

SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE - **SEMA**.  
TAUANY MARTINS VIEIRA - SECRETÁRIO  
Av. Cláudio Saunders, 2100 – Ananindeua-Pará  
CEP: 67630-000  
Cel.: (91) 99129-8931  
E-mail: ananindeua@ananindeua.pa.gov.br

SECRETARIA MUNICIPAL DA MULHER – **SEMMU**  
CLEA DIAS GOMES - SECRETÁRIA  
Rodovia BR 316, Km 08, Rua Dona Águeda n° 1.140 – Águas Brancas - Ananindeua  
CEP: 67033-190  
E-mail: semmuananin02@gmail.com / Cel: (91) 98265-6891

SECRETARIA MUNICIPAL DE PESCA E AGRICULTURA – **SEMUPA**  
PEDRO SOARES LEAO - SECRETÁRIO  
Travessa Parintins, com Avenida Rio Amazonas, QD 09, N° 22, PAAR, Ananindeua  
E-mail: semupa.gab@ananindeua.pa.gov.br / Cel: (91) 98735-2704  
CEP: 67.145-135

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS – **SEPOF**.  
ANA MARIA SOUZA DE AZEVEDO – SECRETÁRIA  
Cidade Nova VIII, Estrada da Providência, n.º 316, Coqueiro, Ananindeua  
CEP: 67.140-440.  
E-mail: sepof.pma@ananindeua.pa.gov.br / Tel.: 3287-2625 – 3263-9900

SECRETARIA MUNICIPAL DE SANEAMENTO E INFRAESTRUTURA **SESAN**.  
PAULO ROBERTO CAVALLEIRO DE MACEDO - SECRETÁRIO  
Trav. SN 17 - Conjunto Cidade Nova II, s/n - Em frente ao Supermercado Formosa.  
CEP: 67133-520  
E-mail: sesan.gabinete@ananindeua.pa.gov.br  
Cel: (91) 99346-1390

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – **SESAU**.  
DAYANE DA SILVA LIMA – SECRETÁRIA  
Av. SN 21, Cidade Nova VI n° 18, Coqueiro Ananindeua-Pa.  
CEP: 67.143-810  
E-mail: sesauananindeua@gmail.com

SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA E DEFESA SOCIAL - **SESDS**.  
ARLINDO PENHA DA SILVA - SECRETÁRIO  
Rua Cláudio Saunders, 1.000.  
CEP: 67030-325  
E-mail: sesds@ananindeua.pa.gov.br / Tel.: 3323-5350

SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS URBANOS - **SEURB**  
MARILENE DE QUEIROZ NASCIMENTO PINHEIRO - SECRETÁRIA  
Avenida Dom Zico s/n° - Cidade Nova IV - Bairro Coqueiro  
CEP: 67133-780  
E-mail: pmaseurbpma@gmail.com

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTE E TRÂNSITO – **SEMUTRAN**  
THALLES COSTA BELO - SECRETÁRIO  
Mário Covas, n° 9 em frente ao Shopping Metrôpole, bairro do Coqueiro / CEP: 67115-000  
E-mail: semutran.gab@ananindeua.pa.gov.br / Cel (91) 98461-8245

**ADMINISTRAÇÃO INDIRETA**

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICIPIO DE ANANINDEUA – **IPMA**.  
ALEXANDRE AUGUSTO REIS LEITE - PRESIDENTE  
Cidade Nova 2, We 17, N° 11, Bairro Coqueiro  
CEP: 67.015-180 – Ananindeua-PA  
ipma.contatos@ananindeua.pa.gov.br / (91) 99183-0806 CNPJ: 83.366.013/0001-06

**FUNDAÇÃO CENTRO CULTURAL “PARQUE VILA MAGUARY”**

DANIELLE CRISTINA FRANCO ANDRADE - Presidente  
Av. Cláudio Saunders, 1000 – Bairro Maguary

**GUARDA CIVIL MUNICIPAL DE ANANINDEUA - GCMA**

RENATA DOS SANTOS RISUENHO – Inspetora Geral  
Av. Cláudio Saunders, 2000 – Bairro centro.  
CEP: 67030-445  
Cel.: (91) 99174-3906 e 99208-2902  
E-mail: gma@ananindeua.pa.gov.br

**FÓRUM MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE ANANINDEUA - FMEA**

COORDENAÇÃO GERAL: Cristian Lilian Vilhena de Moraes  
Rua Magalhães, n° 26, Bairro: Guanabara  
CEP: 67.010-570  
Fone: 98599-1667 / 98887-4276  
E-mail: fmeananindeua@semedaninindeua.pa.gov.br

**CONSELHOS MUNICIPAIS**

CONSELHO TUTELAR I  
COORDENADOR: RARISON GUILHERME RESPLANDE BARBOSA  
Av. Milton Taveira, n° 23  
CEP: 67125-250  
Tel.: (91) 99270-0877  
E-mail: Conselho.tutelar1@hotmail.com

CONSELHO TUTELAR II  
COORDENADORA: DENICE MENDES NEVES  
TV. WE-72 N° 201, Cidade Nova VII  
CEP:  
Tel.: 3295-1452  
E-mail: ct2ananindeua@gmail.com

CONSELHO TUTELAR III  
COORDENADOR: FABIANO DO ROSÁRIO SIQUEIRA  
Rua 2 de junho, conj. COHAB, Rua D s/n  
Tel.: 91 99264-7112  
CEP: 67033-100  
E-Mail: ctutelar3ananindeua@gmail.com

CONSELHO TUTELAR IV  
COORDENADOR: MAYCON GABRIEL DE ANDRADE BORGES  
Conj. Val Paraíso, Rua 11, QD: 10, N° 1 Esq. c/Rua Panamericana  
Fone: 91 99303-2899 – E-mail: ctutelar4@gmail.com  
CEP:

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – **CMAS**.  
MAXWELL PEIXOTO CARVALHO – PRESIDENTE  
Cidade Nova II, travessa WE 21, N°. 32 B – Coqueiro  
Tel.: (91) 3245-1081  
E-mail: cmas.ananindeua@yahoo.com

CONSELHO MUNICIPAL DE DEFESA DA MULHER - **CMDM**  
ANA ESMERALDA DOS SANTOS MEDEIROS – PRESIDENTE  
Cidade Nova II, travessa WE 21, N°. 32 B – Coqueiro  
Tel: (91) 3245-1081  
E-mail: cmdmulher@hotmail.com

CONSELHO MUNICIPAL DE DIREITOS DA PESSOA IDOSA – **CMDPI**  
CLÉA DIAS GOMES – PRESIDENTE  
Cidade Nova II, travessa WE 21, N°. 32 B – Coqueiro  
Tel: (091) 3245-1081  
E-mail: cmdpidoso@yahoo.com

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – **COMDICA**.  
ELZA MONTEIRO MAGALHÃES – PRESIDENTE  
Conjunto Cidade Nova II, Travessa WE 21, n° 32 B, Coqueiro ao lado do colégio Ideal.  
Tel.: (91) 32451081  
E-mail: comdacananin2008@yahoo.com.br

CONSELHO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE DE ANANINDEUA **COMAM**  
TAUANY MARTINS VIEIRA – PRESIDENTE  
Rua Claudio Saunders n° 2.100 – Maguari.  
CEP: 67030-445  
Tel.: (91) 99129-8931  
E-mail: comam.ananindeua@outlook.com

CONSELHO MUNICIPAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - **CAE**.  
IVANEZ CEREJA DE SOUZA – PRESIDENTA.  
Rod. Br 316, Km 08 , 1140, Centro  
CEP: 67030-170  
Tel.: 3255-1005

CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – **CME**  
CARLOS ALBERTO SALDANHA DA SILVA JUNIOR – PRESIDENTE  
Conjunto Cidade Nova V, Trav. WE 62 n° 742 - Coqueiro  
CEP:  
Tel.: 3353-3534  
E-mail: cme@cme.semedananindeua.pa.gov.br

CONSELHO MUNICIPAL DE ACOMPANHAMENTO E CONTROLE SOCIAL DO FUNDO DE MANUTENÇÃO DE DESENVOLVIMENTO E VALORIZAÇÃO DO PROFISSIONAL DA EDUCAÇÃO BÁSICA – **CACS/FUNDEB**  
ABIMAEEL BARBOSA DA SILVA - PRESIDENTE  
RodCidade Nova V, Trav.WE 62, ° 742 - Coqueiro  
Tel.: 3255-1005

CONSELHO PREVIDENCIÁRIO DO MUNICIPIO DE ANANINDEUA  
ANA MARIA SOUZA DE AZEVEDO – PRESIDENTA  
Rod. BR 316, Km 08, Rua Júlia Cordeiro, 67.  
CEP: 67035-080

CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE - **CMS**  
DAYANE DA SILVA LIMA – PRESIDENTE  
Rua A, Vila Boa Esperança n°. 3 – Levilandia.  
CEP: 67030-070  
Tel.: 3255-3449

CONSELHO MUNICIPAL DO PATRIMONIO CULTURAL  
MARCIO CLAY FARIA DO NASCIMENTO – PRESIDENTE  
Rua Cláudio Saunders, 75, Centro.  
CEP: 67030-160.  
Tel: 3263-0033

CONSELHO MUNICIPAL DA CIDADE DE ANANINDEUA – **CONAN**  
MARIA ADRIANA LIMA OLIVEIRA - PRESIDENTE  
Rua: Av. Cláudio Saunders, 1000  
CEP: 67630-000  
Tel: 9339 – 2275

CONSELHO MUNICIPAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL - **COMSEA**  
SOLANGE MARIA SOUZA RAMALHO – PRESIDENTE  
Conj. Cidade Nova II, Travessa WE 21, n° 32 B – Coqueiro.  
Tel: (91) 3245-1081 / 988880591  
E-mail: comseananindeua@gmail.com

CONSELHO GESTOR DO FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL - **CGFMHIS**  
MARIA ADRIANA LIMA OLIVEIRA - PRESIDENTE  
Av. Cláudio Saunders, 1000 – Bairro Maguari

CONSELHO MUNICIPAL DE POLITICAS DE PROMOÇÃO DA IGUALDADE RACIAL - **COMUPPIR**  
VANUZA DA CONCEIÇÃO CARDOSO - PRESIDENTE  
Rua da Providência, Alameda São Domingos n° 112. Cidade Nova II. Ananindeua- Para  
CEP: 67133-190  
Tel: (91) 9 84027352

**GABINETE DO PREFEITO****EXTRATO DE CONTRATO DE FINANCIAMENTO MEDIANTE ABERTURA DE CRÉDITO Nº 40/00032-X.**

**FINANCIADOR:** BANCO DO BRASIL S.A, com sede no setor de autarquias Norte, quadra 5, lote B, Ed. Banco do Brasil, Asa Norte, na cidade de Brasília, Distrito Federal, inscrito no CNPJ/ME sob o nº 00.000.000/0001-91, por meio de sua agência Setor Público Pará (PA), prefixo 1674-8, localizada na cidade de Belém (PA), neste ato representado na forma de seu estatuto social, pelo Sr. LUIZ CLAUDIO SALES SANTOS DA SILVA  
**FINANCIADO:** Município de Ananindeua, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Av. Magalhães Barata, 1515, Centro, Ananindeua (PA), CEP 67.033-009, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 05.058.441/0001-68, representado pelo Prefeito, Sr. DANIEL BARBOSA SANTOS.

**DO VALOR E OBJETO:** O Financiador abre ao Financiador, e este aceita um crédito fixo no valor até R\$ 22.500.000,00 (vinte e dois milhões e quinhentos mil reais), a ser provido com recursos próprios do FINANCIADOR, tendo por objeto o financiamento de despesas de capital constantes do plano plurianual (PPA) e da Lei Orçamentária Anual (LOA 2024) e dos exercícios subsequentes, do Município de Ananindeua, nos termos das definições e regras estabelecidas na Lei nº 4.320, de 17/03/1964 e na Lei Complementar nº 101, de 04/05/2000.

Os recursos deste contrato se destinam, única e exclusivamente, a aplicação na forma autorizada pela Lei Municipal nº 3.375 de 05/12/2023.

**DA FORMA DE PAGAMENTO:** Após o período de 12 (doze) meses, o principal da dívida decorrente deste contrato será pago ao financiador, em 108 (cento e oito) prestações mensais e sucessivas, e iguais.

**DATA DA ASSINATURA:** 18 de junho de 2024

**PORTARIA Nº. 029/2024, DE 18 DE JUNHO DE 2024.**

Dispõe sobre Acompanhamento e Fiscalização de Contratos, nos termos do Art.67 da Lei 8.666/93.

**A CHEFE DE GABINETE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ANANINDEUA**, no uso de suas atribuições legais:

**RESOLVE:**

**Art.1º. DESIGNAR** o servidor **MÁRCIO DA SILVA ALVINO**, Matrícula Funcional nº. 24013, para atuar como **FISCAL** do **Contrato Administrativo nº. 005.2021.GP.PMA**, firmado entre a Prefeitura Municipal de Ananindeua, através do Gabinete do Prefeito e a empresa **AMAZON CARDS S/S LTDA, inscrita no CNPJ (MF) sob o nº. 63.887.699/0001-73**, tem por objeto o serviço de vale combustível utilizando cartão físico ou digital e tickets impressos, para atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Ananindeua.

**Art. 2º.** No uso de suas atribuições o servidor responderá pela fiscalização e movimentação de todo o expediente relacionado ao contrato, podendo para tanto praticar os atos administrativos necessários para sua execução.

**Art. 3º.** Esta portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.

Ananindeua/PA, 21 de junho de 2024.

**JACKLENE DE SOUSA CARRERA**  
**CHEFE DE GABINETE DO PREFEITO**

**PORTARIA Nº. 030/2024, DE 21 DE JUNHO DE 2024.**

Dispõe sobre Acompanhamento e Fiscalização de Contratos, nos termos do Art.67 da Lei 8.666/93.

**A CHEFE DE GABINETE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ANANINDEUA**, no uso de suas atribuições legais:

**RESOLVE:**

**Art.1º. DESIGNAR** o servidor **MÁRCIO DA SILVA ALVINO**, Matrícula Funcional nº. 24013, para atuar como **FISCAL** do **Contrato Administrativo nº. 001.2021.GP.PMA**, firmado entre a Prefeitura Municipal de Ananindeua, através do Gabinete do Prefeito e a locadora **DJANIRA DE AZEVEDO REIS, inscrita sob CPF nº. 5767751802-59**, tem por objeto a locação de imóvel não residencial para o funcionamento da Junta Militar de Ananindeua e a Secretaria Municipal da Mulher.

**Art. 2º.** No uso de suas atribuições o servidor responderá pela fiscalização e movimentação de todo o expediente relacionado ao contrato, podendo para tanto praticar os atos administrativos necessários para sua execução.

**Art. 3º.** Esta portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.

Ananindeua/PA, 21 de junho de 2024.

**JACKLENE DE SOUSA CARRERA**  
**CHEFE DE GABINETE DO PREFEITO**

**PORTARIA Nº. 031/2024, DE 21 DE JUNHO DE 2024.**

Dispõe sobre Acompanhamento e Fiscalização de Contratos, nos termos do Art.67 da Lei 8.666/93.

**A CHEFE DE GABINETE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ANANINDEUA**, no uso de suas atribuições legais:

**RESOLVE:**

**Art.1º. DESIGNAR** o servidor **MÁRCIO DA SILVA ALVINO**, Matrícula Funcional nº. 24013, para atuar como **FISCAL** do **Contrato Administrativo nº. 005.2023.GP.PMA**, firmado entre a Prefeitura Municipal de Ananindeua, através do Gabinete do Prefeito e a empresa **DISTRIBUIDORA LUCAS COMÉRCIO E SERVIÇO LTDA, inscrita no CNPJ (MF) sob nº. 04.662.034/0001-00**, tem por objeto a aquisição de material de higiene, limpeza, descartável e cozinha, para atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Ananindeua.

**Art. 2º.** No uso de suas atribuições o servidor responderá pela fiscalização e movimentação de todo o expediente relacionado ao contrato, podendo para tanto praticar os atos administrativos necessários para sua execução.

**Art. 3º.** Esta portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.

Ananindeua/PA, 21 de junho de 2024.

**JACKLENE DE SOUSA CARRERA**  
**CHEFE DE GABINETE DO PREFEITO**



**PORTARIA Nº. 032/2024, DE 21 DE JUNHO DE 2024.**

Dispõe sobre Acompanhamento e Fiscalização de Contratos, nos termos do Art.67 da Lei 8.666/93.

**A CHEFE DE GABINETE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ANANINDEUA**, no uso de suas atribuições legais:

**RESOLVE:**

**Art.1º. DESIGNAR** o servidor **MÁRCIO DA SILVA ALVINO**, Matrícula Funcional nº. 24013, para atuar como **FISCAL** do **Contrato Administrativo nº. 002.2020.GP.PMA**, firmado entre a Prefeitura Municipal de Ananindeua, através do Gabinete do Prefeito e a empresa **CENTRAL TECNOLOGIA SERVIÇOS E COMÉRCIO DE INFORMÁTICA LTDA, inscrita no CNPJ (MF) sob nº. 10.925.851/0001-07**, tem por objeto a locação de máquinas multifuncionais e impressora monocromática, com fornecimento de peças, manutenção preventiva e corretiva, suprimentos e consumíveis, exceto papel, para atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Ananindeua.

**Art. 2º.** No uso de suas atribuições o servidor responderá pela fiscalização e movimentação de todo o expediente relacionado ao contrato, podendo para tanto praticar os atos administrativos necessários para sua execução.

**Art. 3º.** Esta portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Ananindeua/PA, 21 de junho de 2024.

**JACKLENE DE SOUSA CARRERA**  
**CHEFE DE GABINETE DO PREFEITO**

**PORTARIA Nº. 033/2024, DE 21 DE JUNHO DE 2024.**

Dispõe sobre Acompanhamento e Fiscalização de Contratos, nos termos do Art.67 da Lei 8.666/93.

**A CHEFE DE GABINETE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ANANINDEUA**, no uso de suas atribuições legais:

**RESOLVE:**

**Art.1º. DESIGNAR** o servidor **MÁRCIO DA SILVA ALVINO**, Matrícula Funcional nº. 24013, para atuar como **FISCAL** do **Contrato Administrativo nº. 011.2022.GP.PMA**, firmado entre a Prefeitura Municipal de Ananindeua, através do Gabinete do Prefeito e a empresa **NC COMÉRCIO, SERVIÇOS E LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS EIRELI, inscrita no CNPJ (MF) sob nº. 08.016.893/0001-75**, tem por objeto o fornecimento de vale combustível utilizando cartão físico ou digital e tickets impresso, para atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Ananindeua.

**Art. 2º.** No uso de suas atribuições o servidor responderá pela fiscalização e movimentação de todo o expediente relacionado ao contrato, podendo para tanto praticar os atos administrativos necessários para sua execução.

**Art. 3º.** Esta portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Ananindeua/PA, 21 de junho de 2024.

**JACKLENE DE SOUSA CARRERA**  
**CHEFE DE GABINETE DO PREFEITO**

**PORTARIA Nº. 034/2024, DE 21 DE JUNHO DE 2024.**

Dispõe sobre Acompanhamento e Fiscalização de Contratos, nos termos do Art.67 da Lei 8.666/93.

**A CHEFE DE GABINETE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ANANINDEUA**, no uso de suas atribuições legais:

**RESOLVE:**

**Art.1º. DESIGNAR** o servidor **MÁRCIO DA SILVA ALVINO**, Matrícula Funcional nº. 24013, para atuar como **FISCAL** do **Contrato Administrativo nº.001.2023.GP.PMA**, firmado entre a Prefeitura Municipal de Ananindeua, através do Gabinete do Prefeito e a empresa **VR3 EIRELI, inscrita no CNPJ sob nº. 12.507.345/0001-15**, tem por objeto a prestação de serviços de fornecimento de montagem e desmontagem de itens comuns à eventos, para atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Ananindeua.

**Art. 2º.** No uso de suas atribuições o servidor responderá pela fiscalização e movimentação de todo o expediente relacionado ao contrato, podendo para tanto praticar os atos administrativos necessários para sua execução.

**Art. 3º.** Esta portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Ananindeua/PA, 21 de junho de 2024.

**JACKLENE DE SOUSA CARRERA**  
**CHEFE DE GABINETE DO PREFEITO**

**SECRETARIA MUNICIPAL  
DE ADMINISTRAÇÃO****PORTARIA Nº. 2.861, DE 21 DE JUNHO DE 2024.**

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

**R E S O L V E :**

**Art. 1º** NOMEAR ADRIANA EMILIA DE REZENDE CARDOSO, para exercer o cargo de Assessor Especial, código DAS-08, lotada no Gabinete do Prefeito.

**Art. 2º** Esta Portaria retroage seus efeitos a 06 de abril de 2024.

Ananindeua (PA), 21 de junho de 2024.

**THIAGO FREITAS MATOS**  
Secretário Municipal de Administração

**PORTARIA Nº. 2.862, DE 21 DE JUNHO DE 2024.**

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

**R E S O L V E :**

**Art. 1º** EXONERAR o servidor LUIZ CLAUDIO CARDOSO RAIOL, matrícula funcional nº. 18178-1, ocupante do cargo Coordenador de Projeto, Código DAS-01, lotado na Secretaria Municipal de Serviços Urbanos.

**Art. 2º** NOMEAR LUIZ CLAUDIO CARDOSO RAIOL, matrícula funcional nº. 18178-1, ocupante do cargo Coordenador Técnico, Código DAS-04, lotado na Secretaria Municipal de Serviços Urbanos.

**Art. 3º** Esta Portaria retroage seus efeitos a 17 de junho de 2024.

Ananindeua (PA), 21 de junho de 2024.

THIAGO FREITAS MATOS  
Secretário Municipal de Administração

**PORTARIA Nº. 2.863, DE 21 DE JUNHO DE 2024.**

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

**RESOLVE:**

**Art. 1º** EXONERAR o servidor NILSON COSTA NUNES, matrícula funcional nº. 28633-8, ocupante do cargo Assistente Técnico Executivo, Código ATE-01, lotado na Secretaria Municipal de Serviços Urbanos.

**Art. 2º** NOMEAR NILSON COSTA NUNES, matrícula funcional nº. 28633-8, ocupante do cargo Coordenador Técnico, Código DAS-04, lotado na Secretaria Municipal de Serviços Urbanos.

**Art. 3º** Esta Portaria retroage seus efeitos a 17 de junho de 2024.

Ananindeua (PA), 21 de junho de 2024.

THIAGO FREITAS MATOS  
Secretário Municipal de Administração

**PORTARIA Nº. 2.864, DE 21 DE JUNHO DE 2024.**

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

**RESOLVE:**

**Art. 1º** NOMEAR ALYNE CHRISTINE COSTA PINHEIRO, para exercer o cargo de Assessor Estratégico, código DAS-06, lotada na Secretaria Municipal de Saneamento e Infraestrutura.

**Art. 2º** Esta Portaria retroage seus efeitos a 03 de junho de 2024.

Ananindeua (PA), 21 de junho de 2024.

THIAGO FREITAS MATOS  
Secretário Municipal de Administração

**PORTARIA Nº. 2.865, DE 21 DE JUNHO DE 2024.**

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

**RESOLVE:**

**Art. 1º** NOMEAR JOSE WILSON SOUZA JUNIOR, para exercer o cargo de Assessor Técnico, código DAS-05, lotado na Secretaria Municipal de Serviços Urbanos.

**Art. 2º** Esta Portaria retroage seus efeitos a 03 de junho de 2024.

Ananindeua (PA), 21 de junho de 2024.

THIAGO FREITAS MATOS  
Secretário Municipal de Administração

**PORTARIA Nº. 2.866, DE 21 DE JUNHO DE 2024.**

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

**RESOLVE:**

**Art. 1º** EXONERAR a servidora JOELMA MEDEIROS POMPEU MOREIRA, matrícula funcional nº. 24327-2, ocupante do cargo de Assessor Estratégico, código DAS-06, lotada na Secretaria Municipal de Saúde.

**Art. 2º** Esta Portaria retroage seus efeitos a 19 de junho de 2024.

Ananindeua (PA), 21 de junho de 2024.

THIAGO FREITAS MATOS  
Secretário Municipal de Administração

**PORTARIA Nº. 2.867, DE 21 DE JUNHO DE 2024.**

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

**RESOLVE:**

**Art. 1º** LOTAR o servidor GENILDO SERAPIAO NASCIMENTO PINHEIRO, matrícula funcional nº. 36397-9, ocupante do cargo de Técnico Municipal, na Secretaria Municipal de Cidadania, Assistência Social e Trabalho.

**Art. 2º** Esta Portaria retroage seus efeitos a 18 de junho de 2024.

Ananindeua (PA), 21 de junho de 2024.

THIAGO FREITAS MATOS  
Secretário Municipal de Administração

**PORTARIA Nº. 2.868, DE 21 DE JUNHO DE 2024.**

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

**RESOLVE:**

**Art. 1º** LOTAR o servidor MARCO AFONSO DOS SANTOS CHAGAS, matrícula funcional nº. 13200-4, ocupante do cargo de Técnico Municipal, na Secretaria Municipal de Meio Ambiente.

**Art. 2º** Esta Portaria retroage seus efeitos a 18 de junho de 2024.

Ananindeua (PA), 21 de junho de 2024.

THIAGO FREITAS MATOS  
Secretário Municipal de Administração

**PORTARIA Nº. 2.869, DE 21 DE JUNHO DE 2024.**

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

**RESOLVE:**

**Art. 1º** NOMEAR MARCELO RODRIGO MOREIRA MAGALHAES, para exercer o cargo de Assessor Técnico, código DAS-05, lotado na Secretaria Municipal de Serviços Urbanos.

**Art. 2º** Esta Portaria retroage seus efeitos a 03 de junho de 2024.

Ananindeua (PA), 21 de junho de 2024.

THIAGO FREITAS MATOS  
Secretário Municipal de Administração

---

**PORTARIA N° 2.870, DE 21 DE JUNHO DE 2024.**

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto n°. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto n°. 002, de 04 de janeiro de 2021.

**RESOLVE:**

**Art. 1º** NOMEAR CAUA MATHEUS DE SOUSA COSTA, para exercer o cargo de Assessor Técnico, código DAS-05, lotado na Secretaria Municipal de Serviços Urbanos.

**Art. 2º** Esta Portaria retroage seus efeitos a 03 de junho de 2024.

Ananindeua (PA), 21 de junho de 2024.

THIAGO FREITAS MATOS  
Secretário Municipal de Administração

---

**PORTARIA N° 2.873, DE 21 DE JUNHO DE 2024.**

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto n°. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto n°. 002, de 04 de janeiro de 2021.

**RESOLVE:**

**Art. 1º** NOMEAR ANDRE LUIZ MACIEL DOS SANTOS, para exercer o cargo de Assessor Técnico, código DAS-05, lotado na Secretaria Municipal de Serviços Urbanos.

**Art. 2º** Esta Portaria retroage seus efeitos a 03 de junho de 2024.

Ananindeua (PA), 21 de junho de 2024.

THIAGO FREITAS MATOS  
Secretário Municipal de Administração

---

**PORTARIA N° 2.874, DE 21 DE JUNHO DE 2024.**

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto n°. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto n°. 002, de 04 de janeiro de 2021.

**RESOLVE:**

**Art. 1º** NOMEAR IRENALVA SANCHES DE MENDONÇA SOUZA, para exercer o cargo de Assessor Especial, código DAS-08, lotada na Secretaria Municipal de Educação.

**Art. 2º** Esta Portaria retroage seus efeitos a 03 de junho de 2024.

Ananindeua (PA), 21 de junho de 2024.

THIAGO FREITAS MATOS  
Secretário Municipal de Administração

---

**PORTARIA N° 2.875, DE 21 DE JUNHO DE 2024.**

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto n°. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto n°. 002, de 04 de janeiro de 2021.

**RESOLVE:**

**Art. 1º** NOMEAR ADRIANO FERNANDES LISBOA, para exercer o cargo de Assessor Técnico, código DAS-04, lotado na Secretaria Municipal de Meio Ambiente.

**Art. 2º** Esta Portaria retroage seus efeitos a 02 de maio de 2024.

Ananindeua (PA), 21 de junho de 2024.

THIAGO FREITAS MATOS  
Secretário Municipal de Administração

---

**PORTARIA N° 2.876, DE 21 DE JUNHO DE 2024.**

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto n°. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto n°. 002, de 04 de janeiro de 2021.

**RESOLVE:**

**Art. 1º** NOMEAR LEILIANE DE NAZARE MELO DE LEO, para exercer o cargo de Assessor Técnico, código DAS-05, lotada na Secretaria Municipal de Educação.

**Art. 2º** Esta Portaria retroage seus efeitos a 1º de abril de 2024.

Ananindeua (PA), 21 de junho de 2024.

THIAGO FREITAS MATOS  
Secretário Municipal de Administração

---

**PORTARIA N° 2.878, DE 21 DE JUNHO DE 2024.**

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto n°. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto n°. 002, de 04 de janeiro de 2021.

**RESOLVE:**

**Art. 1º** NOMEAR MAX DOS REIS ROCHA, para exercer o cargo de Coordenador Técnico, código DAS-01, lotado na Secretaria Municipal de Educação.

**Art. 2º** Esta Portaria retroage seus efeitos a 03 de junho de 2024.

Ananindeua (PA), 21 de junho de 2024.

THIAGO FREITAS MATOS  
Secretário Municipal de Administração

---

**PORTARIA N° 2.880, DE 24 DE JUNHO DE 2024.**

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto n°. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto n°. 002, de 04 de janeiro de 2021.

**RESOLVE:**

**Art. 1º** NOMEAR CLAUDIO VILARINS DA SILVA, para exercer o cargo de Assessor Especial, código DAS-08, lotado na Secretaria Municipal de Educação.

**Art. 2º** Esta Portaria retroage seus efeitos a 03 de junho de 2024.

Ananindeua (PA), 24 de junho de 2024.

THIAGO FREITAS MATOS  
Secretário Municipal de Administração

---

**PORTARIA Nº. 2.881, DE 24 DE JUNHO DE 2024.**

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

**RESOLVE:**

**Art. 1º** NOMEAR TEYA TAMMY SERIQUE DE ANDRADE, para exercer o cargo de Assessor Técnico, código DAS-05, lotada na Secretaria Municipal de Educação.

**Art. 2º** Esta Portaria retroage seus efeitos a 03 de junho de 2024.

Ananindeua (PA), 24 de junho de 2024.

THIAGO FREITAS MATOS  
Secretário Municipal de Administração

**PORTARIA Nº. 2.882, DE 24 DE JUNHO DE 2024.**

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

**RESOLVE:**

**Art. 1º** NOMEAR ELZA DO SOCORRO OLIVEIRA DA SILVA, para exercer o cargo de Coordenador Técnico, código DAS-03, lotada na Secretaria Municipal de Educação.

**Art. 2º** Esta Portaria retroage seus efeitos a 03 de junho de 2024.

Ananindeua (PA), 24 de junho de 2024.

THIAGO FREITAS MATOS  
Secretário Municipal de Administração

**PORTARIA Nº. 2.883, DE 24 DE JUNHO DE 2024.**

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

**RESOLVE:**

**Art. 1º** NOMEAR ANNA CAMILLE NUNES COLARES, para exercer o cargo de Assessor Especial, código DAS-06, lotada na Secretaria Municipal de Educação.

**Art. 2º** Esta Portaria retroage seus efeitos a 02 de maio de 2024.

Ananindeua (PA), 24 de junho de 2024.

THIAGO FREITAS MATOS  
Secretário Municipal de Administração

**PORTARIA Nº. 2.885, DE 24 DE JUNHO DE 2024.**

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

**RESOLVE:**

**Art. 1º.** Tornar sem efeito a Portaria nº. 2.274, de 06 de junho de 2024, que nomeou o servidor RODRIGO RIBEIRO DE LIMA, para exercer o cargo de Assessor Técnico, código DAS-04, lotado na Secretaria Municipal de Serviços Urbanos, a qual foi

publicada na edição nº.4346 do Diário Oficial do Município de Ananindeua no dia 10 de junho de 2024.

**Art. 2º.** Esta Portaria retroage seus efeitos a 03 de junho de 2024.

Ananindeua (PA), 24 de junho de 2024.

THIAGO FREITAS MATOS  
Secretário Municipal de Administração

**PORTARIA Nº. 2.886, DE 24 DE JUNHO DE 2024.**

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021;

Considerando a Portaria nº. 004, de 13 de maio de 2024.

**RESOLVE:**

**Art. 1º** CONCEDER ao servidor efetivo LUIZ EDUARDO SERRAO DA SILVA, matrícula funcional nº. 05392-9, ocupante do cargo de Auditor Fiscal, lotado na Secretaria Municipal de Gestão Fazendária, função gratificada no percentual de 40%, no período de 01/05/2024 a 31/05/2024.

**Art. 2º** Esta Portaria retroage seus efeitos a 1º de maio de 2024.

Ananindeua (PA), 24 de junho de 2024.

THIAGO FREITAS MATOS  
Secretário Municipal de Administração

**PORTARIA Nº. 2.888, DE 24 DE JUNHO DE 2024.**

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

**RESOLVE:**

**Art. 1º.** Tornar sem efeito a Portaria nº. 2.754, de 19 de junho de 2024, que exonerou a servidora LEILA DE FATIMA AGUIAR DE QUEIROZ, matrícula nº. 46089-3, ocupante do cargo Assistente Técnico Executivo, código ATE-01, lotada na Secretaria Municipal de Cidadania, Assistência Social e Trabalho, a qual foi publicada na edição nº.4355 do Diário Oficial do Município de Ananindeua no dia 21 de junho de 2024.

**Art. 2º.** Esta Portaria retroage seus efeitos a 03 de junho de 2024.

Ananindeua (PA), 24 de junho de 2024.

THIAGO FREITAS MATOS  
Secretário Municipal de Administração

**PORTARIA Nº. 2.889, DE 24 DE JUNHO DE 2024.**

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

**RESOLVE:**

**Art. 1º** NOMEAR WESLLEY MATEUS CARNEIRO DE ANDRADE, para exercer o cargo de Assessor Técnico, código DAS-05, lotado na Secretaria Municipal de Educação.

**Art. 2º** Esta Portaria retroage seus efeitos a 03 de junho de 2024.

Ananindeua (PA), 24 de junho de 2024.

THIAGO FREITAS MATOS  
Secretário Municipal de Administração

**PORTARIA Nº. 2.890, DE 24 DE JUNHO DE 2024.**

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

**RESOLVE:**

**Art. 1º** EXONERAR o servidor LUIS ANTONIO CARVALHO, matrícula funcional nº 37936-0, ocupante do cargo de Coordenador Técnico, código DAS-03, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

**Art. 2º** Esta Portaria retroage seus efeitos a 20 de maio de 2024.

Ananindeua (PA), 24 de junho de 2024.

THIAGO FREITAS MATOS  
Secretário Municipal de Administração

**PORTARIA Nº. 2.891, DE 24 DE JUNHO DE 2024.**

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

**RESOLVE:**

**Art. 1º** EXONERAR o servidor RAFAEL FERREIRA VILLAS, matrícula funcional nº 37496-2, ocupante do cargo de Coordenador Técnico, código DAS-02, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

**Art. 2º** Esta Portaria retroage seus efeitos a 20 de maio de 2024.

Ananindeua (PA), 24 de junho de 2024.

THIAGO FREITAS MATOS  
Secretário Municipal de Administração

**PORTARIA Nº. 2.895, DE 25 DE JUNHO DE 2024.**

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

**RESOLVE:**

**Art. 1º** NOMEAR AMANDA GUIMARAES SANTA BRIGIDA, para exercer o cargo de Coordenador de Projeto, código DAS-03, lotada no Gabinete do Prefeito.

**Art. 2º** Esta Portaria retroage seus efeitos a 03 de junho de 2024.

Ananindeua (PA), 25 de junho de 2024.

THIAGO FREITAS MATOS  
Secretário Municipal de Administração

**PORTARIA Nº. 2.896, DE 25 DE JUNHO DE 2024.**

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

**RESOLVE:**

**Art. 1º** NOMEAR TEREZINHA MARIA TEIXEIRA PEREIRA, para exercer o cargo de Assessor Especial, código DAS-06, lotada no Gabinete do Prefeito.

**Art. 2º** Esta Portaria retroage seus efeitos a 03 de junho de 2024.

Ananindeua (PA), 25 de junho de 2024.

THIAGO FREITAS MATOS  
Secretário Municipal de Administração

**PORTARIA Nº. 2.897, DE 25 DE JUNHO DE 2024.**

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições constantes no Decreto nº. 20.808, de 1º de janeiro de 2021 c/c Decreto nº. 002, de 04 de janeiro de 2021.

**RESOLVE:**

**Art. 1º** NOMEAR GILBERTO MARTINS BRITO, para exercer o cargo Coordenador Técnico, código DAS-01, lotado na Secretaria Municipal de Saneamento e Infraestrutura.

**Art. 2º** Esta Portaria retroage seus efeitos a 14 de junho de 2024.

Ananindeua (PA), 25 de junho de 2024.

THIAGO FREITAS MATOS  
Secretário Municipal de Administração

## SECRETARIA MUNICIPAL DE CIDADANIA, ASSISTÊNCIA SOCIAL E TRABALHO

### TERMO DE RECONHECIMENTO DE DESPESA DE EXERCÍCIO ANTERIOR

Na condição de Ordenadora de Despesas do Fundo Municipal de Assistência Social – FMAS, com fundamento Art. 37 da Lei Federal nº 4.320/64, reconheço a dívida no valor total de R\$80.000,00 (oitenta mil reais), referente ao pagamento em DEA da locação de imóvel para funcionamento do ARQUIVO (MARÇO, ABRIL, MAIO, JUNHO, JULHO, AGOSTO, SETEMBRO, OUTUBRO, NOVEMBRO E DEZEMBRO/2023), locado pelo Sr. WALTAIR BELIQUI, conforme 2º Termo Aditivo ao Contrato nº.006/2022-FMAS. O contrato encontrava-se vigente, havia lastro orçamentário, porém não foi encaminhado em tempo hábil para os devidos registros.

Ananindeua/PA, 24 de junho de 2024.

Grace de Nazareth Rodrigues Soares Ramalho  
Fundo Municipal de Assistência Social - FMAS

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

REPUBLICAÇÃO DE PORTARIA DE Nº 226/2024-GAB/SEMED, DE 17 DE JUNHO DE 2024.

Regulamenta o horário de expediente exclusivamente no mês de julho/2024, no âmbito da Secretaria Municipal de Educação de Ananindeua, e dá outras providências.



**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto de nº. 1.821, de 13 de março de 2024;

**CONSIDERANDO** o Art. 150-A da Lei Municipal nº. 2.177 de 18 de julho de 2005 que dispõe sobre o Estatuto dos servidores públicos do Município de Ananindeua/PA.

**CONSIDERANDO** a necessidade de disciplinar o funcionamento das Unidades de Ensino da Rede Municipal de Educação no período de Férias Escolares no ano de 2024;

**CONSIDERANDO** que há diminuição do fluxo de pessoas nas Unidades de Ensino no mês de julho em razão das férias escolares, e da necessidade de redução dos custos com materiais e operacionais.

#### **RESOLVE:**

**Art. 1º.** As Unidades Escolares da Rede Municipal de Ensino de Ananindeua, no mês de julho/2024, período de **Férias Escolares**, deverão organizar seus horários de acordo com os seguintes regimes de funcionamentos, compreendendo as férias escolares o período de 01/07 à 31/07 – retorno às aulas 01/08;

**§1º** O horário de funcionamento da Secretaria Municipal de Educação-SEMED e as Unidades Escolares, independente das modalidades que atendam, será das 8h(oito) às 14h(quartoze), de 2ª a 5ª feira com atendimento externo à população, e 6ªfeira com funcionamento interno.

**§2º** O(a) Gestor(a) de cada Unidade de Ensino deverá organizar a escala de serviço do seu quadro de pessoal, garantindo a cada dia, a presença:

- Professores e Coordenadores Pedagógicos com admissão a partir de 01 de julho de 2024, que atuarão no apoio a elaboração de planejamento das atividades de retorno do calendário escolar do 2º semestre de 2024, conforme as orientações da Coordenadoria de Gestão Pedagógica/SEMED;
- Servidores do Apoio Administrativo, com admissão a partir de 01 de julho de 2024, em revezamento;
- Apoio Operacional – Servente, com admissão a partir de 01 de julho de 2024, em revezamento;
- Apoio Operacional – Manipulador de Alimentos e auxiliar de manipulação, com admissão a partir de 01 de julho de 2024;
- Apoio Operacional – Porteiro – assegurar a presença de Porteiros nas Unidades Escolares, sendo que estes devem cumprir seu horário nos seus respectivos turnos de trabalho;
- Apoio Operacional – Porteiro – caso a unidade não possuía o referido servidor, a gestão deverá assegurar que 01 (um) operacional para assegurar o cumprimento da atividade;
- 02 (dois) Vigias, em seus respectivos turnos de trabalho.

**§3º** Atendido o **§2º**, o(a) gestor(a) de cada Unidade de Ensino deverá organizar a **Escala de Férias dos Servidores** com período aquisitivo completo até 30 de junho de 2024, enviando à Coordenadoria de Gestão de Pessoas - CGPE/SEMED, por meio do Sistema "ANANIN DIGITAL".

**§4º** Os servidores ocupantes das funções de Gestão e Secretariado Escolar gozarão férias, **condicionados a conclusão** do preenchimento integral do **CENSO ESCOLAR 2024 – 1ª etapa**, que deve ocorrer até 28 de junho de 2024;

**§5º** Os estagiários que desenvolvem suas atividades laborais na Sede e Unidades de Ensino da SEMED/PMA, gozarão de 30 (trinta) dias de férias no mês de julho/2024, considerando o regular período de férias escolares na Instituições de Ensino Superior as quais os mesmos são vinculados;

**Art. 2º.** Orientar a gestão e demais servidores das Unidades de Ensino a observância das medidas de contenção de gastos de recursos materiais e operacionais, tais como: o uso de material de expediente e limpeza, e o consumo de energia elétrica oriundas de lâmpadas e equipamentos eletrônicos e de refrigeração em geral, que não estejam em uso no período de férias escolares, deverão permanecer desligadas;

**Art. 3º.** Os casos omissos ou de realidades diferentes deverão ser analisados pelo setor competente, com elaboração de proposta que cumpra as legislações vigentes e submetido à autorização do Gabinete da SEMED;

**Art. 4º.** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

Ananindeua/PA, 17 de julho de 2024.

**Profª. Ana Paula Renato**  
Secretária Municipal da Educação

## SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO FAZENDÁRIA

### EXTRATO DO TERMO DE COOPERAÇÃO PMA-SEGEF

**PROCESSO Nº** 10.850/2024 – SEGEF

**CONTRATANTE:** SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO FAZENDÁRIA - SEGEF/P.M.A.

**AGENTE ARRECADADOR:** BANCO DO ESTADO DO PARÁ 04.913.711/0001-08

#### **OBJETO:**

PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE ARRECADAÇÃO DE TRIBUTOS DO MUNICÍPIO DE ANANINDEUA, COMPREENDENDO O ACOLHIMENTO DE DOCUMENTOS DE ARRECADAÇÃO E (OU) GUIAS DE RECOLHIMENTO, O PROCESSAMENTO DE DOCUMENTOS E INFORMAÇÕES DE ARRECADAÇÃO, O REPASSE DO PRODUTO DE ARRECADAÇÃO E A PRESTAÇÃO DE CONTAS DAS INFORMAÇÕES DE ARRECADAÇÃO, EM RELAÇÃO AOS TRIBUTOS E DEMAIS RECEITAS PÚBLICAS DO MUNICÍPIO, NA FORMA DO DECRETO Nº 114/2021.

POR 60 (SESSENTA) MESES, COM INÍCIO EM 17/06/2024, E TÉRMINO EM 17/06/2029.

**FORO:** Comarca de Ananindeua

**DATA DA ASSINATURA:** 17 de Junho de 2024

#### **Contratantes:**

#### **CONTRATANTE:**

THIAGO FREITAS MATOS  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO FAZENDÁRIA

**AGENTE ARRECADADOR:** BANCO DO ESTADO DO PARÁ

## SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

AVISO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANANINDEUA.  
CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 3/2024.008 SESAU/PMA.

**ÓRGÃO:** SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE ANANINDEUA.

**OBJETO:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARA CONSTRUÇÃO DA POLICLÍNICA PORTE II, NO MUNICÍPIO DE ANANINDEUA/PA.

ADJUDICO E HOMOLOGO o resultado final da licitação acima referida. A empresa **ALMAA ENGENHARIA E CONSTRUÇÕES IMBILIÁRIAS LTDA, CNPJ N° 33.220.071/0001-59**, sagrou-se vencedora com o valor total de R\$ 16.549.351,12 (dezesesseis milhões, quinhentos e quarenta e nove mil, trezentos e cinquenta e um reais e doze centavos), pelos motivos lavrados em Ata.

Ananindeua/PA, 25 DE JUNHO DE 2024

DAYANE DA SILVA LIMA  
Secretária de Saúde de Ananindeua

## SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA E DEFESA SOCIAL

### GUARDA CIVIL MUNICIPAL DE ANANINDEUA - GCMA

PORTARIA N° 17 de 21 de junho de 2024.

O CORREGEDOR DA GUARDA CIVIL MUNICIPAL DE ANANINDEUA, no uso das atribuições previstas no Art. 37, inciso V e § 2º da Lei n° 2.706 de 03 de outubro de 2014, e considerando que restam cumprimentos obrigatórios para a conclusão dos trabalhos da CPAD n° 24042403-03,

RESOLVE:

Art. 1º Prorrogar, por 60 (trinta) dias, o prazo para conclusão dos trabalhos da Comissão de Processo Administrativo Disciplinar n° 24042403-03, designada pela Portaria n° 13 de 24 de abril de 2024, publicada no Diário Oficial do Município n° 4316 de 24 de abril de 2024, em face das razões apresentadas pelo Presidente da Comissão Processante constantes do Ofício n° 1724 CPAD n° 24042403-03, de 14 de junho de 2024.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ROMULO A. SARMENTO – Mat. n° 229776  
Corregedor da GCM – Ananindeua

Republicado por erro material na edição do DOM n° 4355 de sexta-feira, 21 de junho de 2024, (pag.26).

## INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE ANANINDEUA

### EXTRATO DE TERMO ADITIVO

EXTRATO DE CONTRATO

2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO N° 004/2022

CONTRATANTE: INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE ANANINDEUA (IPMA), Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com inscrição no CNPJ sob o n° 83.366.013/0001-06.

CONTRATADO: MD ASSESSORIA FINANCEIRA E EMPRESARIAL – EPP, devidamente inscrita no CNPJ n° 45.701.185/0001-08.

FUNDAMENTO LEGAL DO CONTRATO: Procedimento Administrativa n° 088/2024 –sob a égide da Lei Federal n° 8.666/93, Art. 25, inciso II, § 1º e Art. 13, aplicando, subsidiariamente, no que couber outras legislações complementares.

OBJETO: contratação de empresa especializada na prestação de serviços de consultoria e assessoria financeira, para suprir as necessidadeS do IPMA.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Funcional Programática: 09.122.0017.2.402 – Apoio às Ações Administrativas.

Natureza da Despesa: 3.3.90.39 – Outros serviços de terceiros PJ.

Subelemento: 3.3.90.39.05 – Serviços Técnicos Profissionais.

Fonte: 18020000 – Recursos vinculados ao RPPS - Taxa de Administração.

VALOR MENSAL: R\$ 18.000,00 (Dezoito mil reais).

VALOR GLOBAL: R\$ 216.000,00 (Duzentos e dezesseis reais).

DO FORO: Fica eleito pelas partes o Foro da cidade de Ananindeua-Pará, para dirimir quaisquer demandas, porventura decorrentes da execução do presente Contrato, com renúncia de qualquer outro.

DATA DA ASSINATURA: 28 de maio de 2024.

ASSINATURAS:

LUIZ SAMUEL DE AZEVEDO REIS  
CONTRATANTE

: MD ASSESSORIA FINANCEIRA E EMPRESARIAL – EPP  
CNPJ n° 45.701.185/0001-08  
CONTRATADO

### TERMO DE JUSTIFICATIVA

O Presidente do Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Ananindeua (IPMA), na qualidade de Ordenador de Despesas responsável, no uso de suas atribuições Legais e;

Com amparo no disposto no Art. 57, II, da Lei 8.666/93;

Considerando a necessidade da contratação de empresa especializada empresa especializada na prestação de serviços de assessoria e consultoria financeira para atender às necessidades do IPMA, haja vista a demanda de tais insumos para manter os trabalhos administrativos e operacionais rotineiro dos setores deste instituto;

Considerando, estar devidamente demonstrado nos autos, ser mais vantajoso para o IPMA realizar a aquisição do referido objeto com a empresa **MARCOS J L DOLZANY DA COSTA LTDA**, inscrita no CNPJ sob o n°. **456.701.185/0001-08** que, mediante a cotação de preços junto a empresas do mesmo segmento, apresentou a proposta de menor valor.

Considerando haver adequação orçamentária e financeira da despesa à Lei Orçamentária em vigor para o exercício de 2024:

Funcional Programática: 09.122.0017.2.402 – Apoio às Ações Administrativas.

Natureza da Despesa: 3.3.90.39 – Outros serviços de terceiros – PJ.

Subelemento: 3.3.90.39.05 – Serviços técnicos profissionais.

Fonte: 18020000 – Recursos vinculados ao RPPS - Taxa de Administração.

Valor Mensal: R\$ 18.000,00 (Dezoito mil reais).

Valor Anual: R\$ 216.000,00 (Duzentos e dezesseis mil reais).

RESOLVE:

- I – Autorizar o empenho da supracitada despesa;
- II – Determinar ao setor competente o impulso do procedimento adequado.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Ananindeua/PA, 28 de maio de 2024.

ALEXANDRE AUGUSTO REIS LEITE  
Presidente do IPMA