

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANANINDEUA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA  
PROCESSO Nº 14.195/ 2024- SECULT**

**DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA – DFD**

Pelo presente instrumento, em atendimento à Lei 14.133/2021, encaminhe-se para as considerações da Autoridade Competente, o Documento de Formalização da Demanda – DFD para análise e adoção das providências necessárias (autorização) à abertura do processo de contratação.



**1. UNIDADE REQUISITANTE**

SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA

**Chefia imediata:** Ediene Santos

**2. DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO** ✓

*REGISTRO DE PREÇO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA EM PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS GRÁFICOS, COM FORNECIMENTO DE MATERIAL DE IMPRESSÃO, CONFECÇÃO, PERSONALIZADOS E MÃO DE OBRA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA DE ANANINDEUA.*

**3. DATA PREVISTA PARA CONCLUSÃO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO**

Em face da relevância da prestação do mencionado, a previsão para que seja iniciada a prestação da futura contratada será a partir do mês de julho de 2024, de forma a não comprometer as atividades deste Ministério.



**4. PRIORIDADE**

MÉDIA

**5. JUSTIFICATIVA DE PRIORIDADE**

Justifica-se a prioridade da contratação em vista de garantir a execução dos eventos e campanhas significativos que acontecem no âmbito de suas atribuições, levando em consideração a natureza da demanda institucional, necessita da contratação de serviços gráficos para o atendimento das demandas originárias das necessidades rotineiras e essenciais da SECULT, objetivando o adequado funcionamento das suas atividades administrativas.

**6. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DE CONTRATAÇÃO**

As futuras aquisições dos materiais gráficos são necessárias para a produção de materiais de comunicação visual, impressos diversos, confecção de personalizados e mão de obra, utilizados no serviço de divulgação de eventos para as campanhas sociais, projetos institucionais, bem como na produção de cartilhas, folders, informativos e demais ações e eventos de interesse da SECULT. Assim, com vistas a manter as demandas, faz-se



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANANINDEUA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA**  
**PROCESSO Nº 14.195/ 2024- SECULT**

necessário iniciar novo procedimento licitatório, cujos quantitativos foram estimados para os próximos doze meses. A escolha pelo sistema de registro de preços se dá em virtude da volatilidade de produção de material gráfico, não sendo prudente a contratação de quantidades fechadas sob o risco de realizar aquisição aquém da necessidade dentro do exercício financeiro. O SRP também é um instrumento eficaz de controle de gastos uma vez que a administração não é obrigada a contratar os itens registrados, o que lhe garante autonomia na contenção de gastos.

**6.1. Indicação de vinculação ou dependência com o objeto de outro documento de formalização de demanda.**

Não se aplica.



**7. DATA PREVISTA DA DEMANDA**

O fornecimento do objeto da presente demanda deverá ser iniciado na data prevista de 10 de julho de 2024.



**8. ALINHAMENTO COM O PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL**

O objeto do presente estudo não possui previsão no plano de contratações anual - 2024 da Prefeitura Municipal de Ananindeua.

**9. INDICAÇÃO DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO / RESPONSÁVEIS PELA CONTRATAÇÃO**

ID	Nome	Cargo/Função	Despacho
26994-8	Michel Tobias Barbosa	Diretor Administrativo Financeiro	Membro da equipe de Planejamento de Contratação -
46089-3	Yann Douglas Moraes de Souza	Coordenador Técnico - Diretoria de Cultura	Membro da equipe de Planejamento de Contratação - Elaboração de Quantitativos necessários a serem contratados

**Nota explicativa:** O ETP será elaborado conjuntamente por servidores da área técnica e requisitante ou, quando houver, pela equipe de planejamento da contratação.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANANINDEUA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA**  
**PROCESSO Nº 14.195/ 2024- SECULT**

**10. MATERIAIS / SERVIÇOS**


Item	CATSER	Descrição	Unidade	Quantidade.
1	17353	Adesivo perfurado com Impressão digital em Alta Resolução, colorido, com instalação.	m <sup>2</sup>	100
2		Adesivo sobre parede Impressão digital (ou recorte) em adesivo vinílico, colorido, com instalação em parede	m <sup>2</sup>	200
3		Adesivo sobre PVC – PVC branco 5mm; Impressão digital colorida (adesivo vinílico em alta resolução).	m <sup>2</sup>	100
4		BACKDROP, tipo painel móvel, completo, personalizado, medindo 3X2m, composto por estrutura metálica leve, resistente e durável, com pé para sustentação, lona vinílica, acabamento fosco (antirreflexo) ou brilhoso, impressão digital em alta resolução, gramatura 340g ou superior. A fixação da lona na base metálica deverá se dar na parte de trás, para que não fique aparente. Backdrop completo móvel confeccionado conforme layout a ser encaminhado pelo contratante.	Und	20
5		BANNER em lona vinílica, acabamento fosco (antirreflexo) ou brilhoso, com impressão digital colorida, gramatura 340g ou superior, com bastões em cima e embaixo, com cordão, acabamento refinado, com ponteira plástica em cada extremidade para efeito estético, conforme layout a ser encaminhado pelo contratante.	m <sup>2</sup>	300
6		Camiseta Branca – Gramatura 165g, fio 30/1, malha 100% algodão, manga curta, gola redonda, com aplicação em silk screen 4 cores frente e costas	Und	300
7		Cartaz A2 – Formato 42 x 59,4 cm – 4x0 – papel couchê brilho 150 g/m <sup>2</sup> .	Und	300
8		Cartaz A3 - Impressão a laser colorida – frente e verso - em papel couchê brilho\fosco 180 g/m <sup>2</sup> - 42 x 59,4 cm	Und	300
9		CRACHÁ em PVC com imagem frente 8,5x5,4cm com presilha e cordão tipo fita, personalizado, 100% poliéster, largura entre 15 e 20 mm, impressão digital (cobertura total no tecido), sublimação, presilha tipo “jacaré”, tudo conforme layout a ser encaminhado pelo contratante.	Und	300
10		Folder - Formato: 21 x 29,7 cm - A4, impressão offset, Cores: 4x4, papel couchê brilhante/fosco 150g. Acabamento com até 3 dobras.	Und	1500
11		Impressão A4 – Impressão a laser 4x1 em papel offset	Und	100

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANANINDEUA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA**  
**PROCESSO Nº 14.195/ 2024- SECULT**

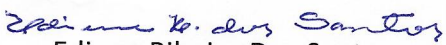
	75g/m <sup>2</sup> - 21 x 29,7 cm.		
12	Impressão A4 – Impressão a laser colorida em papel couchê brilho 300 g/m <sup>2</sup> - 21 x 29,7 cm.	Und	300
13	Lona acabamento com Ilhós: Produção gráfica, ilhós nas laterais e impresso em jato de tinta sobre lona vinílica, 4/0 cores.	m <sup>2</sup>	400
14	Painel em Adesivo - Calculado em m <sup>2</sup> ; Estrutura de metalon 20x30, Impressão digital em adesivo de alta resolução, aplicado sobre PVC 5mm. Conforme layout.	m <sup>2</sup>	150
15	Publicação A5 colorida - Formato 15 x 21 cm (fechado); Capa: Cores: 4x4, Papel couchê brilho 250 g/m <sup>2</sup> ; Miolo: 4/4, papel offset 75g/m <sup>2</sup> . Acabamentos: lombada canoa com dois grampos, até 48 fls.	Und	300

Declaro que a formalização da demanda acima identificada se faz necessária pelos motivos expostos na justificativa da necessidade do presente documento.

Ananindeua, 07 de maio de 2024.

  
Michel Tobias Barbosa  
Mat. Nº 26994-8

Em conformidade com a legislação que rege o tema, encaminhe-se à autoridade competente para análise de conveniência e oportunidade para a contratação e demais providências cabíveis.

  
Ediene Ribeiro Dos Santos  
Secretária Municipal de Cultura - SECULT