



Prefeitura Municipal de Ananindeua – PMA
Secretaria Municipal da Mulher

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA - DFD

Sector Requisitante (Unidade/Setor/Depto.): Diretoria Técnica	
Responsável pela Demanda: SOLANGE MARIA SOUZA RAMALHO	Matrícula: 22378
E-mail: solangeramalho81@gmail.com	
Descrição do Objeto: Serviços de gráfica para atender as necessidades da Secretaria Municipal da Mulher	
Objeto: Serviço <input checked="" type="checkbox"/> Serviço não continuado <input type="checkbox"/> Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra <input type="checkbox"/> Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra <input type="checkbox"/> Material de consumo <input type="checkbox"/> Material permanente / equipamento	
Forma de Contratação sugerida: <input type="checkbox"/> Modalidade da Lei n.º 14.133/21: <input type="checkbox"/> Pregão (especificar se Pregão próprio ou como partícipe em Pregão de outro Órgão, com o uso do SRP) <input checked="" type="checkbox"/> Dispensa/Inexigibilidade <input type="checkbox"/> Adesão à IRP de outro Órgão	
Justificativa da necessidade da contratação da solução. Considerando o Planejamento Estratégico, se for o caso. A Secretaria da Mulher (SEMMU) desempenha um papel fundamental na promoção dos direitos das mulheres, no fortalecimento da segurança, empoderamento e liberdade econômica e social das mulheres em nossa comunidade. Para efetivar essas ações e garantir a eficácia de nossos programas e eventos, a criação de materiais gráficos de alta qualidade é imprescindível. A contratação de uma solução gráfica visa atender à necessidade crescente de comunicação visual eficiente e impactante. A justificativa para essa aquisição baseia-se em vários pontos cruciais: 1. Apoio à Comunicação e Divulgação: A produção de materiais gráficos como cartazes, folhetos, banners e outros recursos visuais é essencial para a divulgação de eventos, campanhas e atividades promovidas pela SEMMU. A comunicação clara e atraente aumenta a visibilidade e o engajamento da comunidade, potencializando a participação e o impacto das iniciativas. 2. Promoção e Educação: Os materiais gráficos desempenham um papel vital na promoção da conscientização sobre os direitos das mulheres e na educação da sociedade sobre questões relevantes. O design gráfico de qualidade facilita a transmissão de mensagens importantes e ajuda a sensibilizar o público para as causas defendidas pela SEMMU. 3. Fortalecimento da Identidade Institucional: Investir em uma solução gráfica profissional contribui para a criação e manutenção de uma identidade visual coesa e reconhecível da SEMMU. Uma identidade visual forte não apenas reforça a imagem institucional, mas também assegura que todas as comunicações sejam consistentes e alinhadas com os objetivos e valores da Secretaria.	



Prefeitura Municipal de Ananindeua – PMA
Secretaria Municipal da Mulher

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA - DFD

4. Apoio às Ações de Empoderamento e Segurança:

Materiais gráficos bem elaborados podem auxiliar na divulgação de programas e serviços voltados ao empoderamento e à segurança das mulheres. Por exemplo, criar gráficos que ilustram os recursos disponíveis e os procedimentos de denúncia pode aumentar a acessibilidade e a eficácia desses serviços.

5. Eficiência e Profissionalismo:

A contratação de uma solução gráfica especializada garante a produção de materiais com qualidade técnica e estética superior, o que reflete o profissionalismo e o compromisso da SEMMU com suas atividades. Profissionais de design gráfico têm a expertise necessária para criar materiais impactantes que atendem às necessidades específicas da Secretaria.

Portanto, a aquisição de uma solução gráfica é essencial para o sucesso contínuo das atividades da SEMMU. Ela permitirá uma comunicação mais eficaz, uma promoção mais eficaz das causas que defendemos e um fortalecimento geral da presença e da influência da Secretaria na comunidade. Com isso, estaremos mais bem equipados para avançar nos nossos objetivos de promoção, segurança e empoderamento das mulheres, assim como na garantia da liberdade econômica e social delas.

Descrição da necessidade da contratação, evidenciando o problema a ser resolvido e, quando cabível, normativas legais.

Descrição da Necessidade de Contratação de Solução Gráfica

A Secretaria da Mulher (SEMMU) enfrenta uma necessidade urgente de contratação de uma solução gráfica para atender às suas demandas de comunicação visual em atividades permanentes e eventos. A seguir, detalha-se o problema a ser resolvido e as normativas legais relevantes:

1. Problema a Ser Resolvido

A SEMMU realiza diversas atividades e eventos com o objetivo de promover o empoderamento, a segurança e a liberdade econômica e social das mulheres. No entanto, atualmente, enfrenta desafios significativos relacionados à produção e distribuição de materiais gráficos de qualidade. Esses desafios incluem:

- Comunicação Ineficiente: A falta de materiais gráficos bem elaborados e impactantes resulta em uma comunicação menos eficaz sobre eventos e campanhas, reduzindo a visibilidade e o alcance das ações da SEMMU.
- Inconsistência Visual: A ausência de uma identidade visual coesa pode causar confusão e diminuir a eficácia das mensagens transmitidas pela SEMMU, prejudicando o reconhecimento e a credibilidade da Secretaria.
- Baixa Qualidade dos Materiais: A produção interna de materiais gráficos pode resultar em recursos visuais de qualidade inferior, o que compromete a profissionalidade e o impacto das comunicações.
- Falta de Recursos Especializados: A equipe da SEMMU pode não ter a especialização técnica necessária para criar materiais gráficos que atendam aos padrões de qualidade exigidos para comunicações eficazes.

1.1 Definição da Prioridade da Contratação

Prioridade: Alta

Critérios Estabelecidos pela PMA:

A prioridade alta é definida com base na necessidade de atender aos seguintes critérios estabelecidos pela Prefeitura Municipal:

- Impacto Imediato e Relevante: A contratação é crucial para garantir uma comunicação eficiente sobre atividades e eventos que são essenciais para a promoção dos direitos das mulheres e a eficácia das políticas públicas.
- Atenção às Demandas de Comunicação: A SEMMU precisa melhorar a qualidade e a consistência dos materiais gráficos para assegurar que suas campanhas e eventos atinjam o público-alvo de maneira eficaz e com o devido impacto.



Prefeitura Municipal de Ananindeua – PMA
Secretaria Municipal da Mulher

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA - DFD

- Conformidade com Normas e Padrões: A produção de materiais gráficos deve estar alinhada com os padrões e normas de comunicação estabelecidos pela Prefeitura Municipal, garantindo profissionalismo e consistência na apresentação da Secretaria.

1.2 Justificativa da Prioridade Definida

A prioridade alta para a contratação de uma solução gráfica é justificada pelos seguintes motivos:

- Necessidade Urgente de Comunicação Eficaz: A comunicação visual desempenha um papel vital na promoção e na conscientização das ações da SEMMU. Melhorar a qualidade dos materiais gráficos permitirá uma divulgação mais eficaz dos eventos e campanhas, essencial para o cumprimento das metas institucionais.

- Conformidade com Normativas Legais: Segundo a Lei de Diretrizes Orçamentárias e as normas de comunicação pública, é fundamental que as ações da SEMMU sejam realizadas com o devido nível de profissionalismo e qualidade, o que é assegurado por materiais gráficos adequados e bem elaborados.

- Fortalecimento da Imagem Institucional: A contratação de uma solução gráfica profissional contribui para a construção e manutenção de uma imagem institucional sólida e confiável, refletindo o compromisso da SEMMU com a excelência e a eficácia em suas atividades.

- Maximização dos Recursos Públicos: Garantir a contratação de serviços gráficos especializados evita desperdícios e garante que os recursos públicos sejam utilizados de forma eficiente, obtendo o melhor retorno em termos de qualidade e impacto das comunicações.

Portanto, a prioridade alta para a contratação é essencial para assegurar que a SEMMU possa enfrentar os desafios atuais e realizar suas atividades com a eficácia e o impacto necessários para promover os direitos e o empoderamento das mulheres.

III - FUNDAMENTO LEGAL PARA DISPENSA DE LICITAÇÃO

A lei previu exceções à regra, a Dispensa de Licitação e Inexigibilidade de Licitação. Trata-se de procedimento realizado sob obediência ao estabelecido no art. 75, inciso II da Lei 14.133/2021, a nova de licitação, onde se verifica umas das ocasiões em que é cabível a dispensa de licitação:

“Art. 75. É dispensável a licitação: (...)

II - para contratação que envolva valores inferiores a R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais), no caso de outros serviços e compras;

Valor alterado para R\$ 59.906,02 (cinquenta e nove mil novecentos e seis reais e dois centavos) através do Decreto Federal nº 11.871/2023

No caso em questão verifica-se a Dispensa de Licitação com base jurídica no inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133/2021, regulamentado ainda pelo Decreto nº 1.816, de 11 de março de 2024, que dispõe sobre as contratações diretas em razão do baixo valor regido pelos artigos 72 a 75 pela lei federal nº 14.133/2021.

Material/serviço da solução a ser contratada.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT
01	Backdrop em lona 3x3 mts. Acabamento com ilhós	UN	10
02	Banner 0,80x1,50 mt, 4x0 cor, lona com acabamento em bastão	UN	30
03	Faixa em lona - 2 x 1,10 mt, 4x0 cor, acabamento em bastão.	UN	20
04	Adesivo leitoso - 15x20 cm, 4x0 cor, acabamento em corte reto.	UN	250
05	Adesivo leitoso - 4 x 2 mt, 4x0 cor, com aplicação	UN	03



Prefeitura Municipal de Ananindeua – PMA
Secretaria Municipal da Mulher

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA - DFD

06	Folder F8 - 20x30 cm, 4x4 cor, papel couche 115 g. Dobrado. (1dobra)	UN	10.000
07	Panfletos F16 - 15x21 cm, 4x4 cores, papel couche brilho 115 g.	UN	10.000
08	Camisa Fio 30 , algodão Pintura em serigrafia.	UN	260
09	Camisa Dry fit , com sublimação	UN	300
10	Camisa polo - Em tecido pique com logomarca em DTF.	UN	70
11	Wind Banner 2,40 mt. x70 cm, com estrutura	UN	07
12	Boné para divulgação de evento, impressão colorida.	UN	70

Previsão de data em que deve ser assinado o instrumento contratual.

A previsão de data pretendida para a assinatura do contrato ficará estimada para até 20/09/2024.

Alinhamento da Contratação com o Planejamento

PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL:	<input type="checkbox"/> SIM. ITEM PCA:	
	<input checked="" type="checkbox"/> NÃO	<input type="checkbox"/> PREVISTA P/ O PLANO DE CONTRATAÇÕES DO PRÓXIMO EXERCÍCIO <input checked="" type="checkbox"/> NÃO PREVISTA P/ O PLANO DE CONTRATAÇÕES DO PRÓXIMO EXERCÍCIO

Indicação do(s) integrante(s) da equipe de planejamento

Inserir nome, identidade funcional, cargo/função

Fiscal Técnico SOLANGE SOUZA RAMALHO - Diretora Técnica - MF	Integrante Administrativo Gestor do Contrato SOLANGE SOUZA RAMALHO - Diretora Técnica - MF Fiscal do Contrato SUZANNA RAMOS DOS SANTOS MATA-GCM1ªCL - MF 230723
--	---

Submeto Documento de Formalização da Demanda para avaliação.