SECRETARIA MUNICIPAL DE LICITAÇÃO
Fls. 1
Rubrica

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA – DFD

Pelo presente instrumento, em atendimento à Lei 14.133/2021, encaminhe-se para as considerações da Autoridade Competente, o Documento de Formalização da Demanda – DFD para análise e adoção das providências necessárias (autorização) à abertura do processo de contratação.

1. UNIDADE REQUISITANTE

Diretoria de Administração e Logística – DAL/SEMAD
Chefia imediata: Walner do Socorro da Cruz Lima

2. DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO

Registro de Preços para contratação de pessoa jurídica especializada na prestação de serviços de sistema de gestão de abastecimento de frota, customizado e gerido pela Secretaria Municipal de Administração - SEMAD, com fornecimento de vales combustível utilizando cartão físico ou digital e tickets impressos, para o abastecimento de veículos dos órgãos da Prefeitura Municipal de Ananindeua, por um período de 12 meses.

3. DATA PREVISTA PARA CONCLUSÃO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO

Julho de 2026.

4. PRIORIDADE

Alta

5. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DE CONTRATAÇÃO

Tendo como base o Princípio da Continuidade dos serviços públicos, segundo o qual a Administração Pública executa suas atribuições essenciais ou necessárias aos administrados, entende-se que a aquisição do Objeto desta solicitação de compras é imprescindível para manutenção das atividades desenvolvidas pelos Órgãos e Entidades do Poder Executivo Municipal de Ananindeua.

Os Órgãos e Entidades do Poder Executivo Municipal de Ananindeua utilizam constantemente os itens elencados, pois as atividades administrativas são diversas. Sendo assim, o serviço Público, como atividade de interesse coletivo, visando a sua aplicação diretamente a população, não pode parar, deve ele ser sempre contínuo, pois sua paralisação total, ou até mesmo parcial, poderá acarretar prejuízos aos seus usuários. Diante do exposto, vemos a importância da aquisição dos serviços/itens solicitados.

6. DATA PREVISTA DA DEMANDA

O fornecimento do objeto da presente demanda deverá ser iniciado no segundo semestre de 2026.

SECRETARIA MUNICIPAL DE LICITAÇÃO
Fls. 2
Rubrica

7. ALINHAMENTO COM O PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL

O objeto do presente estudo deverá compor a Plano de Contratações anual de 2026 da Prefeitura Municipal de Ananindeua.

8. INDICAÇÃO DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO / RESPONSÁVEIS PELA CONTRATAÇÃO

Nome	Cargo/Função	Despacho
Walner do Socorro da Cruz Lima	*Diretora de Administração e Logística*	*Responsável pela equipe de planejamento*
Andrezza de Nazareth da Silva Pinheiro Brabo	*Coordenadora de Núcleo de Projetos Logísticos*	*Responsável pela execução dos atos da fase interna de competência da SEMAD*
Ana Julieta Pinheiro Macedo	*Assessora Técnica*	*Responsável pela execução dos atos da fase interna de competência da SEMAD*
Paulo Diego de Sena Haick	*Coordenador de Recursos e Serviços*	*Responsável pelo levantamento da demanda.*

9. MATERIAIS / SERVIÇOS

Declaro que a formalização da demanda acima identificada se faz necessária pelos motivos expostos na justificativa da necessidade do presente documento.

Ananindeua (PA), 08 de abril de 2026.

Paulo Diego de Sena Haick
Coordenador de Recursos e Serviços/DAL/SEMAD

Em conformidade com a legislação que rege o tema, encaminhe-se à autoridade competente para análise de conveniência e oportunidade para a contratação e demais providências cabíveis.

ARLINDO PENHA DA SILVA:50969501749
Assinado de forma digital por ARLINDO PENHA DA SILVA:50969501749
Dados: 2026.11.06 14:01:27 -03'00'

Walner do Socorro da Cruz Lima
Diretora de Administração e Logística