



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANANINDEUA
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS

Ananindeua (PA), 12 de janeiro de 2020.

Memo nº. 011/2020 – ADMIN./SEPOF

Exma.Sra.

ANA MARIA SOUZA DE AZEVEDO

Secretária Municipal de Planejamento, Orçamento e Finanças.

Senhora Secretária,

Tendo em vista atender as necessidades básicas desta secretaria, solicitamos a V.Sª. autorização para pesquisa de preço destinada à contratação de empresa especializada em **FORNECIMENTO DE MATERIAL CONSUMO (EXPEDIENTE)**, para atender as necessidades desta SEPOF pelo período de 12 (doze meses). Informamos especificações e quantitativos abaixo relacionados.

Item	Especificação	Unid.	Quant.
1	CAIXA PARA ARQUIVO MORTO - em material plástico super resistente, com poliondas, na cor amarela, apresentando especificações nas laterais para arquivo, medindo aprox. 36cm de comprimento x 25 cm de altura e 13,3 cm de largura, na cor amarela, de boa qualidade, prazo de validade indeterminado.	Unid	6.000
2	PASTA AZ LOMBO LARGO - para arquivamento em papelão super resistente, na cor preta medindo aproximadamente 35 cm de altura, 8 cm de lombos, 27 cm de largura, com porta etiqueta no lombos, em plástico resistente, borda inferior em aço, apresentando garantia de qualidade, prazo de validade indeterminado.	Unid.	7.000
3	PASTA COM ELÁSTICO em papelão plástica. Cores variadas	Unid.	7.000
4	PASTA COM FERRAGEM em papelão plástica. Cores variadas.	Unid.	7.000
5	PASTA PLÁSTICA COM ELÁSTICO E ABA , Transparente. Tamanho Ofício (235mm X 350mm)	Unid	5.000
6	PASTA PVC Elástico 2 cm	Unid	7.000
7	PASTA PVC Elástico 3 cm	Unid	7.000
8	PASTA PVC Elástico 4 cm	Unid	7.000
9	PASTA SUSPensa KRAFT , com formato ofício, com visor e grampo plástico.	Unid.	4.900

Atenciosamente,

Rafaela Bastos
Rafaela Bastos

Diretoria Administrativa
SEPOF