



Memorando nº 13/2019-SEHAB/ADM

Ananindeua, 25 de Março de 2019.


Do: Departamento Administrativo - SEHAB  
Para: JOSÉ DUARTE LEITE  
Secretário Municipal de Habitação - SEHAB



Visando a melhoria das atividades desenvolvidas por esta Secretaria Municipal de Habitação, solicito a Vossa Senhoria **autorização** para **Abertura de Procedimento Licitatório - Carta Convite** para contratação de empresa especializada em Serviços **Gráficos para Confeção e Impressão**, com o objetivo de suprir as necessidades desta secretaria, conforme discriminado:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Folderes de divulgação formato 8 em policromia frente e verso no papel couchê 150 brilho com verniz total	UN	40.000
2	Panfleto F-16 em policromia frente e verso no papel couchê 115 brilho	UN	15.000
3	Cartazes de divulgação no formato 62x45 cm em papel couchê 115 fosco	UN	10.000
4	Folderes de divulgação formato 8 em policromia frente e verso e no papel couchê 115 brilho.	UN	20.000
5	impressão de banner em iona starflex 1,20 x 1,0 com acabamento c/ fio e cabo com ponteira.	UN	100
6	Impressões de Faixas 3 x 1 em iona Starflex	UN	50
7	Envelope ofício 24 x 34 Ap 90g.	UN	5.000
8	Panfleto F-8 em policromia frente e verso no papel couchê 115 brilho	UN	20.000
9	Certificado para eventos papel couchê 210 brilho em policromia.	UN	1.000
10	Envelope carta 11 x 23 papel Ap 90g.	UN	5.000
11	Cartilha em policromia frente e verso com capa no papel couchê 230 GM e miolo no papel couchê 115 GM brilho.	UN	5.000
12	Pasta em papel triplex 300g com policromia formato 4	UN	1.000
13	Envelopes sacro 26 x 36 papel Ap 90g.	UN	2.000

Atenciosamente,

  
**JOAQUIM NONATO TEIXEIRA DA SILVA**  
Diretor Administrativo Financeiro  
SEHAB-ANANINDEUA/PA

  
**José Duarte Leite**  
Secretário Municipal de Habitação  
SEHAB - P.M.A.